

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013431	26/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

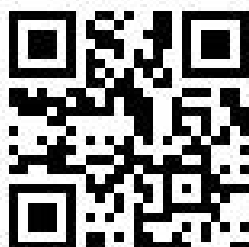
OGGETTO:

Rimborso delle spese legali sostenute dai dott.ri L.I. e B.L.P. per la difesa nell'ambito del procedimento penale n. 13512/14 R.G.N.R. innanzi al Tribunale di Bari. Spesa complessiva € 3.151,70.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Pusateri Patrizia	26/11/2021 12:09
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pusateri Patrizia	26/11/2021 12:09
Direttore/Responsabile di Struttura	Faretra Anna	26/11/2021 12:15

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

PREMESSO che

- i dott.ri L.I. e B.L.P., in qualità di dipendenti ASL BA, venivano indagati nell'ambito del procedimento penale n. 13512/2014 R.G.N.R. dinanzi al Tribunale di Bari, per fatti connessi all'espletamento del servizio e all'esercizio delle funzioni professionali esercitate;
- con distinte note in atti, i dipendenti in questione informavano l'Azienda del proprio coinvolgimento in relazione al procedimento penale su menzionato e chiedevano, altresì, di avvalersi del Patrocinio indiretto, designando entrambi quale legale di fiducia incaricato della loro difesa, l'avv. Alessandro Laera del Foro di Bari;

PRESO ATTO che

- a seguito della richiesta di archiviazione avanzata dal P.M., ritenendo condivisibile la stessa, anche alla luce dell'indagine medico legale disposta che escludeva ogni ipotesi di responsabilità colposa da parte dei sanitari, il GIP del Tribunale di Bari in data 05.08.2015, disponeva l'archiviazione del procedimento penale *de quo*;

CONSIDERATO che

- i sanitari in questione, alla luce della conclusione favorevole del procedimento penale, inviavano per il tramite del difensore officiato, ai sensi del Regolamento Aziendale sul Patrocinio Legale, nota spese ed istanza di rimborso delle spese legali sostenute, con le relative fatture quietanzate pari all'importo di € 1.575,85, per ciascun assistito;

RILEVATO che

- a seguito dell'ordinaria istruttoria e verifica contabile effettuata d'ufficio sulla nota spese presentata, la stessa è risultata rispondente ai valori minimi tariffari e redatta in applicazione dell'art. 4 comma 2 del D.M. n. 55/2014, calcolando il compenso unico incrementato nella misura del 20% in ragione dell'assistenza da parte dello stesso difensore, di altra persona avente la medesima posizione processuale, giusta fatture n. 44/2021 del 24.11.2021 intestata alla dott.ssa L.I. e n. 45/2021 del 24.11.2021 rilasciata in favore del dott. B.L.P. debitamente quietanzate, atti allegati non pubblicabili ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;

RAVVISATE

- le condizioni previste dal Regolamento aziendale sul Patrocinio Legale, si ritiene di poter procedere al rimborso delle spese legali in favore dei due dipendenti;

DATO ATTO che

- con nota prot. n. 30745/2021 del 07.05.2021, l'avv. Edvige Trotta, Direttore della Struttura Burocratico Legale, in ossequio a quanto disposto dall'art. 18 CCNL SPTA 1998-2001, disponeva che, in sua assenza per ferie, malattia o altro impedimento, l'avv. Anna Faretra provvedesse alla sua sostituzione e ad ogni consequenziale adempimento, il presente provvedimento è pertanto sottoscritto dall'avv. Anna Faretra

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate di:

- liquidare e conseguentemente pagare rispettivamente in favore della dott.ssa L.I. e del dott. B.L.P., la somma complessiva lorda di € 1.575,85 per ciascuno, a titolo di rimborso spese legali sostenute per la difesa nell'ambito del procedimento in oggetto indicato, come riveniente dalle rispettive fatture quietanzate n. 44/2021 e n. 45/2021, allegati non pubblicabili ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
 - dare atto che i rimborsi di cui trattasi, sono effettuati con riserva di ripetizione delle relative somme, nel caso in cui all'esito di un'eventuale riapertura delle indagini, intervenga una sentenza di condanna;
 - disporre che i predetti pagamenti avvengano mediante accredito in busta paga dei su menzionati beneficiari, con le prime competenze utili mensili, previo controllo delle generalità e dei dati anagrafici e fiscali dei medesimi, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;
 - stabilire che la spesa complessiva pari ad € 3.151,70 riveniente dal presente provvedimento, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00126 "altri Fondi Rischi per Tutela Legale" come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario anno 2020;
 - procedere al rilascio della somma di € 2.848,30 pari alla differenza positiva tra accantonamento ed utilizzo, imputandola sul conto aziendale n. 764.110.00040 "altri ricavi e proventi", giusta nota circolare A.G.R.F. prot. n. 276558 del 23.10.2019;
 - demandare per competenza all'Area Gestione Risorse Umane l'esecuzione del presente provvedimento, che dovrà dare contezza alla S.B.L. degli intervenuti pagamenti;
 - notificare il presente provvedimento all'indirizzo di posta elettronica dell'avv. Laera, a cura della S.B.L.;
 - trasmettere, a cura della S.B.L., copia del presente provvedimento, all'Area Gestione Risorse Finanziarie e, per i consequenziali adempimenti di competenza, all'Area Gestione Risorse Umane, unitamente alla comunicazione dei dati utili all'identificazione dei relativi beneficiari;
- Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000126 - Altri fondi rischi per Tutela Legale	2020	3.151,70
76411000040 - Altri ricavi e proventi	2021	2.848,30

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto