

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014695	30/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

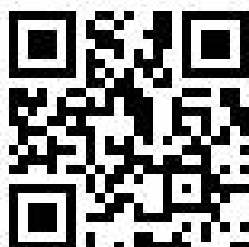
OGGETTO:

Dipartimento di Prevenzione. Utilizzo donazione dell'Ordine Costantiniano Charity Onlus per lo sviluppo dell'"Epidemic Intelligence Center" - Centro Provinciale operativo di controllo per la sorveglianza epidemiologica del Covid-19.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Spinelli Lorenzo	29/12/2021 18:54
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Spinelli Lorenzo	29/12/2021 18:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Lagravinese Domenico	30/12/2021 14:52

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione
Dott. Domenico LAGRAVINESE

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

Atteso:

- Che nell'anno 2020 a seguito delle azioni di contrasto alla pandemia covid-19 è stato inaugurato presso la sede Asl Bari di Via Volpe 1 il nuovo Centro E.I.C., Centro Epidemiologico del Dipartimento di Prevenzione sul SARS COV-2;
- Che con nota del 09.05.2020 il Rappresentante Legale dell'Ordine Costantiniano Charity Onlus comunicava lo stanziamento a titolo di donazione di €15.000,00 per contributo nell'emergenza Covid-19 a favore di questa Azienda Sanitaria e finalizzata all'acquisto di attrezzature e dotazioni tecniche necessarie per l'avvio e lo sviluppo delle Unità speciali di continuità assistenziale (USCA);
- Che la donazione modale con causale "Donazione per realizzazione Epidemic Intelligence Center è avvenuta in data 12.05.2020 con bonifico bancario a favore della ASL BARI e la somma di €15.000,00 è stata incamerata ed iscritta nel Bilancio di questa Azienda sanitaria al conto di Ricavo 761.135.00006 "Contributi COVID da Enti Privati";

Considerato che si è reso necessario ed urgente procedere a dotare il Centro E.I.C. di idonee attrezzature elettroniche la Segreteria del Dipartimento di Prevenzione ha richiesto idonei preventivi di spesa per l'acquisto di:

- 1 Monitor 75" DS-D5A75RB/B – Hikvision
- 3 iMAC 5K 2020 con home & business 2021, con Magic Mouse 2 e Magic Keyboard - italiano, completa di mouse e tastiera
- 2 Monitor Desktop – 346P1CRH – Philips
- 3 Yoga Smart Tab ZA3V0011SE – Lenovo + 3 Precision Pen 2 ZG38C03372 – Lenovo

Visto il decreto-legge 25 marzo 2020, n.19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19" ;

Atteso che il D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., per effetto dell' art. 36, comma 2 lett. a), consente alle Stazioni Appaltanti di procedere all'affidamento di lavori mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, purchè di importo inferiore ad € 40.000,00;

Preso atto che dall'esame dei preventivi di spesa pervenuti è stato generato il seguente quadro delle migliori offerte:

Ditta	Articolo	Prezzo €. i.e.	n.	Totale €. i.e.
Master TECH	Monitor 75" DS-D5A75RB/B – Hikvision	3180,00	1	3.180,00
Master TECH	iMAC 5K 2020 con home & business 2021, con Magic Mouse 2 e Magic Keyboard - italiano, completa di mouse e tastiera	2.185,00	3	6.555,00
Sancilio Evolution Tecnology	Monitor Desktop – 346P1CRH – Philips	618,00	2	1.236,00
Master TECH	Yoga Smart Tab ZA3V0011SE – Lenovo + 3 Precision Pen 2 ZG38C03372 – Lenovo	312,00	3	936,00

Totale € i.e. 11.907,00

Evidenziato che,

- Il "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016" approvato con la Deliberazione D.G. n.1261 del 11.07.2016 prevede che per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- alla data del presente affidamento, non sussistono Convenzioni attive, stipulate dalle centrali regionali di riferimento, aventi ad oggetto la categoria merceologica attinente, nè Convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A., di cui all'art. 1, comma 449, della legge. 296/2006;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento della urgente fornitura di attrezzature elettroniche secondo il quadro delle migliori offerte sopra esposto;

Dato, altresì, atto che l'importo di €11.907,00= oltre IVA necessario per fornitura di attrezzature e dotazioni tecniche necessarie per l'avvio e lo sviluppo delle Unità speciali di continuità assistenziale (USCA) presso la sede del Centro E.I.C. di Bari trova copertura nei fondi costituiti e alimentati dalla donazione di €15.000,00 a favore di questa Azienda Sanitaria dall'Ordine Costantiniano Charity Onlus e registrati sul conto 761.135.00006 "Contributi COVID da Enti Privati", con imputazione al conto economico n.010.110.00450 del Bilancio del corrente esercizio;

Accertato che al presente procedimento è stato assegnato il n. CIG Z8734A76E1;

DETERMINA

per i motivi citati in premessa che si riportano integralmente e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., all'affidamento della fornitura di attrezzature elettroniche a favore delle ditte elencate nel prospetto di seguito evidenziato secondo le risultanze esposte per un totale €11.907,00 oltre IVA:

Ditta	Articolo	Prezzo €. i.e.	n.	Totale €. i.e.
Master TECH	<i>Monitor 75" DS-D5A75RB/B – Hikvision</i>	3180,00	1	3.180,00
Master TECH	<i>iMAC 5K 2020 con home & business 2021, con Magic Mouse 2 e Magic Keyboard - italiano, completa di mouse e tastiera</i>	2.185,00	3	6.555,00
Sancilio Evolution Tecnology	<i>Monitor Desktop – 346P1CRH – Philips</i>	618,00	2	1.236,00
Master TECH	<i>Yoga Smart Tab ZA3V0011SE – Lenovo + 3 Precision Pen 2 ZG38C03372 – Lenovo</i>	312,00	3	936,00

Totale € i.e. 11.907,00

2. di dare atto che l'importo di €11.907,00= oltre IVA necessario per fornitura di attrezzature e dotazioni tecniche necessarie per l'avvio e lo sviluppo delle Unità speciali di continuità assistenziale (USCA) presso la sede del Centro E.I.C. di Bari trova copertura nei fondi costituiti e alimentati dalla donazione di €15.000,00 a favore di questa Azienda Sanitaria dall'Ordine Costantiniano Charity Onlus e registrati sul conto 761.135.00006 "Contributi COVID da Enti Privati", con imputazione al conto economico n.010.110.00450 del Bilancio del corrente esercizio;
3. di notificare il presente atto amministrativo alla all'Area Gestione del Patrimonio della Asl di Bari, richiedendo a quest'ultima l'inserimento di apposito contratto in procedura Euis, necessario all'emissione degli ordinativi di fornitura informatici;
4. di autorizzare gli uffici competenti del Dipartimento di Prevenzione all'emissione dell'ordine informatico;
5. di dare atto, che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt.6,7e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n.132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), 190/2012 – quest'ultimo recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs/2001;

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
01011000450 - Macchine elettroniche per ufficio	2021	14.526,54

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112040101	Area Gestione Patrimonio
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione