

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0014019 | 13/12/2021 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa | 131040102 |

OGGETTO:

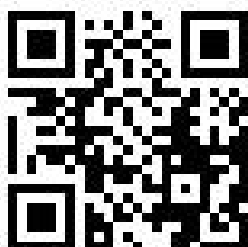
P.O. Monopoli - Affidamento, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura e messa in opera del modulo "Unità 1" per masterizzatore DVD medicali di marca Epson mod. PP-100II, in dotazione alla U.O.C. di Radiologia.

CIG: ZAD343F099

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|------------------|------------------|
| Estensore | Centrone Antonio | 13/12/2021 11:52 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Centrone Antonio | 13/12/2021 11:52 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Luongo Francesco | 13/12/2021 12:13 |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD “

Viste

- la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020.

Premesso

- che con nota del 15/11/2021 il Direttore Medico f.f. della U.O.C. di Radiologia del P.O. di Monopoli formulava al SIC di Presidio la richiesta d'intervento tecnico per il ripristino funzionale del robotino masterizzatore DVD medicali di marca Epson mod. PP-100II in dotazione alla sezione TAC;
- che a seguito di verifica effettuata da parte del Servizio Ingegneria del Presidio, veniva rappresentata la necessità di acquisire materiale accessorio, in particolare un modulo denominato “Unità 1” in sostituzione di quello in dotazione all'impianto di masterizzazione;
- che la fornitura in oggetto non rientra negli oneri di spesa del SIC di Presidio, e pertanto, lo stesso Servizio rappresentato dalla ditta Polygon Technical Solution, ha presentato preventivo trasmesso in data 18/11/2021 prot.157.21/PU/DM pari ad € 500,00 i.e.

Ravvisata

- la necessità di procedere all'affidamento della fornitura indicata in oggetto ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante l'acquisto del nuovo modulo per masterizzatore orig. Epson, nonché al fine di evitare disservizio nella Unità Operativa richiedente, deputata alla stampa di DVD medicali/paziente senza soluzione di continuità.

Ritenuto

- di dover imputare la somma complessiva di € 610,00 i.i. al conto economico 700.105.00035 relativo a “materiali per manutenzione impianti e macchinari”, del Bilancio di Esercizio 2021.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto “A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016”;
- l'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad € 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art.6 della citata deliberazione n.1261 del 11.07.2016 che dispone che “per ogni acquisizione in economia, da eseguirsi, di norma, mediante utilizzo di procedure telematiche, si opererà attraverso il Responsabile Unico del Procedimento, i cui compiti e funzioni nonché i requisiti di professionalità sono dettagliatamente previsti dall'art.31 del D. Lgs n.50/2016, a cui si rinvia espressamente per quanto non disciplinato dal presente Regolamento”;
- l'art.8 del “Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria” secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;
- l'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n.50/2016 e ss. mm. ii.

Accertato

- che alla procedura in argomento risulta attribuito il seguente codice smart CIG: ZAD343F099.

Individuato

- ai sensi dell'art.31 del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., il Direttore Amministrativo del P.O. Bari Sud, Dott. Francesco Luongo, quale RUP della procedura.

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

- **di affidare**, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta Polygon Technical Solution P.IVA 06915071002, la fornitura e messa in opera del modulo "Unità 1" per masterizzatore DVD medicali di marca Epson cod.1874614 BD Drive Assy PP100II, al costo di € 500,00 i.e., in dotazione alla U.O.C. di Radiologia del P.O. di Monopoli, smart CIG: ZAD343F099;
- **di dare atto** che la somma complessiva della fornitura di che trattasi pari ad € 610,00 i.i. sarà imputata al conto economico 700.105.00035 relativo a "*materiali per manutenzione impianti e macchinari*", del Bilancio di Esercizio 2021;
- **di prendere atto, altresì**, che ai sensi dell'art.29 D. Lgs. n. 50/2016 si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente albo pretorio on-line;
- **di notificare** il presente provvedimento, ai sensi dell'art.76, comm.5, lett. a) del D. Lgs n.50/2016 e ss. mm. ii. alla ditta Polygon Technical Solution;
- **di trasmettere** il presente atto al Direttore dell'Area Gestione del Patrimonio ASL BA per l'immissione di apposito contratto su procedura EUSIS;
- **di autorizzare** gli Uffici competenti di questa Direzione Amministrativa di Presidio all'emissione dell'ordine informatico.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|------|---------|
| 70010500035 - Materiali per la manutenzione di impianti | 2021 | 610,00 |

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|---|--|
| Bandi di gara e contratti | Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura | Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016 |

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112040101 | Area Gestione Patrimonio |
| 112020101 | Area Gestione Risorse Finanziarie |

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto