

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008534	05/09/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

OGGETTO: DSS12. RENDICONTO SPESE SOSTENUTE NEL MESE DI LUGLIO 2022 A MEZZO CASSA ECONOMALE - Codice economo : Cassa Economale 22

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220009187 DEL 24/08/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

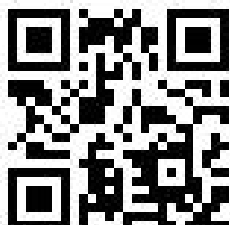
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 05/09/2022 11:41



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.12**  
**Dott. Antonio Milano**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;  
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;  
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n° 2182 del 06/12/2021

**PREMESSO CHE :**

- con deliberazione D.G. n.811 del 08/03/07 , successivamente integrata con deliberazione n. 977 del 21/03/07, è stato approvato il Regolamento Aziendale per il funzionamento delle casse economali della ASL BA
- con deliberazione D.G. n.821 del 04/05/2016 “*Razionalizzazione delle casse economali sul territorio*” è stata attribuita alla Cassa Economale del Dss12 una nuova numerazione (n.220);
- con deliberazione D.G. n.2236 del 21/12/2016, a rettifica della deliberazione D.G. n.821 del 04/05/2016, è stato approvato il nuovo Regolamento del servizio di cassa economale ASL BA;
- con determina dirigenziale del Direttore Distretto Socio sanitario n.12 n.11151 del 26/09/2018, per esigenze di carattere organizzativo, si è proceduto alla nuova individuazione dei responsabili della funzione in parola, così come segue :
  - ✓ Sig. Laruccia Luigi - Economo Titolare Dss12
  - ✓ Sig.ra Pugliese Lucia - Economo Supplente Dss12

**DATO ATTO CHE :**

- alla data del 30/06/2022, il fondo cassa iniziale ammontava ad € 4.907,57 così suddivisi:
  - Banca € 4.838,72
  - Contante € 68,85
- al 31/07/2022, le spese sostenute a mezzo Cassa Economale ammontavano a € 1.163,47 = come di seguito specificato :

70010500025	Cancelleria stampanti e supporti informatici	€ 408,13
70010500035	Materiali Manut. impianti	€ 370,89
70010500060	Altri acquisti di beni non sanitari	€ 152,95
70010000009	Medicinali senza AIC	€ 22,50
70010500040	Mater. Manut. Automezzi	€ 166,00
70010500055	Mater.manut.mobili macchine	€ 43,00
	<b>Totale</b>	<b>€ 1.163,47</b>

**PRESO ATTO CHE :**

- a chiusura di tutte le registrazioni, il saldo complessivo di cassa al 31/07/2022, è pari a € 3.744,10 = così suddivisi :
  - Banca € 3.538,72
  - Contante € 205,38

## DETERMINA

*Per i motivi indicati in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati :*

- 1) Di dichiarare che le uscite complessive per acquisti effettuati a mezzo cassa economale, nel mese di LUGLIO 2022, ammontano a € 1.163,47
- 2) Di approvare la rendicontazione delle spese sostenute nel sopracitato periodo, dalla Cassa Economale DSS12, in quanto rispondente ai requisiti ed alle procedure indicate nel vigente Regolamento Casse Economali.
- 3) Di trasmettere all'Area Gestione Risorse Finanziarie, unitamente al presente provvedimento :
  - ✓ documenti contabili in originale (ricevute fiscali, scontrini, ecc.);
  - ✓ copia dell'estratto c/c bancario n.01000435, riferito ai movimenti di banca effettuati dal 1^ al 31 Luglio 2022;
  - ✓ stampa movimentazioni di cassa inerenti al predetto periodo;
  - ✓ stampa situazione di cassa inerente al periodo oggetto della rendicontazione.

*Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art.1, c.9, lett.e), L.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs.165/2001.*

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2022	408,13
70010500035 - Materiali per la manutenzione di impianti	2022	370,89
70010500060 - Altri acquisti di beni non sanitari	2022	152,95
70010000009 - Medicinali senza AIC	2022	22,50
70010500040 - Materiali per la manut. di automezzi(sanit. e non sanit.)	2022	166,00
70010500055 - Materiali per la manut. di mobili, macchine e altri beni	2022	43,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Laruccia Luigi	 Firmato digitalmente il 24/08/2022 16:27
Dirigente PTA	Forcella Roberto	 Firmato digitalmente il 05/09/2022 10:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 05/09/2022 10:41