

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013757	06/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

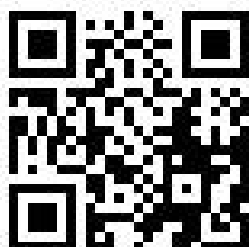
OGGETTO:

DSS11 - spese per cassa economale sostenute nel mese di Novembre 2021. Richiesta reintegro del fondo.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Monte Gennaro	03/12/2021 09:35
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Monte Gennaro	03/12/2021 09:35
Dirigente SPTA	Forcella Roberto	03/12/2021 09:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Carminucci Giuseppe	03/12/2021 09:46

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Considerato che :

- con Deliberazione n. 2236 del 21/12/2016 il Direttore Generale ha ritenuto di affidare €. 2.500,00 alla cassa economale del Dss 11;
- Dato atto che il rendiconto di cassa redatto relativo al mese di Novembre 2021 è stato approvato dal Direttore del DSS 11 che ha autorizzato le spese attestandone la rispondenza ai requisiti e alle procedure di cui al vigente Regolamento;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate ;

- Di approvare il rendiconto delle spese sostenute dall'Economo, nel mese di Novembre 2021 , così come si evince dal prospetto su descritto per €. 1.950,16
- di riconoscere a favore della Cassa economale del Dss11 la somma di €. 1.950,16 quale reintegro di cassa , da destinare al pagamento delle spese urgenti da sostenere per il mantenimento ed il funzionamento degli uffici e servizi;
- di dare atto che tutte le spese, debitamente documentate, sono trasmesse in originale all'Area Gestione Risorse Finanziarie, unitamente alla presente determinazione dirigenziale , per il previsto controllo e registrazione;

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c.3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recapito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1 , lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 –bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500030 - Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari	2021	800,00
70010000006 - Medicinali con AIC	2021	471,56
70010500060 - Altri acquisti di beni non sanitari	2021	8,60
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2021	670,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
111010213	Affari Generali
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto