

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008132	17/08/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: Area Bari Nord – P.O. della Murgia: rendiconto delle spese sostenute nel mese di LUGLIO 2022 cassa 207.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220009011 DEL 16/08/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

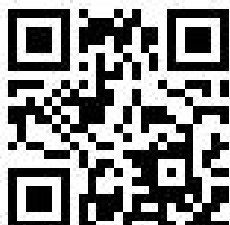
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/08/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 17/08/2022 11:41



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Area Bari Nord – P.O. della Murgia: rendiconto delle spese sostenute nel mese di LUGLIO 2022 cassa 207.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“PRESIDIO OSPEDALIERO DELLA MURGIA”

Vista

- la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;
- la nota della Direzione Generale, prot. n. 29341/2022 del 02/05/2022, avente ad oggetto “*Vademecum per la pubblicazione dei dati – Privacy e Trasparenza*”;
- la relazione del Funzionario Responsabile di procedimento.

Dato atto che

- con nota prot. n. 4288 del 19/01/2022, il Direttore U.O.C. Area Ospedaliera Bari Nord ha individuato, quale sostituto in caso di assenza per ferie, malattia o altro impedimento, il dott. Saverio Quacquarelli, Dirigente Amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Corato – Molfetta, da intendersi autorizzato alla firma del presente atto

Premesso che

- con deliberazione del Direttore Generale n. 811 del 08/03/2007 e n. 977 del 21/03/2007 e successive integrazioni, è stato adottato il Regolamento di Economato unico, per la ASL BA che disciplina le spese per piccole manutenzioni dei beni mobili ed immobili, nonché le spese di urgenza per l’acquisto di beni con cassa economale;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016 la Direzione Strategica ha provveduto a riorganizzare le Casse Economato della ASL BA;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 2236 del 21/12/2016 è stata fissata in €. **7.000,00=** la dotazione finanziaria mensile della cassa economale del P.O. della Murgia di Altamura;
- con deliberazione del Direttore Generale n.2236 del 21/12/2016, con la quale si evidenzia che per ragioni di opportunità logistiche e organizzative, si suggerisce di assegnare la gestione delle minute spese economali del Dipartimento delle Dipendenze Patologiche alla Cassa Economale del P.O. di Altamura;
- con deliberazione n. 962 del 23/05/2017 sono stati individuati il sig. Lucio Dinicolamaria quale responsabile della cassa economale del Presidio Ospedaliero della Murgia di Altamura ed il sig. Giuseppe Lorusso quale sostituto;
- il gestore del fondo economale del P.O. della Murgia – Altamura - ha redatto e presentato il rendiconto delle spese sostenute nel mese di **luglio 2022**, per un totale complessivo di €. **941,70=**, le cui risultanze contabili vengono di seguito riportate:

RENDICONTO MESE DI LUGLIO 2022		importo
fondo cassa iniziale contanti al	30/06/2022	1.231,64
fondo cassa iniziale banca al	30/06/2022	434,80
totale fondo cassa iniziale al	30/06/2022	1.666,44
Anticipazione D.D.P.	luglio 2022	0,00
entrate banca-reintegro mese	luglio 2022	5.333,56
prelievi contanti per cassa	luglio 2022	300,00
uscite contanti P.O. Murgia mese	luglio 2022	924,70
uscite contanti D.D.P. mese	luglio 2022	0,00
uscite banca mese di	luglio 2022	17,00
totale uscite al	31/07/2022	941,70
anticipazioni		0,00
saldo cassa al	31/07/2022	6.058,30
di cui saldo contanti	31/07/2022	606,94
di cui saldo banca	31/07/2022	5.451,36

- le spese sostenute, imputate nei relativi conti economici del bilancio 2022, si evincono dai seguenti documenti:
 1. rendiconto di cassa mensile, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso (allegato 1);
 2. movimentazione di cassa (allegato 2) e movimentazione di cassa per conto (allegato 3), ambedue allegati al presente provvedimento ma non pubblicati per privacy;

Ritenuto,

- pertanto, approvare il rendiconto delle spese di cassa economale sostenute nel mese di **luglio 2022** da imputare ai seguenti conti:

Conto Economico	Descrizione	Importo
70010500025	Cancelleria stampati e supporti inform.	64,60
70010500035	Mater. Manut. impianti	270,00
70010500060	Altri acquisti di beni non sanitari	178,45
71210000158	Libri, riviste ed abbonamenti vari	409,85
71210000165	Altre spese bancarie e postali	15,00
71210000175	Spese postali	1,80
73310500055	Imposte, tasse e tributi	2,00
Totale spesa		941,70

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **di approvare** il rendiconto delle spese sostenute dal responsabile della cassa economale del P.O. della Murgia di Altamura nel mese di **luglio 2022** per complessivi €. 941,70=;
2. **di dare atto** che il fondo cassa disponibile alla data del **31/07/2022** presenta un saldo di € 6.058,30= di cui € 606,94= contanti ed € 5.451,36= depositati sul ccb;
3. **di dare atto** che le spese sostenute risultano iscritte regolarmente nei relativi conti economici del Bilancio 2022;
4. **dare atto** che la presente determinazione è dichiarata immediatamente eseguibile;
5. **di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e13,c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1 lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d.lgs 165/2001

Il Dirigente Amministrativo del Presidio Ospedaliero della Murgia, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma rendicontata rientra nei limiti del budget assegnato e viene imputata ai seguenti conti:

ESERCIZIO 2022

Conto Economico	Descrizione	Importo
70010500025	Cancelleria stampati e supporti inform.	64,60
70010500035	Mater. Manut. impianti	270,00
70010500060	Altri acquisti di beni non sanitari	178,45
71210000158	Libri, riviste ed abbonamenti vari	409,85
71210000165	Altre spese bancarie e postali	15,00
71210000175	Spese postali	1,80
73310500055	Imposte, tasse e tributi	2,00
Totale spesa		941,70

ASL BA
LUNGOMARE STARITA, 6 - 70132 BARI (BA)
TEL:0805842111 FAX:0805842111

Pag. 1
16/08/2022

SERVIZIO: 1 ASL BARI
ANNO: 2022
CASSA: 207 CASSA ECONOMALE P. O, ALTAMURA
Dalla Data 01/07/2022 Alla Data 31/07/2022
Solo i movimenti aggiornati

STAMPA SITUAZIONE CASSA 207 CASSA ECONOMALE P. O, ALTAMURA

Saldo Cassa al 30/06/2022	1.666,44
Dotazioni Cassa dal 01/07/2022 al 31/07/2022	0,00
Reintegri Cassa dal 01/07/2022 al 31/07/2022	5.333,56
Entrate Cassa dal 01/07/2022 al 31/07/2022	0,00
Spese Cassa dal 01/07/2022 al 31/07/2022	0,00
Anticipazioni Cassa dal 01/07/2022 al 31/07/2022	0,00

SALDO MOVIMENTI dal 01/07/2022 al 31/07/2022	5.333,56
Saldo Deposito 1 - GESTIONE CONTANTE al 31/07/2022	606,94
Saldo Deposito 2 - GESTIONE BANCA al 31/07/2022	5.451,36

SALDO DEPOSITI al 31/07/2022	6.058,30

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:

NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2022	64,60
70010500035 - Materiali per la manutenzione di impianti	2022	270,00
70010500060 - Altri acquisti di beni non sanitari	2022	178,45
71210000158 - Libri, Riviste ed Abbonamenti vari	2022	409,85
71210000165 - Altre spese bancarie e postali	2022	15,00
71210000175 - Spese postali	2022	1,80
73310500055 - Imposte, tasse e tributi	2022	2,00

CONTIENE liquidazione

NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE

NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare





NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Dinicolamaria Lucio	 Firmato digitalmente il 16/08/2022 15:25
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dinicolamaria Lucio	 Firmato digitalmente il 16/08/2022 15:26
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 16/08/2022 15:30
Direttore/Responsabile di Struttura	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 17/08/2022 09:04