

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014055	14/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Monopoli - Direzione Amministrativa	131040102

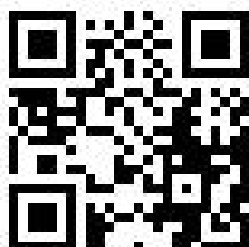
### OGGETTO:

P.O. Monopoli - Dipendente Sig. M.P. - Aspettativa senza retribuzione ex art. 12 comma 8 lett. b) del CCNL Comparto Sanità del 20/0/2001 - Proroga

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Mattia Claudia	13/12/2021 13:07
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Mattia Claudia	13/12/2021 13:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Luongo Francesco	13/12/2021 15:23

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

**Viste**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020.

**Premesso**

- che con istanza assunta al prot. n. 150059 del 30/11/2021 il dipendente Sig. M.P., le cui generalità sono riportate nell'allegato al presente provvedimento non pubblicato per motivi di privacy, CPSI a tempo indeterminato dell' U.O. di Rianimazione del P.O. "San Giacomo" di Monopoli ha chiesto la proroga dell'aspettativa senza retribuzione per rinnovo del contratto a Tempo Determinato nello stesso profilo c/o ASL LE a decorrere dal 31/01/2022 per 12 mesi, ai sensi dell' art. 12, comma 8, lett. b) del CCNL Integrativo Comparto Sanità del 20/09/2001.

**Preso atto**

- che l'art. 12, comma 8, lett. b) del CCNL Integrativo Comparto Sanità del 20/09/2001, prevede: " la concessione di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità – su richiesta motivata del dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra Azienda o Ente del comparto..." e il comma 1 subordina la concessione dell'aspettativa compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio.

**Visti**

- l'autorizzazione alla proroga suindicata ricevuta dal Responsabile D.P.S.O. ASL BA agli atti di questa Direzione;
- il parere favorevole, apposto in calce all'istanza del richiedente, del Dirigente F.F. Responsabile della U.O. di Rianimazione del P.O. "San Giacomo" di Monopoli;
- l'autorizzazione previa sostituzione del Direttore Medico del P.O. "San Giacomo" di Monopoli.

**Considerato**

- che, con determinazione dirigenziale n. 1436 del 09/02/2021 si è già concessa la proroga dell'aspettativa senza retribuzione dal 31/03/2021 per dieci mesi.

**Vista**

- la nota dell'AGRU prot. n. 61326 del 24.09.2021 con cui si forniscono indicazioni operative per la corretta alimentazione del Fascicolo personale del dipendente trasmettendo all'ufficio trattamento

economico ogni provvedimento inerente la concessione di istituti contrattuali di vario genere relativi allo stato giuridico del personale (congedi parentali, congedi art. 42, comma 5 d.lgs. 151/2001 per assistenza disabili, aspettative etc.)

### **Ritenuto**

- per le motivazioni suesposte, di formalizzare la richiesta del Sig. M.P., CPSI a tempo indeterminato dell' U.O. Rianimazione del P.O. "San Giacomo" di Monopoli di proroga dell'aspettativa senza retribuzione per rinnovo del contratto a Tempo Determinato presso la ASL LE a decorrere dal 31/01/2022 per dodici mesi, ai sensi dell' art. 12, comma 8, lett. b) del CCNL Integrativo Comparto Sanità del 20/09/2001.

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato

### **D E T E R M I N A**

- **di accogliere** l'istanza prodotta dal Sig. M.P. dipendente di questa ASL concedendogli una proroga dell'aspettativa senza retribuzione per conferimento incarico Tempo Determinato presso ASL LE a decorrere dal 31/01/2022 per dodici mesi, giusta quanto disposto dall' art. 12, comma 8, lett. b) del CCNL Integrativo Comparto Sanità del 20/09/2001;

- **di dare atto** che durante tale periodo di aspettativa al dipendente Sig. M.P. non sarà corrisposta alcuna retribuzione e non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;

- **di ritenere** nei confronti del dipendente Sig. M.P. il rapporto risolto, senza diritto ad alcuna indennità sostitutiva di preavviso – salvo casi di comprovato impedimento – qualora lo stesso non si presenti per riprendere servizio alla scadenza del periodo di Aspettativa, giusta art.12, comma 7, del CCNL succitato.

- **di trasmettere** il presente provvedimento al dipendente interessato, all'Ufficio Trattamento Economico della AGRU, alla Struttura e all'Ufficio rilevazione presenze di appartenenza, anche al fine di alimentare il fascicolo personale del dipendente.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:  
 CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
1120101	Area Gestione Risorse Umane

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE**  
**DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE**  
**DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE**

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto