

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013463	29/11/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

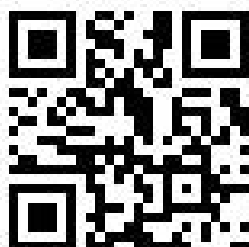
OGGETTO:

P.O. Monopoli - Affidamento della fornitura di un microfono a condensatore per le esigenze della U.O.S.V.D. Otorinolaringoiatria CIG Z3733F4EC8

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Danese Vito	26/11/2021 14:56
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Luongo Francesco	29/11/2021 09:37
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	29/11/2021 09:37

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

Viste

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

Premesso

- che con nota agli atti di questa direzione amministrativa il Dirigente medico responsabile della U.O.S.V.D. Otorinolaringoiatria del P.O. San Giacomo di Monopoli Dott. Egidio Dalena trasmetteva richiesta per la fornitura di un microfono usb a condensatore per l'ambulatorio di logopedia;
- che il suddetto strumento, come da relazione allegata alla richiesta, risulta indispensabile per una adeguata acquisizione del segnale acustico vocale su cui effettuare analisi spettrografica della voce in pazienti con disfonia;
- che tale richiesta veniva condivisa dalla direzione medica di presidio.

Preso Atto

- che con apposita procedura EMPULIA prot. PI306958-21 è stata avviata apposita procedura negoziata con criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera b del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., invitando tutte le 235 ditte iscritte alle categorie merceologiche “171214000 - Accessori hardware” e “171216000 - Attrezzature multimediali e di education”, per la suddetta fornitura;
- che alla data di termine prestabilita risulta aver risposto la sola ditta BPM di Pietro Marzulli (p.iva 06246000720) che ha offerto un microfono a condensatore di marca **Audio Design Pro** modello **PA MC USB1** al costo di € 64,75 iva esclusa.

Accertato

- che, in osservanza del D.L. n.95/2012, convertito nella L. n.135/2012 e s.m.i. né Consip spa e né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;
- che la spesa complessiva di € 79,00 iva al 22 % inclusa trova disponibilità di budget giusta Delibera del Direttore Generale n. 1902/2020 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2021. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021 – 2022 – 2023. Piano Investimenti” e successive note prot. 47048 del 15/07/2021 e prot. 48750 del 23/07/2021;
- che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG **Z3733F4EC8**.

Visti

- l'art.36 comma 2 lett. a) del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- l'art.95 comma 4 del D.L.gs. n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione n. 1261 del 11/07/2016 con all'oggetto: “A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 D.Lgs. n.50/2016”;

- l'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 6 della citata deliberazione n.1261 del 11.07.2016 che dispone che "per ogni acquisizione in economia, da eseguirsi, di norma, mediante utilizzo di procedure telematiche, si opererà attraverso il Responsabile Unico del Procedimento, i cui compiti e funzioni nonché i requisiti di professionalità sono dettagliatamente previsti dall'art.31 del D.Lgs N.50/2016, a cui si rinvia espressamente per quanto non disciplinato dal presente Regolamento";
- l'art. 8 dello stesso regolamento secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 iva esclusa si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine.

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

- **di affidare** alla ditta BPM di Pietro Marzulli con sede legale a Bari in via Messenape n. 3 (P.I. 06246000720), la fornitura di un microfono a condensatore di marca Audio Design Pro modello PA MC USB1 al costo di € 64,75 iva esclusa;
- **di imputare** la spesa complessiva della fornitura di che trattasi, ammontante ad € 79,00 iva al 22 % inclusa sul conto economico 010.110.00450 del bilancio corrente;
- **di notificare** copia del presente provvedimento alla ditta BPM di Pietro Marzulli ai sensi dell'art.76, comma 5 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto altresì** che l'emissione dell'ordine informatico concernente la fornitura in oggetto afferisce alle competenze attribuite a questa Direzione Amministrativa, pertanto sarà emesso dagli uffici preposti presso questa Macrostruttura.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000450 - Macchine elettroniche per ufficio	2021	79,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/11/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto