

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014634	28/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

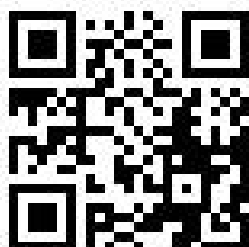
OGGETTO:

Dipartimento di Prevenzione ASL BA – Presa d'atto liquidazione lista n.24951 del 21.12.2021 per incarichi di natura autonoma a medici laureati presso il Dipartimento di Prevenzione per l'emergenza COVID-19 presso l'U.O.C. SISP METROPOLITANA ASL BA nel mese di ottobre e novembre 2021 per un importo complessivo di € 68.960,00.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Monaco Gianfranco	21/12/2021 18:28
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Mauro Federica	21/12/2021 18:29
Direttore/Responsabile di Struttura	Lagravinese Domenico	28/12/2021 14:35

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
DOTT. DOMENICO LAGRAVINESE**

VISTA la L. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il D. Lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

VISTA la L. R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

VISTA la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

VISTA la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il D.Lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal D. Lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”.

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1813 del 16/12/2020

Premesso che:

- L'articolo 1 del Decreto Legge 9.3.2020 n. 14, convertito in Legge n. 27 del 24 aprile 2020, ha definito la possibilità di stipulare contratti di natura autonoma, ivi compresi i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, con tutto il personale delle professioni sanitarie, di durata non superiore a sei mesi, prorogabili, in ragione del perdurare dello stato di emergenza COVID-19, in deroga a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001 ed dall'art. 6 del D.L. 78/2010;
- con Deliberazioni n. 1332 del 09.10.2020, n. 1452 del 23.10.2020, n. 1576 del 23.11.2020, n. 1817 del 21.12.2020, n. 1908 del 31.12.2020, n. 58 del 21.01.2021, n. 212 del 10.02.2021, n. 640 del 13.04.2021, n. 1161 del 30.06.2021 e con nota prot. n. 147304 del 14.10.2020 e nota prot. n. 175575 del 10.12.2020 a firma del Direttore Generale, sono stati conferiti incarichi di natura autonoma a medici non specialisti per l'emergenza COVID-19 e una quota parte di medici è stata assegnata alle UU.OO.CC. SISP del Dipartimento di Prevenzione;
- per le suddette attività è stato stabilito un compenso orario di € 40,00 (quaranta/00);

Preso atto

- che sono pervenute fatture emesse dai seguenti professionisti per le ore svolte presso la U.O.C. SISP Metropolitana del Dipartimento di Prevenzione ASL BA relativamente alle attività svolte nei mesi di ottobre e novembre 2021:

- **Visto** i prospetti riepilogativi sul numero delle ore svolte nei mesi di ottobre e novembre 2021:

Medici U.O.C. SISP Metro	Totale ore mese Ottobre	Importo mese Ottobre	Totale ore mese Novembre	Importo mese Novembre	Totale complessivo
Dr.ssa B. C.	106	€ 4.240,00	106	€ 4.240,00	€ 8.480,00
Dr.ssa B. M. T.	168	€ 6.720,00	-	-	€ 6.720,00
Dr.ssa C. G.	156	€ 6.240,00	156	€ 6.720,00	€ 12.960,00
Dr.ssa D. L. D.	66	€ 2.640,00	-	-	€ 2.640,00
Dr.ssa N. C.	114	€ 4.560,00	-	-	€ 4.560,00
Dr.ssa R. A.	138	€ 5.520,00	-	-	€ 5.520,00
Dr.ssa S. S.	96	€ 3.840,00	-	-	€ 3.840,00
Dr.ssa S. A.	114	€ 4.560,00	-	-	€ 4.560,00
Dr. T. S. L.	126	€ 5.040,00	-	-	€ 5.040,00
Dr.ssa T. V. C.	114	€ 4.560,00	132	€ 5.280,00	€ 9.840,00
Dr. T. G.	96	€ 4.800,00	-	-	€ 4.800,00
TOTALE COMPLESSIVO					€ 68.960,00

Considerato

- che sono state effettuate dal Direttore U.O.C. SISP Metropolitana le opportune verifiche sulle attività realmente svolte dei suddetti medici, secondo le disposizioni impartite dallo stesso Direttore, sul numero delle ore svolte e attestate dai fogli di presenza nonché sui relativi importi su elencati e riportati in fattura relativi ai mesi di ottobre e novembre 2021;

Rilevato

- che la spesa complessiva risulta regolarmente imputata al conto 706.137.005.10 (Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro – area sanitaria) del Bilancio 2021 per un importo complessivo di € 68.960,00 (sessantottomilanovecentosessanta/00)
- che le Dichiarazioni di Esenzione del Durc, risultano regolari ed in corso di validità, e sono agli atti presso la Direzione del Dipartimento di Prevenzione;

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DETERMINA

- Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente riportati di liquidare e pagare la somma complessiva di € 68.960,00 (sessantottomilanovecentosessanta/00) in favore dei medici non specialisti con incarico di natura autonoma;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973, in favore dei medici, secondo il prospetto riepilogativo sul numero delle ore svolte nei mesi di ottobre e novembre 2021:

Medici U.O.C. SISP Metro	Totale ore mese Ottobre	Importo mese Ottobre	Totale ore mese Novembre	Importo mese Novembre	Totale complessivo
Dr.ssa B. C.	106	€ 4.240,00	106	€ 4.240,00	€ 8.480,00
Dr.ssa B. M. T.	168	€ 6.720,00	-	-	€ 6.720,00
Dr.ssa C. G.	156	€ 6.240,00	156	€ 6.720,00	€ 12.960,00
Dr.ssa D. L. D.	66	€ 2.640,00	-	-	€ 2.640,00
Dr.ssa N. C.	114	€ 4.560,00	-	-	€ 4.560,00
Dr.ssa R. A.	138	€ 5.520,00	-	-	€ 5.520,00
Dr.ssa S. S.	96	€ 3.840,00	-	-	€ 3.840,00
Dr.ssa S. A.	114	€ 4.560,00	-	-	€ 4.560,00
Dr. T. S. L.	126	€ 5.040,00	-	-	€ 5.040,00
Dr.ssa T. V. C.	114	€ 4.560,00	132	€ 5.280,00	€ 9.840,00
Dr. T. G.	96	€ 4.800,00	-	-	€ 4.800,00
TOTALE COMPLESSIVO					€ 68.960,00

- in servizio con incarico di natura autonoma presso l'U.O.C. SISP Metropolitana del Dipartimento di Prevenzione ASL BA, come da allegata lista di liquidazione lista n.ro 24951 datata 21.12.2021, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non pubblicabile per privacy per un totale complessivo di € 68.960,00 (sessantottomilanovecentosessanta /00);
- **di notificare** la presente determinazione all'AGRF per gli adempimenti consequenziali;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700510 - Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro - area sanitaria.	2021	68.960,00

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 5 (cinque) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione