

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013865	09/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141050199

OGGETTO:

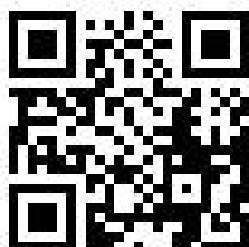
D.S.S. 5 Grumo Appula: Liquidazione fattura ditta KYOCERA DOCUMENTS SOLUTION ITALIA SPA per canone di nolo fotocopiatrice in dotazione alle Farmacie di Grumo e Acquaviva, Servizio Protesi Acquaviva, Poliambulatorio Cassano e Ufficio UVM/PUA Grumo. – RATA 6

Lista di liquidazione n. 23341 del 26/11/2021 di € 626,30== CIG: Z622C2688A

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Vitulli Giovanni	30/11/2021 15:42
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Vitulli Giovanni	30/11/2021 15:42
Dirigente SPTA	Lagreca Amalia	03/12/2021 11:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Fortunato Grazia	09/12/2021 09:45

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 e n. 504 del 29/04/2020

LA DIRETTRICE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n.5

Dott. Grazia Fortunato

HA ADOTTATO

la seguente determinazione

con deliberazioni D.G. n° 762 del 09/06/2020 l'ASL BA ha aderito alla Convenzione CONSIP n. 30 lotto 3 per la fornitura in nolo di fotocopiatrici della *KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA* (successivamente KYOCERA) per la durata contrattuale di 60 mesi e canone trimestrale di €85,56== ;

l'Area Gestione del Patrimonio ha emesso l'ordinativo prot. n. 209854/5 del 20/11/2014 N. Identificativo Ordine: 1723322 in forza del quale la ditta KYOCERA ha fornito alcuni uffici distrettuali delle seguenti fotocopiatrici:

DESTINATARIO	MATRICOLA	CIG
ECONOMATO GRUMO	matr. R3T9Z31278	Z622C2688A
POLIAMBULATORIO CASSANO	matr. R3T0131368	Z622C2688A
UFF. PROTESI ACQUAVIVA	matr. R3T0131369	Z622C2688A
FARMACIA TERRITORIALE GRUMO	matr. R3T0132474	Z622C2688A
FARMACIA TERRITORIALE ACQUAVIVA	matr. R3T0131446	Z622C2688A
UFFICIO PUA e UVM	matr. R3T0131443	Z622C2688A

Per il trimestre 06/08/2021 – 05/11/2021 la ridetta KYOCERA ha presentato la seguente fattura elettronica:

n.	del	imponibile	IVA 22%	TOTALE	Competenza
1010725437	16/11/2021	€513,36==	€112,94=	€626,30==	06/08/2021 – 05/11/2021 rata 6

Preso atto che è stato emesso l'ordinativo in piattaforma EUSIS n. E2021/4149/423 del 24/08/2021 riferito al contratto 2020/97;

Constatato che le macchine risultano attualmente funzionanti e che dai servizio utilizzatori non sono pervenute contestazioni in merito;

Ritenuto di dover liquidare e di autorizzare il pagamento alla KYOCERA SPA SPA con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica da parte del Dirigente competente per la liquidazione, di inadempienza ex art 48-bis del DPR 602/1973, della complessiva somma di €513,36== relativa all'imponibile fattura, precisando che quella di €112,94== relativa all'IVA sarà versata direttamente all'Erario secondo quanto stabilito dall'art. 1) comma 629, lettera b, della legge di Stabilità 2015 (legge 190/2014) - split payment;

Vista la regolarità della richiamata fattura, dell'allegato D.U.R.C. con scadenza validità 30/01/2022 attestante la regolarità contributiva e dell'allegata lista di liquidazione 23341 del 26/11/2021;

DETERMINA

- 1) di disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento alla KYOCERA SPA SPA con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica da parte del Dirigente competente per la liquidazione, di inadempienza ex art 48-bis del DPR 602/1973, della complessiva somma di €513,36== relativa all'imponibile fattura, precisando che quella di €112,94== relativa all'IVA sarà versata direttamente all'Erario secondo quanto stabilito dall'art. 1) comma 629, lettera b, della legge di Stabilità 2015 (legge 190/2014) - split payment;

- 2) Di dare atto che la spesa di €626,30 (IVA 22% comp.) è da imputarsi al conto 718.100.00010 del Bilancio 2021 che presenta la relativa disponibilità.**

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2021	626,30

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
 DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE
 DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
 Ufficio Affari Generali
 L'Addetto alla Pubblicazione
 sig. Domenico Roveto



LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 23341

Del 26/11/2021

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.2798/2009;
Visti gli ordinativi di fornitura emessi dal dirigente responsabile del centro ordinante;
Preso atto della regolare fornitura di beni/esecuzione di servizi e conformità ordine/bolla/fattura;

- (1) Rilevata la regolarità del DURC;
- (2) Decorsi 30 gg dalla richiesta;
- (3) Rilevata la NON regolarità si richiede l'intervento sostitutivo;

SI LIQUIDA

Macrostruttura: DSS.5

Assegnatario: D2 -DSS05 ACQUAVIVA-GRUMO-CASSANO-SANN.-TOR.

PRG. SPESA: 2021 / 1590 - CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTA

CONTO: 7181000010 CANONE NOLEGGIO CENTRI ELETTROCONTABILI

Fornitore: (42319) KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA

MOD PAG: BON. SU C/C DEDICATO LEGGE 136/2010 IBAN: IT59P0200801642000105490755

<u>Prot. Elettr.</u>	<u>Data Reg.</u>	<u>Numero Doc.</u>	<u>Data Doc.</u>	<u>Importo</u>	<u>Codice CIG</u>	<u>Num. Ordine</u>	<u>Data Ordine</u>
0000UFUHO20001654311	23/11/2021	1010725437	16/11/2021	€ 626,30	Z622C2688A	E2021/4149	24/08/2021

<u>CIG</u>	<u>CUP</u>	<u>Importo</u>
Z622C2688A		€ 626,30

Totale Fornitore - 42319 € 626,30

TOTALE CONTO - 7181000010 € 626,30

TOTALE PRG. SPESA - 2021 / 1590 € 626,30

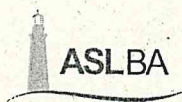
TOTALE FATTURE LIQUIDATE	€ 626,30
---------------------------------	-----------------

TOTALE FATTURE DEL CONTO 7181000010 € 626,30

TOTALE IMPORTO DEL CIG Z622C2688A € 626,30

NOTE

Fattura da liquidare con Determinazione Dirigenziale.



Regione Puglia
ASL BA
via LUNGOMARE STARITA, 6
70132 - BARI (BA)

Pag. 2

LISTA DI LIQUIDAZIONE

N.° Liq.: 23341

Del 26/11/2021

Operatore:
LUIGI SCAROLA

IL DIRETTORE
DSS.5

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_29462518	Data richiesta	02/10/2021	Scadenza validità	30/01/2022
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE, 15 20132 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.