

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013650	02/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

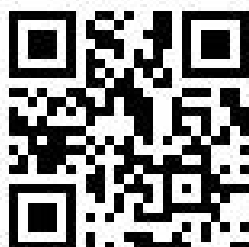
OGGETTO:

DSS14: Affidamento diretto per la fornitura di Pulsossimetri a memoria con accessori e Pulsossimetri a dito, necessari per le sedi del Dss14. CIG: Z6C343180B. Importo: € 2.191,49

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Speziale Chiara	01/12/2021 13:40
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	01/12/2021 13:40
Direttore/Responsabile di Struttura	Gigantelli Vincenzo	02/12/2021 09:13

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 14 - PUTIGNANO
Dott. Vincenzo GIGANTELLI

Viste:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
-
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;
- Il D.Lgs. n. 33/2013 che reca disposizione in materia di obblighi di trasparenza;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 1261 del 11.07.2016 di approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs.n. 50 /2016

Premesso che:

- in data 05/07/2021, lo specialista ambulatoriale interno convenzionato presso il DSS BA 5 – Grumo Appula, con impegno orario di n. 38 + 6 presso il DSS14, evidenziava la necessità di acquisire n. 2 saturimetri con memoria, funzionali a valutare la predisposizione dei piani terapeutici di Ossigenoterapia, in quanto diretti a garantire il monitoraggio della saturazione arteriosa e ad eseguir test del cammino del paziente,
- il Dirigente UOS Assistenza Specialistica, Dott.ssa Annamaria Dalesandro, con annotazione in calce alla predetta richiesta, prestava autorizzazione all'acquisto, condividendo l'esigenza di acquisire la strumentazione indicata;
- oltre alla richiesta in parola, sono pervenute alla scrivente macrostruttura richieste relative a Saturimetro a dito, provenienti dalle sedi di Continuità Assistenziale, dalle sedi USCA e dell'Ambulatorio di Endocrinologia di Castellana Grotte;
- al di là delle predette, si era già rilevata, con nota prot. n. 66321 del 13/11/2020, in riscontro alla nota n. 62511 del 30/10/2020, inviata dall'Ingegneria Clinica, relativa "Piano biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi, l'esigenza di acquisire n. 4 Saturimetri a dito necessari per gli Ambulatori Fisioterapici del Dss14;
- nel rispetto del Regolamento Aziendale disposto con Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto "A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016", che prevede per fornitura pari ad € 40.000,00 la possibilità del distretto ad agire in autonomia ovvero di poter consultare la presenza di procedure attive con la possibilità di estensione della fornitura presso i DD.SS.SS. ed i PP.OO, si è ritenuto di poter procedere in autonomia, stante inoltre, l'urgente necessità di acquisire la strumentazione in parola;
- da consultazione della sezione "Albo Pretorio" dell'ASL BA si è rilevato l'affidamento disposto da altri Distretti nei confronti della Ditta Medigas Italia S.r.l.,
- con nota prot. n. 121907 del 01/10/2021 si è proceduto a richiedere apposito preventivo della strumentazione necessaria;
- in data 10/11/2021 la ditta in parola presentava preventivo per la strumentazione richiesta, il quale veniva sottoposto a valutazione degli specialisti richiedenti, per quanto di competenza;
- il Medico Specialista, Dott. Mastro Simone rivelava la possibilità, stante l'esperienza del Dss5 acquirente della medesima fornitura erogata dalla predetta ditta, di affidare ad altro fornitore, segnatamente la ditta Medicaire Sud S.r.l., considerata la possibilità prospettata da quest'ultima di acquistare separatamente i vari accessori necessari all'utilizzo del Saturimetro a memoria, nonché considerato il prezzo considerevolmente più basso rispetto a quello proposto dalla Ditta Medigas Italia S.r.l.;

- nel rispetto dei principi di trasparenza e correttezza, la scrivente Macrostruttura ha proceduto a richiedere, preventivamente, alla Ditta Medigas Italia S.r.l., l'applicazione di uno sconto, date le quantità di strumentazione richiesta;
- la predetta ha dichiarato l'impossibilità di accogliere la nostra richiesta;

Considerato che

- al fine di garantire il rispetto dell'economicità ovvero dell'efficienza della fornitura da acquisire, si è proceduto a richiedere preventivo alla ditta Medicaire Sud S.r.l., come indicato dal Medico Specialista richiedente, non solo relativamente al Saturimetro a memoria, comprensivo di accessori, ma anche relativamente al saturimetro a dito;
- la ditta in parola ha presentato regolare preventivo, Prot. OS2021.002036/PB del 18/11/2021, comprensivo di tutta la strumentazione richiesta;
- si è rilevata l'effettiva convenienza nel preventivo presentato dalla predetta ditta, i cui prezzi appaiono considerevolmente più bassi rispetto a quelli indicati dalla prima ditta coinvolta;
- la documentazione attestante quanto premesso è conservata agli atti del Dss14;

Appurato che

- la fornitura in parola riveste carattere di particolare necessità ed urgenza e che nel rispetto dell'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare, si ritiene di poter procedere ai sensi dell'art. 36 D.lgs 50/2016,
- è stata richiesta la modifica dello Smart Cig dall'Avcp aperto in considerazione dell'estensione eseguita: **Z6C343180B**

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di affidare alla Ditta **MEDICAIRE SUD S.R.L.**, con sede in Pogliano Milanese (MI), alla via T. Tasso, 29 - P.IVA07249130969, la fornitura di seguito specificata;

Descrizione	Q.TA'	PREZZO UNITARIO IVA 22% ESCLUSA	PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO IVA 22% ESCLUSA
Pulsossimetro palmare palmata 2500 senza allarmi	2	€ 472,50	€ 945,00
Proxynet software + chiavetta	1	€ 260,00	€ 260,00
Cavo scarico dati usb pulsossimetri palmari	1	€ 81,25	€ 81,25

Caricabatterie palmsat 2500 + pacco batterie nimh	2	€ 189,00	€ 372,00
Pulsossimetro a dito sat – 20PI-B	10	€ 42,86	€ 428,60
TOTALE (IVA AL 5%)			€ 2.191,49

- **di imputare** la spesa complessiva di **€ 2.191,49** = (IVA 5% inclusa) sul Conto Economico n° 010.110.00200 (Attrezzature Sanitarie) del Bilancio di Esercizio 2021;
- **di dare atto** che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti del Dss9;
- **di trasmettere** copia della presente determinazione all'Area Gestione del Patrimonio per la creazione del relativo Contratto Chiuso al fine di procedere alla emissione degli ordinativi informatici;
- **di procedere** alla pubblicazione dell'atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della ASL BA, ai sensi dell'art. 37, c.1, lett. B) D.Lgs. n: 33/2013 ed art. 29, c.1 , D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e sul Portale Empulia.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000200 - Attrezzature sanitarie	2021	2.191,49

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto