

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007880	08/08/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: Oggetto: P.O. Di Venere Affidamento, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di toner occorrenti alla U.O.C. di Genetica Medica del P.O. Di Venere.  
SMART CIG: ZA0375BF08

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220008611 DEL 02/08/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

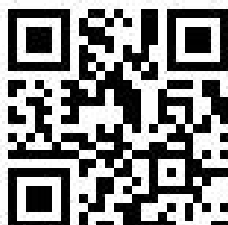
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **08/08/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 08/08/2022 12:51



Cifarelli Giuseppe



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Oggetto: P.O. Di Venere Affidamento, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di toner occorrenti alla U.O.C. di Genetica Medica del P.O. Di Venere.**  
**SMART CIG: ZA0375BF08**

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD"**

**Vista**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020;
- la deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06.12.2021;
- la deliberazione del Direttore Generale n.1213 del 22.06.2022.

**Premesso**

- che presso questa Direzione Amministrativa di Presidio è pervenuta da parte da parte della U.O.C. di Genetica Medica del P.O. Di Venere richiesta di approvvigionamento di n.10 toner originali per stampante Laserjet HP CF226XC, necessarie per funzionamento delle stampanti in dotazione presso la succitata U.O.C.;
- che nelle more dell'avvio di una procedura di gara Aziendale si è reso necessario l'approvvigionamento di n.10 toner per evitare disagi nello svolgimento dell'attività istituzionale all'interno della U.O.C. richiedente;
- che con mail del 28/07/2022 questa Direzione Amministrativa di Presidio ha inviato richiesta di preventivo alle ditte Toner Italia, Rigenera, Toner Point, Novatech srl e Toner Partner per l'acquisto di n.10 toner originali per Laserjet HP CF226XC;
- che al termine previsto per la presentazione delle offerte è pervenuta una sola offerta dalla ditta Novatech srl.

**Preso atto**

- del preventivo inviato a mezzo mail da cui si evince che la ditta Novatech srl ha offerto n. 10 toner originali per stampante Laserjet HP CF226XC al costo unitario di €146,050=iva esclusa per un totale della fornitura di **€ 1.460,50= iva esclusa**;
- dell'art.36, comma 2 lett-a) del D.lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

**Vista**

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto "A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016";
- l'art. 6 della citata deliberazione n.1261 del 11.07.2016 che dispone che "per ogni acquisizione in economia, da eseguirsi, di norma, mediante utilizzo di procedure telematiche, si opererà attraverso il Responsabile Unico del Procedimento, i cui compiti e funzioni nonché i requisiti di professionalità sono dettagliatamente previsti dall'art.31 del D.Lgs N.50/2016, a cui si rinvia espressamente per quanto non disciplinato dal presente Regolamento";
- l'art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 5.000,00 =IVA esclusa si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine.

**Accertato**

- che, in osservanza del D.L.n.95/2012 convertito nella L.n.135/2012 e s.m.i. né Consip spa né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento.

**Verificata**

- la regolarità del Durc in corso di validità non pubblicabile per motivi di privacy.

**DETERMINA**

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

**di affidare**, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett a) del D.Lgs.50/2016, la fornitura su dettagliata alla ditta Novatech srl con sede legale a Battipaglia (SA) -P.I.04743440655 , **SMART CIG: ZA0375BF08**;

**di prendere atto** che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad **€ 1.781,81= IVA inclusa** è da imputare sul conto economico n. **700.105.00025** (cancelleria, stampati e supporti informatici) del Bilancio di Competenza;

**di dare atto che**, ai sensi dell'art.9 del Regolamento Aziendale in materia, nonché degli artt. 102 e 111 del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii., il RUP dr. Giuseppe Volpe, Direttore F.F. dell'area Ospedaliera Bari Sud, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC individuato nel Direttore della U.O.C. di Genetica Medica del P.O. Di Venere, o da un suo delegato;

che, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still);

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante emissione dell'ordine;

che l'ordinativo informatico concernente la fornitura di che trattasi afferisce alle competenze attribuite a questa Direzione Amministrativa, e pertanto sarà emesso dagli uffici preposti presso questa Macrostruttura;

**di notificare** la presente Determinazione Dirigenziale alla ditta affidataria e all' Area Gestione del Patrimonio della Asl di Bari, richiedendo a quest'ultima l'inserimento di apposito contratto in procedura Eusis;

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul portale di ASL Bari- Sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.50/2016 e s.m.i.;

**di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2022	1.781,81

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Stab. Osp. Di Venere - Serv. Genetica Medica
Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Filannino Luciana	 Firmato digitalmente il 05/08/2022 10:25
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 05/08/2022 15:28
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 05/08/2022 15:29