

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008859	15/09/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: A.G.T. MANU - Liquidazione di €. 4.514,00 come da lista n. 15237 del 31/08/2022 -ditta PELLICANI & NOVELLO SRL- per: "manutenzione ordinaria di minuto e mantenimento sugli impianti di climatizzazione presso le strutture immobiliari di competenza dell'UTP del D.S.S.12 e D.S.S.13".

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220009376 DEL 31/08/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

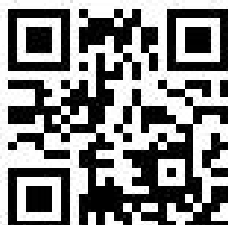
DI 3 (tre) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** AGT - MANU: Liquidazione spesa di €. 4.514,00 lista n.ro 15237 del 31/08/2022 a favore della ditta PELLICANI & NOVIELLO s.r.l. per manutenzione ordinaria di minuto e mantenimento sugli impianti di climatizzazione presso le strutture immobiliari di competenza dell'UTP del D.S.S.12 e D.S.S.13.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2444 del 30.12.2021 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2022. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024” si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022 e il Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024;
- la scelta della tipologia di affidamento di affidamento è dovuta alla necessità di mettere in sicurezza gli immobili e viene effettuata mediante l'applicazione dei principi sanciti dall'art. 36 comma 1 D. Lgs. 50/2016, delle Linee Guida ANAC n. 4 e art. 30 D. Lgs 50/2016;
- in data 11/05/2022, la ditta manutentrice Pellicani & Noviello comunicava che, a seguito di controllo effettuato sull'impianto di climatizzazione a servizio delle sale operatorie di oculistica, presso il P.T.A. di Gioia, riscontrava dei guasti su alcune apparecchiature causando malfunzionamento;
- l'UTP M. S., referente tecnico del D.S.S.13, incaricato dall'A.G.T. ASL BA, riceve richiesta di sostituzione valvole per radiatori presso il Poliambulatorio ASL BA di via Michelangelo Buonarroti a Sammichele di Bari;
- in data 03/05/2022, la ditta manutentrice Pellicani & Noviello comunicava che, a seguito di controllo effettuato sull'impianto di climatizzazione a servizio del Punto di primo intervento (ex pronto soccorso) del P.T.A. “F. Jaia” di Conversano, riscontrava il guasto del gruppo frigo per la climatizzazione estiva e il guasto di n.1 motoventilatore installato a bordo UTA;
- in data 19/05/2022, la ditta manutentrice Pellicani & Noviello comunicava che, a seguito di controllo effettuato sull'impianto di climatizzazione a servizio degli uffici al 4° piano del P.T.A. “F. Jaia” di Conversano, riscontrava il guasto di n.1 motoventilatore per motocondensante su gruppo frigo RHOSS matricola n° RHC2Q0115E25001;
- tali interventi erano necessari ed inderogabili al fine di garantire il corretto microclima degli ambienti di lavoro delle strutture del D.S.S.12 e D.S.S.13;
- la ditta **PELLICANI & NOVIELLO s.r.l.** nonché ditta manutentrice degli impianti in argomento, regolarmente iscritta all'Albo dei fornitori, centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione invia debiti preventivi di spesa;
- la ditta **PELLICANI & NOVIELLO s.r.l.** per l'esecuzione dei lavori su elencati trasmette quattro offerte economiche che verranno successivamente rideterminate, IVA inclusa, dal Direttore dell'A.G.T. ASL BA come segue:
  1. €. 826,26 rideterminato in €. 800,00 (congruità ns. prot. n.65250 del 17.05.2022);
  2. €. 1.824,41 rideterminato in €. 1.200,00 (congruità ns. prot. n.65243 del 17.05.2022);
  3. €. 1.121,45 rideterminato in €. 1.000,00 (congruità ns. prot. n.61918 del 10.05.2022);
  4. €. 758,53 rideterminato in €. 700,00 (congruità ns. prot. n.70350 del 26.05.2022);

- sono stati affidati i lavori de qua e registrati con ordini n. 1135 del 13/06/2022 – n. 1142 del 13/06/2022 – n. 1127 del 10/06/2022;

**Considerato che:**

- la ditta **PELLICANI & NOVIELLO s.r.l.** ha emesso, relativamente ai lavori indicati, le fatture n.ro 62 – 63 – 65 anno 2022 di importo complessivo pari a €. 4.514,00 IVA inclusa;

**Preso atto:**

- dei certificati di regolare esecuzione emessi ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Referente tecnico/Direttore dei lavori M.S.;

**Vista:**

- la Lista di Liquidazione n.ro 15237 del 31/08/2022, per un importo complessivo pari a €. 4.514,00 IVA Compresa;
- l'attestazione di regolarità contributiva come da DURC;

**Stabilito che:**

- la spesa complessiva risulta impegnata sul conto economico n.ro 71510000010 per un importo pari a €. 4.514,00 IVA compresa sui relativi bilanci di competenza così come riportato nella citata lista di liquidazione;

**Ritenuto:**

- di liquidare e pagare la fattura di che trattasi come da lista di liquidazione allegata alla presente determinazione di cui forma parte integrale e sostanziale;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di liquidare e pagare la lista di liquidazione n.ro 15237 del 31/08/2022, allegata insieme alla DURC al presente provvedimento per formarne parte integrale e sostanziale, di complessivi €. 4.514,00 IVA compresa in favore della ditta **PELLICANI & NOVIELLO s.r.l.**;
2. di stabilire che la spesa complessiva è finanziata con i fondi di bilancio degli esercizi finanziari 2022 è imputata sul conto economico n.ro 71510000010;

3. di non pubblicare per privacy la citata lista di liquidazione;
4. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.



## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_31823978	Data richiesta	22/06/2022	Scadenza validità	20/10/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PELLICANI & NOVIELLO S.R.L.
Codice fiscale	03827900725
Sede legale	VIALE DELL'ARTIGIANATO 17 MODUGNO BA 70026

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.  
CNCE

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71510000010 - Manut. ordin. sugli impianti e macchinari	2022	4.514,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sportelli Michele	 Firmato digitalmente il 13/09/2022 17:42
Dirigente PTA	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 14/09/2022 17:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 15/09/2022 10:34