

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014037	13/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

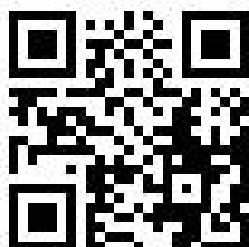
### OGGETTO:

AREA GESTIONE RISORSE UMANE: REVERSALE AREA G.R.F. n. 707 DEL 26.10.2021 - Liquidazione compensi per consulenze rese da Dirigenti Medici Cardiologi nell'ambito del Progetto "Telecardiologia nelle Emergenze/Urgenze del 118". Periodo GENNAIO-LUGLIO 2021. € 179.155,20=

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Napoleone Annamaria	13/12/2021 12:18
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Napoleone Annamaria	13/12/2021 12:18
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	13/12/2021 12:24

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE/RESPONSABILE/DIRIGENTE

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

Preso atto:

- che con deliberazione n. 1403 del 15.10.2020 la ASL BA ha preso atto del rinnovo della convenzione adottato con deliberazione n. 1235 del 07.10.2020 dell'A.O. Universitaria Consorziata Policlinico di Bari, per le prestazioni di consulenza di Dirigenti Medici Specialisti in Cardiologia nell'ambito del progetto *“Telecardiologia nelle Emergenze/Urgenze del 118”*;
- che, in virtù di tale convenzione, acquisite le disponibilità di alcuni Dirigenti Medici Cardiologi di questa ASL, ed a fronte di turni di servizio espletati, l'Area G.R.F. comunicava, con nota prot. n. 69496 del 27.10.2021 di aver incassato le somme relative ai turni effettuati nel periodo gennaio-luglio 2021 con reversale n. 707 del 26.10.2021 per un importo totale di € 179.155,20, di cui € 11.718,00 (comprehensive di IRAP) riferiti alle prestazioni rese da Specialisti Ambulatoriali Convenzionati liquidate con determinazione dirigenziale n. 12189 del 02.11.2021;

Preso atto della procedura di liquidazione stabilita con nota del Direttore Generale prot. n. 214931/1 del 17.11.2015;

Preso atto che, sulla base di quanto previsto dalla suddetta nota del Direttore Generale, alla liquidazione dei compensi in favore dei Dirigenti Medici Cardiologi dipendenti provvede l'Area G.R.U.;

## DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di prendere atto dei compensi spettanti in favore dei Dirigenti Medici di cui al prospetto (agli atti dell'Ufficio proponente), predisposto sulla base dei dati forniti dall'A.O. Policlinico, le cui somme risultano incassate con reversale n. 707 del 26.10.2021 dell'Area G.R.F., per i turni di servizio effettuati nel periodo agosto-dicembre 2020 nell'ambito del Progetto "Telecardiologia nelle Emergenze/Urgenze del 118" di cui alla convenzione tra la A.S.L. BARI e la A.O. Universitaria Policlinico Consorziabile di Bari rinnovata con deliberazione n. 1235 del 07.10.2020 e recepita dalla ASL BA con deliberazione n. 1403 del 15.10.2020;
- di dare atto che degli importi incassati con reversale n. 707 del 26.10.2021 dell'Area G.R.F. si provvede con il presente provvedimento alla liquidazione delle sottoelencate voci:
  - € 154.320,00 per i compensi spettanti ai Dirigenti Medici Cardiologi dipendenti per i turni effettuati nel periodo gennaio-luglio 2021, salvo conguagli dell'A.O.U Policlinico, così come da prospetti allegati alla nota dell'Area G.R.F. prot. n. 69496 del 27.10.2021, da contabilizzare al conto 721 105 00050 "Altre competenze extra fondi Dirigenza Medica e Veterinaria;
  - € 13.117,20 per IRAP riferita ai suddetti compensi dovuti per il periodo gennaio-luglio 2021, da contabilizzare al conto 760 100 00005 "IRAP su personale dipendente";
  - di specificare che l'importo di € 11.718,00 comprensive di € 918,00 per IRAP, riferito alle prestazioni rese dagli Specialisti Ambulatoriali Convenzionati, è stato liquidato con determina dirigenziale n. 12189 del 02.11.2021 del competente ufficio dell'Area GRU;
  - di precisare che il costo complessivo di € 167.437,20 è sterilizzato dal relativo ricavo contabilizzato al conto 764 125 00030 "ricavi per prestazioni sanitarie intramoenia o altro".

*Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.*

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
76412500030 - Ricavi per prestaz.san. intramoenia-Altro	2021	154.320,00
76010000025 - IRAP su attivit... libero professionale	2021	13.117,20

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto