

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0014405             | 21/12/2021       |

| Struttura Aziendale         | Centro di Costo |
|-----------------------------|-----------------|
| Area Gestione Risorse Umane | 112010101       |

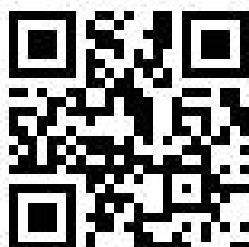
### OGGETTO:

Area Gestione Risorse Umane - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato - Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale D.M. 7/03/2006 – Triennio 2019-2022. Liquidazione competenze mese di NOVEMBRE 2021. Spesa complessiva € 47.456,56.

| RUOLO  | NOME E COGNOME      | FIRMA            |
|--|---------------------|------------------|
| Estensore  | Di Turi Maria       | 21/12/2021 08:44 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Di Turi Maria       | 21/12/2021 08:44 |
| Dirigente SPTA   | Quaranta Anna Maria | 21/12/2021 10:08 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Minervini Rodolfo   | 21/12/2021 12:45 |

*Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.*

*I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

## IL DIRETTORE

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

### **Premesso che:**

- Con Determinazione del Dirigente della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta n. 56 del 2/3/2020 con cui, a seguito dell'espletamento della prova concorsuale e delle relative correzioni, è stata disposta l'approvazione della graduatoria regionale di merito relativa al concorso per l'ammissione dei medici al Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale della Regione Puglia per il triennio 2019-2022;
- Con nota prot. n. 14608 del 23/09/2020 la Regione Puglia ha fissato l'avvio del Corso di Formazione specifica in Medicina Generale – triennio 2019-2022, per il giorno 28/09/2020;
- Ai Tirocinanti del Corso di Formazione in Medicina Generale, viene corrisposta una borsa di studio pari ad € 966,96 mensili, per Tirocinante, al lordo delle ritenute di legge, fatte salve le esclusioni per motivazioni previste dal regolamento regionale di frequenza del corso, così come previsto dall'art. 17 del D.M. 07/03/2006 e verificato il numero massimo di assenze previste;
- con nota prot. n. AAO0183/00012160 del 3/08/2021, la Regione Puglia ha previsto un finanziamento vincolato per il Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale, relativo all'anno 2021;

- nelle more che il Ministero della Salute provveda a trasferire le risorse appostate in bilancio alla Regione Puglia, la ASL BA, deve iscrivere in bilancio i crediti vantati verso la Regione Puglia a titolo di spese di gestione del Corso di Formazione in Medicina Generale, per l'anno 2021;
- **Visto** il D.L. n. 3 del 5/02/2020 che ha riconosciuto una somma, a titolo di trattamento integrativo, che non concorre alla formazione del reddito, di importo pari ad € 600 per l'anno 2020 e a € 1.200 a decorrere dall'anno 2021, se il reddito complessivo annuo non è superiore ad € 28.000;
- **Valutati** i tabulati elaborati dalla IASI, agli atti della U.O.G.A.P.C., sulla scorta delle presenze rilevate tramite fogli di presenza sottoscritti dal TUTOR, per cui si rende necessario e doveroso procedere alla liquidazione delle borse di studio in capo ai tirocinanti del suddetto corso triennale – mensilità di **NOVEMBRE 2021**;
- **Considerato** il provvedimento n. 896 del 15/05/2017 con il quale la Direzione Generale ha delegato l'Area Gestione Risorse Umane – U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato della ASL BA, per la predisposizione di tutti gli atti propedeutici alla liquidazione ed al pagamento delle competenze dei medici Borsisti di cui al D.M. 07/03/2006, attraverso la predisposizione di apposita Determinazione Dirigenziale del Direttore S.C. A.G.R.U., in alternativa alle precedenti deliberazioni del Direttore Generale della ASL BA;

#### D E T E R M I N A

Per le causali indicate in premessa che qui si intendono richiamate:

1. di liquidare in favore dei medici Tirocinanti del Corso di Formazione Specifica in Medicina Generale - Triennio 2019-2022 le somme così come di seguito si riportano:
  - **€ 43.738,83** al lordo delle ritenute di legge, da allocare sul conto n. 706.137.00500, - altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area sanitaria - compensi e oneri tirocinanti”, relativa alle competenze di **NOVEMBRE 2021**;
  - **€ 3.717,73** a titolo di IRAP, da allocare sul conto n. 760.100.00010 “Irap su altre categorie”;
2. di rilevare tra i crediti verso l'Erario **€ 5.753,43** quale somma riveniente dalla differenza tra le ritenute IRPEF (cod. 104E) e il bonus fiscale definito dal D.L. 3/2020;
3. di iscrivere specifico credito per il complessivo importo di **€ 47.456,56** nei confronti della Regione Puglia riferito alle Borse di studio del mese di **NOVEMBRE 2021** (triennio 2019-2022).

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

## PROFILI CONTABILI

- NON rilevante  
 RILEVANTE, a valere su:

| Conto Economico/Patrimoniale   | Anno | Importo   |
|--|------|-----------|
| 70613700500 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria. ... | 2021 | 43.738,83 |
| 76010000010 - IRAP su altre categ. (Base Imp.le Redditi)                         | 2021 | 3.717,73  |

- CONTIENE liquidazione  
 NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria  
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| Centro di Costo | Struttura Aziendale               |
|-----------------|-----------------------------------|
| 112020101       | Area Gestione Risorse Finanziarie |

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE  
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale  
Ufficio Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
sig. Domenico Roveto