

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0008992 | 21/09/2022 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| AGF - Coordinamento e Servizi Generali | 112060101 |

OGGETTO: AGFT - Liquidazione spesa farmaceutica convenzionata assistenza diabetici. Luglio 2022.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220009969 DEL 16/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

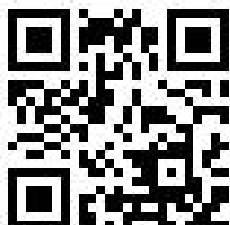
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/09/2022 12:56



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Viste:

- la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020.

Premesso che:

- con delibera n. 2444 del 31/12/2021 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2022. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024” si evince il budget relativo alla spesa farmaceutica convenzionata per l'anno 2022;
- che si deve provvedere, con separati provvedimenti alla liquidazione delle competenze mensili relative alla predetta spesa farmaceutica convenzionata;
- che l'onere di che trattasi è da imputare sul Conto n. 706.115.00010, dell'esercizio 2022;
- per quanto attiene ai controlli, la competenza è della ASL territorialmente competente, ai sensi della Legge Regionale 36/1984.

Considerato che:

- a partire dal 31/03/2015 è entrata in vigore per la Pubblica Amministrazione la Fattura Elettronica;
- con nota prot. n. 105500/UOR1 del 27/05/2016 inviata a FEDERFARMA questa ASL Ba ha evidenziato ai farmacisti destinatari della nota che con l'entrata in vigore della fatturazione elettronica la P.A. non può procedere a nessun pagamento se non con la relativa fattura elettronica, dettandone le specifiche modalità e tempistiche per l'invio delle predette;
- con la Legge di Stabilità 2015, D.M. 23/01/2015 è stato introdotto lo split payment, per cui il versamento dell'IVA dovuta dalle farmacie è effettuato dalla Pubblica Amministrazione.

Visto che:

- da EDOTTO risultano rendicontate per il mese di luglio 2022 n. 86 DCR relative alla dispensazione di ausili per diabetici, per un importo complessivo di euro 6.135,44 (composto da EURO 5.899,46 di imponibile + EURO 235,98 di IVA);
- risultano pervenute n. 17 fatture elettroniche per un totale complessivo di euro 1.130,51 (inclusa IVA) come da lista di liquidazione n. 16344 Del 16/09/2022;

DETERMINA

- di definire il relativo costo di competenza del mese di luglio 2022 riveniente dalle DCR inserite in

EDOTTO ammontante a complessivi € 6.135,44 per l'Assistenza ai Diabetici così suddivisa:

- €. 5.899,46 sul conto n. 706.115.00010 ai farmacisti;

- €. 235,98 sul conto n. 706.115.00010 come pagamento dell'IVA dovuta per luglio 2022;

- di liquidare le fatture elettroniche n. 17 pervenute, riferite al mese di luglio 2022 di cui alla lista n. 16344 Del 16/09/2022, per euro 1.130,51 (inclusa IVA) allegata al presente provvedimento e non pubblicabile per privacy;
- di provvedere con successiva comunicazione ad inviare all'AGRF per il pagamento ulteriore lista di liquidazione per le fatture elettroniche di competenza del mese di luglio 2022 errate o non pervenute entro la data concordata per l'invio.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|------|----------|
| 70611500010 - Assistenza integrativa da privato | 2022 | 6.135,44 |

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|--|---|
| Provvedimenti | Provvedimenti dirigenti amministrativi | Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012 |

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|-----------------------------|--|
| Estensore | Pentasuglia Francesco Paolo |  Firmato digitalmente il 16/09/2022 12:03 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Pentasuglia Francesco Paolo |  Firmato digitalmente il 16/09/2022 12:04 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Antonacci Stefania |  Firmato digitalmente il 19/09/2022 14:37 |