

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007865	08/08/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: A.G.T. MANU: Lavori di manutenzione relativi alla messa in sicurezza, e pulizia delle aree a verde ubicate presso la struttura poliambulatoriale di Toritto (BA). Determina di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, derogato dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 conv. con modific. in L. n. 108/2021. - CIG: Z5F374ABA6

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220008529 DEL 29/07/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/08/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 08/08/2022 12:50



Cifarelli Giuseppe



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** A.G.T. MANU: Lavori di manutenzione relativi alla messa in sicurezza, e pulizia delle aree a verde ubicate presso la struttura poliambulatoriale di Toritto (BA). Determina di affidamento diretto ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, derogato dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 conv. con modific. in L. n. 108/2021. - CIG: Z5F374ABA6

**IL DIRETTORE DELLA  
UNITA' OPERATIVA COMPLESSA AREA GESTIONE TECNICA**

**Visti:**

- Il D.Lgs. 241/1990 smi che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- Il D.Lgs. 502/1992 s.m.i. recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- Il D.Lgs n. 33/2013 che reca disposizioni in materia di obblighi di trasparenza;
- il DPCM 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'articolo 1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502" Pubblicato nella Gazz. Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 smi "Codice Appalti";
- il comunicato ANAC del 22 aprile 2020 recante oggetto: "Ricognizione delle disposizioni acceleratorie e di semplificazione presenti nel codice dei contratti e nell'attuale quadro normativo, al fine di fornire lo svolgimento delle procedure di affidamento";
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente".

**Premesso:**

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2444 del 30/12/2021 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022. Bilancio Pluriennale di Previsione per gli Esercizi 2022-2023-2024;
- con la citata delibera veniva assegnato un budget, per la manutenzione ordinaria sugli impianti e macchinari;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario F.F. n. 1358 del 02/08/2018 si disciplina puntualmente il "Percorso Attuativo di Certificabilità dei Bilanci (PAC) degli enti SSR ai sensi del Decreto Ministero della Salute di concerto col Ministero Economia e Finanze del 1 marzo 2013. Adozione del manuale delle procedure amministrativo-contabili per l'ASL di Bari";
- con la citata delibera veniva assegnato un budget, per la manutenzione ordinaria sugli impianti e macchinari;

- con Deliberazione del Commissario Straordinario F.F. n. 1358 del 02/08/2018 si disciplina puntualmente il “Percorso Attuativo di Certificabilità dei Bilanci (PAC) degli enti SSR ai sensi del Decreto Ministero della Salute di concerto col Ministero Economia e Finanze del 1 marzo 2013. Adozione del manuale delle procedure amministrativo-contabili per l’ASL di Bari”.

**Preso atto che:**

- in deroga all’art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, l’art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D. L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) convertito con modificazioni in legge n. 108/2021 ha sostituito la lett. a) dell’art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni in legge 120/2020, prevede che: “l’affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all’affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l’esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione»;

**Considerato che:**

- con nota prot. n. 0010188 del 14/06/2022 la Polizia Locale di Toritto diffidava la A.S.L. BA ad effettuare, con la massima tempestività, interventi di messa in sicurezza, ai fini igienici, delle aree a verde ubicate presso la struttura poliambulatoriale di Toritto;
- a seguito della intervenuta necessità di procedere con urgenza, ai lavori innanzi citati, la Direzione A.G.T. provvede a mettere in atto l’iter idoneo per risolvere, in tempi brevi, le problematiche in argomento;
- il Referente Tecnico A.G.T., sentito il Direttore A.G.T., ha convocato, per vie brevi presso i luoghi oggetto degli interventi, la ditta Puliservice Meridionale S.r.l. con sede alla via A. Manzoni, 8 in Palagianò (TA), la quale si è resa immediatamente disponibile ad effettuare tutte le lavorazioni necessarie per risolvere le problematiche in argomento e di formulare appositi preventivi sulla base dei sopralluoghi e delle indicazioni ricevute dal tecnico referente;
- il preventivo riguardante i lavori di manutenzione relativi alla messa in sicurezza, e pulizia delle aree a verde ubicate presso la struttura poliambulatoriale di Toritto, accalato al registro generale ASL BA, prot. n. 94326/2022 del 20/07/2022, ammonta ad €. 13.000,00 oltre IVA, congruito dal Direttore A.G.T. in €. 10.000,00

oltre IVA in misura di legge;

- la ditta Puliservice Meridionale S.r.l., ha accettato di svolgere gli interventi secondo quanto stabilito nei preventivi così come congruiti;
- pertanto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) D.Lgs. n. 50/2016, tutti i lavori sono stati affidati alla ditta Puliservice Meridionale S.r.l. con sede alla via A. Manzoni, 8 in Palagiano (TA).

**Precisato che:**

- Il lavoro può essere classificato come manutenzione ordinaria;
- il lavoro in parola, precisato nei preventivi ricevuti dall'Area Gestione Tecnica e ivi conservati, congruiti dal Direttore dell'Area Gestione Tecnica ASL BA, ammonta in totale ad € 10.000,00 oltre IVA in misura di legge;
- l'affidamento si perfezionerà mediante consegna di buono d'ordine informatizzato appositamente emesso;
- l'operatore economico incaricato possiede i requisiti professionali necessari e quelli generali di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 ed è in regola con i versamenti contributivi, così come attestato dal DURC ON LINE agli atti;

**Dato atto altresì che:**

- l'ammontare del valore dell'intervento richiesto è pari ad € 12.200,00 IVA compresa e sarà imputato al conto economico n. **712.100.00135**
- il pagamento delle somme dovute, è subordinato all'accertamento dell'effettiva regolarità degli interventi da compiere.

**Visto:**

- il CIG: Z5F374ABA6 di affidamento lavori.
- il DURC ON LINE, che costituisce parte integrante del presente atto.

**Ritenuto di affidare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, derogato dell'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 conv. con modific. in L. n. 108/2021, i lavori di manutenzione relativi alla messa in sicurezza, e pulizia delle aree a verde ubicate presso la struttura poliambulatoriale di Toritto, alla ditta Puliservice Meridionale S.r.l. con sede alla via A. Manzoni, 8 in Palagiano (TA) per l'importo di € 12.200,00 IVA compresa;

**D E T E R M I N A**

per le ragioni precisate in narrativa che si intendono integralmente richiamate:

1. di affidare i lavori di manutenzione relativi alla messa in sicurezza, e pulizia delle aree a verde ubicate presso la struttura poliambulatoriale di Toritto, alla ditta Puliservice

Meridionale S.r.l. con sede alla via A. Manzoni, 8 in Palagiano (TA) per l'importo di € 12.200,00 IVA compresa, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016 derogato dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. n. 77/2021 conv. con modific. in L. n. 108/2021;

2. di stabilire, ai sensi dell'art. 32 comma 8 d.lgs. 50/2016 smi, che si provvede alla consegna dei lavori in via d'urgenza;
3. di emettere apposito ordine informatico dell'importo di euro 12.200,00 IVA compresa;
4. di dare atto altresì che si procederà alla liquidazione della relativa fattura a favore dell'affidatario, dopo l'acquisizione della Certificazione di Regolare Esecuzione dei lavori da parte del RUP e della relativa lista di liquidazione, senza ulteriore atto determinativo;
5. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.



## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_33903405	Data richiesta	12/07/2022	Scadenza validità	09/11/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PULISERVICE MERIDIONALE SRL
Codice fiscale	01732280738
Sede legale	VIA ALESSANDRO MANZONI, 8 74019 PALAGIANO (TA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L. CNCE
--------------------------------

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000135 - Manutenzione del verde	2022	12.200,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Sicolo Nicola	 Firmato digitalmente il 03/08/2022 09:14
Dirigente PTA	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 03/08/2022 09:49
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 04/08/2022 08:45