

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014403	21/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

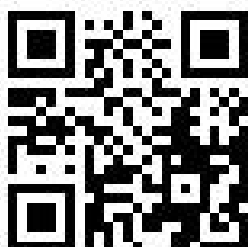
OGGETTO:

Area Gestione Risorse Umane U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato - Liquidazione e pagamento delle competenze spettanti ai medici Specialisti Ambulatoriali Interni Convenzionati per il premio di Collaborazione 2021. Spesa complessiva € 1.164.479,88

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	De Rosas Mario	21/12/2021 08:09
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	De Rosas Mario	21/12/2021 08:09
Dirigente SPTA	Quaranta Anna Maria	21/12/2021 10:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	21/12/2021 12:44

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE RISORSE UMANE
DOTT. RODOLFO MINERVINI**

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

Premesso che:

- con Deliberazione n. 1902 del 31/12/2020 il Direttore Generale della ASL BA procedeva a fissare nel Bilancio Economico preventivo, la spesa generale per l'Esercizio 2021, comprensivo della spesa da sostenersi per i compensi da corrispondere ai medici Specialisti Ambulatoriali Interni, per l'anno 2021 previa imputazione sui conti 706.105.000.05 – 760.100.000.10 – 706.105.000.10-

Accertato che

- che l'ACN del 31/03/2020 e s.m.i. recepito con atto di intesa rep. N. 49/CSR del 31/03/2020, ai sensi del D.L.vo 502/92 prevede all' art. 47 comma 1 la corresponsione di un premio annuo di collaborazione pari ad un dodicesimo del compenso orario di cui all'art. 43 lettere A, commi 1 e 2 e lettera B, comma 5;

Considerato che l'art. 47 comma 4 del suddetto Accordo Collettivo Nazionale del 2020, prevede la corresponsione del premio di collaborazione entro il 31 dicembre dell'anno di competenza;

Riscontrato che la EXPRIVIA HEALTHCARE IT S.r.l. società che gestisce il Nuovo Sistema Informativo Sanitario Regionale EDOTTO, ha proceduto ad elaborare i tabulati per la liquidazione dei compensi riferiti al ruolo generale del mese del Premio di Collaborazione 2021;

Considerato che l'Ufficio U.O.G.A.P.C. procede a predisporre la presente liquidazione nel rispetto delle procedure previste nell'ambito dell'Applicativo Edotto (Nuovo Sistema Informativo Regionale);

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono trascritti:

1) di liquidare in favore dei medici Specialisti Ambulatoriali Interni convenzionati un importo complessivo pari ad €.1.164.479,88 contabilizzato come segue:

Competenze PREMIO DI COLLABORAZIONE 2021	€949.123,65	Conto 706.105.000.05
Contributi Enpam c/ASL PREMIO DI COLLABORAZIONE 2021	€134.680,61	Conto 706.105.000.10
Irap PREMIO DI COLLABORAZIONE 2021	€ 80.675,62	Conto 760.100.000.10

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di €.1.164.479,88 viene imputata ai seguenti conti:

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70610500005 - Medico specialistica interna	2021	949.123,65
70610500010 - Oneri sociali specialisti interni	2021	134.680,61
76010000010 - IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)	2021	80.675,62

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto