

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0013930	09/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

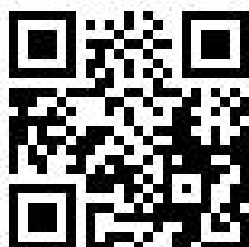
### OGGETTO:

A.G.P. - Servizio di ritiro, trasporto e consegna di DPI e altro materiale sanitario correlato all'emergenza Covid-19, dai depositi della Protezione Civile di Bari presso i locali della Farmacia del P.O. Di Venere – Provvedimenti.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Napoliello Vincenzo	09/12/2021 13:05
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Napoliello Vincenzo	09/12/2021 13:06
Direttore/Responsabile di Struttura	Napoliello Vincenzo	09/12/2021 13:06

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA**  
**Area Gestione Patrimonio**

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020

**PREMESSO**

**che** con Determinazioni Dirigenziali n.11173/2020 e n. 3125/2021, per le motivazioni dettagliatamente riportate negli stessi provvedimenti, veniva affidato in forza delle necessità derivanti dallo stato di emergenza, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla società "Leader Service Società Cooperativa" con sede in Bari, il servizio di ritiro, trasporto e consegna di DPI e altro materiale sanitario correlato all'emergenza Covid-19, dai depositi della Protezione Civile, ubicati nella Zona Industriale di Bari, presso i locali della Farmacia del P.O. Di Venere e, qualora necessario e richiesto dal Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, dalla sede di quest'ultima presso le strutture ospedaliere e territoriali della ASL, al costo giornaliero (con impegno lavorativo richiesto di sette gg./settimana e 24h/giorno) di € 200,00 oltre IVA (indipendentemente dal numero di tratte coperte), con utilizzo di un autocarro da 35 q.li ed impiego di n.2 unità lavorative

**che** l'affidamento è stato disposto stimando la spesa complessiva presuntiva in € 68.000,00 oneri fiscali esclusi, necessari per garantire il servizio sino alla data di scadenza dello stato di emergenza stabilito con D.L. 22.04.2021, n.52

**che**, alla data del 31.10.2021, la predetta Società Leader Service ha informato la competente Area Gestione Patrimonio di aver effettuato l'attività affidatale sino alla concorrenza del predetto valore contrattuale

**CONSIDERATO**

**che**, con Decreto Legge n.105 del 23.07.2021, lo stato di Emergenza Sanitaria è stato prorogato alla data del 31.12.2021

**che**, trattandosi di un servizio strettamente collegato all'emergenza sanitaria ancora in atto, lo stesso è stato garantito dall'affidatario, senza soluzione di continuità, nelle more dell'adozione di ulteriori provvedimenti da parte di questa Amministrazione

**che** nelle stesse citate Determinazioni Dirigenziali n.11173/2020 e n.3125/2021, non potendo essere determinata a monte la spesa di un servizio strettamente correlato al protrarsi dello stato di emergenza sanitaria, veniva prevista l'opzione di estensione contrattuale in termini temporali sino alla concorrenza della soglia prevista dalla vigente normativa per gli affidamenti diretti, da recepire con separato e successivo provvedimento dirigenziale

**VISTO** il D.L. 31.05.2021, n.77 che modifica ad € 139.000,00 il valore massimo degli affidamenti diretti per servizi e forniture

**PRESO ATTO**, quindi, della necessità di garantire, senza soluzione di continuità, il servizio di ritiro, trasporto e consegna di DPI e altro materiale sanitario correlato all'emergenza Covid-19, dalla sede della Protezione Civile verso le strutture ospedaliere e territoriali dell'Asl di Bari

**TENUTO CONTO** che è in fase di approvazione da parte della Direzione Strategica la nuova procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto e trasloco, in cui rientra anche il trasporto dei DPI

**STIMATA** in € 71.000,00 iva esclusa l'ulteriore spesa necessaria per la copertura finanziaria del servizio in essere da garantire a richiesta della Direzione della Farmacia Ospedaliera del P.O. Di Venere, correlato all'emergenza pandemica in atto

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- 1. di autorizzare** la Società "Leader Service Società Cooperativa" con sede in Bari, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.L. 31.05.2021, n.77, all'esecuzione del servizio di ritiro, trasporto e consegna di DPI e altro materiale sanitario correlato all'emergenza Covid-19, dai depositi della Protezione Civile, ubicati nella Zona Industriale di Bari, presso i locali della Farmacia del P.O. Di Venere e, qualora necessario e richiesto dal Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, dalla sede di quest'ultima presso le strutture ospedaliere e territoriali della ASL, al costo giornaliero (con impegno lavorativo richiesto di sette gg./settimana e 24h/giorno) di € 200,00 oltre IVA (indipendentemente dal numero di tratte coperte), con utilizzo di un autocarro da 35 q.li ed impiego di n.2 unità lavorative, esercitando l'opzione di estensione contrattuale in termini temporali sino alla concorrenza della soglia prevista dalla vigente normativa per gli affidamenti diretti, giuste Determinazioni Dirigenziali n.11173/2020 e n.3125/2021
- 2. di dare atto** che il presente servizio è stato garantito, senza soluzione di continuità e nelle more dell'adozione del presente provvedimento, a decorrere dal mese di novembre u.s.
- 3. di dare atto** che la spesa presuntiva riveniente dal presente provvedimento, stimata in complessivi € 71.000,00 oltre Iva, verrà imputata sul conto 706.140.00015 dei bilanci di competenza
- 4. di notificare** il presente atto, a cura dell'Area Gestione Patrimonio, alla Leader Service Società Cooperativa, al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, in qualità di DEC, al Direttore Area Gestione Risorse Finanziarie, nonché alla U.O.C. Controllo di Gestione, come da disposizione della Direzione Amministrativa prot. n. 52511 del 10.03.2020.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70614000015 - Trasporti Sanitari per l'urgenza	2021	7.320,00
70614000015 - Trasporti Sanitari per l'urgenza	2022	79.300,00

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
190000015	Dipartimento Aziendale Gestionale del Farmaco
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie
111010201	Controllo di Gestione

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto