

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0014699	31/12/2021

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

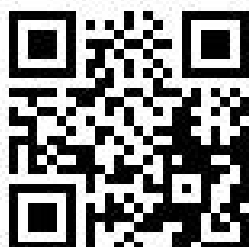
OGGETTO:

AGRU-U.O. GAPC DOTT.SSA S.A. MEDICO ADDETTO ALLE ATTIVITA' DELLA MEDICINA DEI SERVIZI- LIQUIDAZIONE PREMIO DI OPEROSITA' €.62.966,67-

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Demarco Francesco	14/12/2021 08:21
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Demarco Francesco	14/12/2021 08:21
Dirigente SPTA	Quaranta Anna Maria	22/12/2021 11:24
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	30/12/2021 09:49

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

VISTA la legge 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il d.lgs. 502/1992, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art.1 della legge 23 ottobre 1992, n.421;

VISTA l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993 n.517;

VISTA l.r. Puglia 38/1984, avente ad oggetto “Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502;

VISTO il d. lgs. n. 162/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTA la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio Sanitario Regionale”;

VISTA la l.r. Puglia 39/2206, ed in particolare l'art.5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL BARI;

VISTO il d. lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”.

Premesso che:

con determina dirigenziale n. **6582 del 08/06/2021**, si è preso atto delle dimissioni del **Dott.ssa S.A.** in data **01/08/2021**, medico a tempo indeterminato della Medicina dei Servizi con impegno orario a **10 h** settimanali avvenuto in data **01/08/2021**;

Accertato che, ai sensi dell'art.88 ACN 29/07/2009, al suddetto sanitario spetta un **Premio di Operosità** nella misura di una mensilità per ogni anno prestato, non computando, a tal fine i periodi di assenza dal servizio non retribuiti ai sensi del presente capo;

Considerato, che l'ammontare della somma spettante al **Dott.ssa S.A.** è pari ad **€.62.966,67** al lordo della ritenuta di legge (**IRPEF**);

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui s'intendono trascritti:

- **Di liquidare** a titolo di premio di operosità al **Dott.ssa S.A.** l'ammontare complessivo di **€.37.150,34-** al netto della ritenuta fiscale **IRPEF**, ammontante ad **€.25.816,33;**
- **Di dare** atto che l'importo lordo complessivo del presente provvedimento pari ad **€.62.966,67-** dovrà essere rilevato in contabilità generale nell'esercizio **2021** con utilizzo del conto "Fondo per Premio di Operosità" da allocare sul conto **n.230.110.00100;**
- **Di autorizzare** L'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA ad emettere mandato di pagamento in favore del **Dott.ssa S.A.** per l'ammontare complessivo netto di **€. 37.150,34** A titolo di premio di operosità, nonché ulteriore mandato in favore dell'Erario per l'ammontare di **€. 25.816,33-** a titolo di ritenuta fiscale **IRPEF.**
- **DI non procedere** alla pubblicazione dell'allegato 1-File privacy in quanto contenete dati sensibili (rif. d. lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali, giusta deliberazione D.G. n.504/2020 e nota prot. n. 17472 del 15/03/2021.

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, c. 3 D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n.132/2019) e art. 1, c.9, lett. E), l.190/2012-quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1 lett. c) del vigente PTCT-tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

- NON rilevante
 RILEVANTE, a valere su:

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23011000100 - F.do per premio di operosità (SUMAI)	2021	62.966,67

- CONTIENE liquidazione
 NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

- NON soggetta ad oneri di pubblicazione obbligatoria
 SOGGETTA ad oneri di pubblicazione obbligatoria nella sezione Amministrazione Trasparente:

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Centro di Costo	Struttura Aziendale
112020101	Area Gestione Risorse Finanziarie

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO E' COMPOSTO DA 4 (quattro) PAGINE
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/12/2021**

Staff Direzione Amministrativa aziendale
Ufficio Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
sig. Domenico Roveto