

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008059	11/08/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

OGGETTO: DSS12- LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER PRESTAZIONI AGGIUNTIVE GENNAIO /GIUGNO 2022.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220008919 DEL 10/08/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

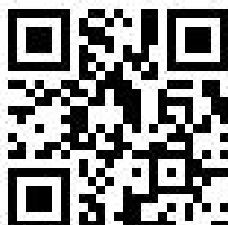
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/08/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 11/08/2022 12:36



Cifarelli Giuseppe



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DSS12
Dr. ANTONIO MILANO

Vista la Determinazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009
Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020
Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021
Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 1213 del 22/06/2022

PREMESSO:

- che a causa dell'emergenza Covid è stato necessario effettuare attività di recupero delle prestazioni ambulatoriali non erogate e prestazioni per copertura turni;
- che con nota prot. 43415 del 28/06/2022 il Direttore Generale ASL BA ha trasmesso autorizzazione alla liquidazione delle sopra menzionate attività effettuate nel periodo GENNAIO-GIUGNO 2022;
- che sono state acquisite agli atti istruttori richieste di liquidazione di prestazioni aggiuntive relative al periodo GENNAIO- GIUGNO 2022 da parte di n. 1 Dirigente e n. 2 dipendenti del comparto afferenti al DSS12 che hanno prestato servizio presso strutture RSA, prestazioni ambulatoriali e strutture penitenziarie.

-TENUTO CONTO:

- dell'assenza del debito orario degli operatori in parola nell'anno 2022,e verificato che tutti i dipendenti hanno espletato attività aggiuntiva come specificato nel prospetto analitico trasmesso dall'Ufficio rilevazione presenze del DSS12, parte integrante della presente determina, ma non pubblicabile per rispetto della privacy, la regolarità delle timbrature al di fuori del normale orario di lavoro con il relativo codice;
- delle tariffe da considerare ai fini della liquidazione, di seguito riportate:
 - DIRIGENTI: € 60,00/ora
 - CPS INF. PROF. : € 23/ora

CONSIDERATO

- che la somma complessiva prevista nel presente provvedimento è pari a € 1.204,74=

D E T E R M I N A

Per le motivazioni indicate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

- di liquidare le somme per prestazioni di attività aggiuntiva svolta dal personale dirigente così come indicato analiticamente nel file allegato non soggetto a pubblicazione per privacy;
- di trasmettere copia del presente atto all'ufficio rilevazione presenze DSS12 per i successivi adempimenti di liquidazione per un importo di €1.053,39= al quale vanno aggiunti €77,17= di IRAP e €71,18= di ONERI SOCIALI per un totale complessivo di €1.204,74=

Il Direttore della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di €1.204,74= Viene imputata ai seguenti conti:

ESERCIZIO 2022

Conto 706 13700100	per €	621,00	Dirigenti
Conto 706 13700120	per €	287,04	Comparto
Conto 760 10000005	per €	77,17	IRAP
Conto 706 13700125	per €	71,18	Oneri Sociali

DI DARE ATTO:

-che la documentazione probatoria è custodita agli atti di questa Direzione;

- che, ai sensi della nota prot. 70575/2021 del 02/11/2021, copia della presente determinazione dirigenziale, unitamente al ruolo di pagamento, sarà trasmessa all'ufficio competente.

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c.9, lett.e), l.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700100 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2022	621,00
70613700120 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2022	287,04
76010000005 - IRAP su pers. dip. (Base imp.le Redditi da Lavoro)	2022	77,17
70613700125 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2022	71,18

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Zaurino Berardina	 Firmato digitalmente il 10/08/2022 12:32
Dirigente PTA	Forcella Roberto	 Firmato digitalmente il 10/08/2022 13:00
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 10/08/2022 13:02