

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013618	01/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

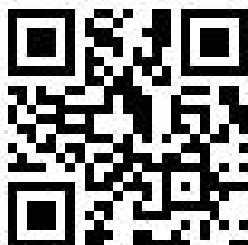
OGGETTO:

DSS12 LIQUIDAZIONE IN FAVORE DI ASSISTITI DIVERSI PER RIMBORSO DI VACCINOTERAPIA AI SENSI DELLA L.R. 14/2004 ART.22.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Barletta Cecilia	30/11/2021 18:22
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Barletta Cecilia	30/11/2021 18:22
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	01/12/2021 11:28
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	01/12/2021 15:24

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.12
Dott.Antonio Milano

HA ADOTTATO

La seguente determinazione

VISTA la L.R. n.14 del 04/08/2004 art.22 che “ *prevede il rimborso delle spese per la vaccinoterapia, necessaria ed insostituibile per la cura delle allergopatie*”;

RILEVATO CHE

Le istanze presentate nel periodo dal 15/04/2021 al 07/07/2021 da diversi assistiti residenti nei comuni afferenti il DSS /12 e regolarmente acquisite al protocollo aziendale, risultano debitamente compilate e corredate da:

- Certificazione medica specialistica di struttura pubblica, in corso di validità, che “ *dichiara la necessità ed insostituibilità della terapia*” vaccinale prescritta;
- Fatture in originale (o forme equivalenti all’originale) emesse dall’Azienda che ha fornito il vaccino per allergopatia debitamente quietanziate;
- Copia del documento d’identità dell’assistito beneficiario/richiedente o del suo tutore legale;
- Autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, in cui il richiedente dichiara che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare non è superiore a €.20.000,00 (si rinvia al modello fornito dall’Azienda Sanitaria).

CONSIDERATO CHE

Le predette istanze sono state verificate dal Responsabile del Procedimento e quindi ritenute ammissibili al rimborso;

VISTO

Il ruolo di rimborso n. 2021001385 del 29/11/2021 per un totale di €. 6.534,75 allegato alla presente e parte integrante del seguente provvedimento, generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall’Area Gestione Finanziaria, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento degli assistiti che hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per la vaccinoterapia e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003” Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

VISTA

la deliberazione del Direttore Generale n.1902 del 31/12/2020, avente ad oggetto “ *Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l’esercizio 2021. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023*”, con la quale è stato previsto il costo da sostenere per i rimborsi spese per la Vaccinoterapia sul conto n.706.130.00049, secondo i limiti e le disposizioni sancite dalle citate Leggi Regionali;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

DI PRENDERE ATTO

- delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;
- che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti di questo distretto;

DI DARE ATTO

- alla liquidazione a titolo di rimborso per le spese sostenute nel periodo sett/ott 2021 in favore degli assistiti riportati nel ruolo allegato n. 20210001385 del 29/11/2021 generato mediante la procedura in contabilità aziendale prevista dall'AGRF e che, ai sensi del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

che il conto Economico sul quale imputare la spesa complessiva di €. 6.534,75 (seimilacinquecentotrentaquattroesettantacinque) è il n.706.130.00049 – "Rimborso per vaccinoterapia" – Esercizio 2021

Il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per il seguito di competenza;

DI DEMANDARE

al Responsabile del procedimento la comunicazione dei dati oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente (D.lgs.33/2019, D.lgs.97/2016) al Referente distrettuale dell'Anticorruzione.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis l.241/90, artt6,7 e 13, c.3 D.P.R.62/2013, vigente codice di comportamento aziendale, (DDG N.132/2019) e art.1,C.9, lett.e) 1.190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla parte II, par.1 lett.c) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art.35-bis, d.lgs165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000049 - Rimborso per vaccinoterapia	2021	6.534,75

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **01/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto