

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014126	15/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi	141140199

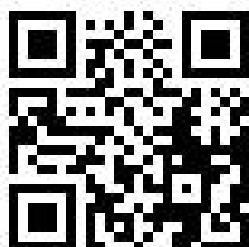
### OGGETTO:

DSS14: Affidamento diretto nei confronti della ditta Sancilio Evolution Technology per la fornitura di n. 3 poltrone ergonomiche da uffici. CIG: Z223466DB2. Importo: € 219,60

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Speziale Chiara	14/12/2021 16:11
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Speziale Chiara	14/12/2021 16:11
Direttore/Responsabile di Struttura	Gigantelli Vincenzo	14/12/2021 17:53

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore del Distretto Socio Sanitario n. 14 - PUTIGNANO**  
**Dott. Vincenzo GIGANTELLI**

**Viste:**

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;
- Il D.Lgs. n. 33/2013 che reca disposizione in materia di obblighi di trasparenza;
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 1261 del 11.07.2016 di approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs.n. 50 /2016

**Premesso che:**

- Da analisi della sezione Albo Pretorio, Asl ba si è rilevato che con Determinazione Dirigenziale n. 7493 del 28/06/2021 lo Stab. Osp. Di Venere – Direzione Amministrativa affidava alla Società Euroarredi S.r.l. la fornitura di n. 2 poltrone ergonomiche da ufficio;
- La scrivente macrostruttura necessita della medesima fornitura, nella misura di n. 3 unità, per personale degli uffici del Consultorio di Putignano e del Centro Prelievi di Locorotondo;
- Considerata l'esigenza di acquisire la fornitura in parola e visto l'affidamento disposto dalla Macrostruttura richiamata, si è proceduto a richiedere apposito preventivo alla predetta società affidataria;
- La Società euro arredi S.r.l., nonostante le ripetute richieste, non ha fatto pervenire alcun preventivo;
- Si è dunque ritenuto necessario di procedere al coinvolgimento di altra ditta, già fornitrice di fornitura analoga per le sedi dell'Asl ba, segnatamente la Ditta Sancilio, oggi denominata Sancilio Evolution Technology;
- La ditta in parola, con nota prot. n. 591/2021 del 02/12/2021 ha fatto pervenire regolare preventivo, corredato da corrispondenti schede tecniche relative a due modelli di poltrona ergonomica;
- Considerata l'esigenza della scrivente macrostruttura si è optato per il modello "Poltroncina su ruote – dim. cm. 57x55x96/111" al prezzo unitario di € 60,00 (iva al 22% esclusa);

**Considerato che**

- la fornitura in parola riveste carattere di particolare necessità ed urgenza e che nel rispetto dell'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare, si ritiene di poter procedere ai sensi dell'art. 36 D.lgs 50/2016, nei confronti della Società Sancilio Evolution Technology con sede legale in Molfetta (BA), via Dei Carpenteri, n. 3 - P.IVA: 08592740727;
- tutta la documentazione, corredata di richieste regolarmente autorizzate e di preventivi è conservata agli atti del DSS14;
- che si è valutata la conformità del prezzo richiesto dalla Ditta aggiudicataria rispetto ai prezzi di mercato;
- è stato richiesto regolare Smart Cig all'Avcp per un importo pari ad **€ 180,00 (iva al 22% esclusa): Z223466DB2**

**D E T E R M I N A**

per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- di affidare alla Società Sancilio Evolution Technology con sede legale in Molfetta (BA), via Dei Carpentieri, n. 3 - P.IVA: 08592740727 fornitura di seguito specificata:

FORNITORE	P.IVA	DESCRIZIONE PRODOTTO	Q.TA'	PREZZO UNITARIO (esclusa iva al 22%)	PREZZO TOTALE (esclusa iva al 22%)
SANCILIO EVOLUTION TECHNOLOGY	08592740727	POLTRONCINA SU RUOTE Dim. Cm. 57x55x96/111	3	€ 60,00	€ 180,00
<b>TOTALE (IVA AL 22% INCLUSA)</b>					€ 219,60

- di **imputare** la spesa complessiva di € 219,60 = (IVA 22% inclusa) sul Conto Economico n° 010.110.00300 (Mobili e Arredi) del Bilancio di Esercizio 2021;
- di **dare atto** che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti dello scrivente Dss14;
- di **trasmettere** copia della presente determinazione all'Area Gestione del Patrimonio per la creazione del relativo Contratto Chiuso al fine di procedere alla emissione degli ordinativi informatici;
- di **procedere** alla pubblicazione dell'atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della ASL BA, ai sensi dell'art. 37, c.1, lett. B) D.Lgs. n: 33/2013 ed art. 29, c.1 , D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., e sul Portale Empulia.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000300 - Mobili e arredi	2021	219,60

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
 DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
 DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
 Ufficio Affari Generali  
 L'Addetto alla Pubblicazione  
 sig. Domenico Roveto