

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009175	23/09/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Tribunale di Bari – Sez. Lavoro. Ricorso R.G. n. 2087/2017 promosso c/ASL BA. Esecuzione sentenza n. 2960/2021. Spesa complessiva pari ad € 1.459,12.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010104 DEL 20/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

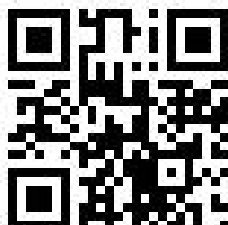
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Tribunale di Bari – Sez. Lavoro. Ricorso R.G. n. 2087/2017 promosso c/ASL BA. Esecuzione sentenza n. 2960/2021. Spesa complessiva pari ad € 1.459,12.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione D. D.G. 504/2020”;

PREMESSO CHE

- è stato promosso nei confronti dell’ASL BA, davanti al Tribunale di Bari – Sez. Lavoro, il ricorso ex art. 414 c.p.c., R.G. n. 2087/2017, per sentire accertare e dichiarare il diritto del ricorrente a percepire dalla ASL BA quanto dovuto a titolo di indennità sostitutiva delle ferie maturate e non godute e di credito residuo orario, oltre interessi e rivalutazione monetaria dalla data di cessazione del rapporto di lavoro sino al soddisfo, con vittoria delle spese di lite;
- la ASL BA si costituiva in giudizio con avvocato interno per contrastare l’avversa pretesa;
- con sentenza n. 2960/2021, il Giudice del Lavoro del Tribunale di Bari, dott.ssa Maria Procoli, accoglieva parzialmente la domanda e condannava la ASL BA al pagamento, in favore del ricorrente, dell’indennità sostitutiva per ferie maturate e non godute per un totale di 71 giorni, oltre accessori di legge; compensava per ½ le spese di lite, liquidate per l’intero in € 2.000,00 oltre accessori di legge e condannava l’ASL BA al pagamento, in favore del ricorrente, della restante metà.

CONSIDERATO CHE

- non sussistono fondati motivi di appello alla succitata sentenza, in considerazione dell'incontestabilità della raggiunta prova delle avverse pretese in quanto le recentissime pronunce della giurisprudenza di merito in materia ritengono dirimente il credito orario residuo, a fine rapporto di lavoro, a riprova del fatto che il ricorrente non ha potuto fruire delle ferie residue;
- con nota prot. n. 29919 del 03.05.2022, la S.B.L. ha invitato l'A.G.R.U. a procedere, per quanto di competenza, all'esecuzione della sentenza di cui trattasi;
- con pec del 10.06.2022, l'avv. Michele Geronimo trasmetteva copia della fattura n. 47 del 10.06.2022, emessa in favore del ricorrente, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., relativa alle spese legali riconosciute dal Giudice del Tribunale di Bari.

RITENUTO

- pertanto, di dover provvedere alla liquidazione, in favore del ricorrente, delle spese legali, riconosciute dal Giudice del Lavoro del Tribunale di Bari, con sentenza n. 2960/2021, come di seguito specificato:

- Competenze liquidate con sentenza (€ 2.000,00 :2)	€ 1.000,00
- Spese generali al 15%	<u>€ 150,00</u>
- Totale imponibile	€ 1.150,00
- CPA al 4%	<u>€ 46,00</u>
- Totale parziale	€ 1.196,00
- Iva al 22%	<u>€ 263,12</u>
- Totale lordo	€ 1.459,12

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- prendere atto della sentenza n. 2960/2021 del Tribunale di Bari e, per l'effetto, di:
- liquidare e conseguentemente pagare, in favore del ricorrente, la somma complessiva, al lordo delle ritenute erariali, di € 1.459,12, di cui € 46,00 per Cpa al 4% ed € 263,12 per Iva al 22%;
- disporre che il suddetto pagamento dovrà avvenire con accredito in busta paga del predetto beneficiario, con le prossime competenze utili mensili e per l'importo di cui al precedente capoverso del dispositivo, previo controllo di generalità, dati anagrafici e fiscali dello stesso, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;
- demandare, per competenza, all'Area Gestione Risorse Umane l'esecuzione del presente provvedimento;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 1.459,12, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00105 "Fondo rischi per vertenze giudiziarie e

contenziosi", così come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno 2017;

- procedere al rilascio della somma di € 540,88, pari alla differenza positiva tra l'accantonamento e l'utilizzo, e di imputarla al conto economico n. 764.110.00040 "Altri ricavi e proventi", giusta nota AGRF prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- trasmettere copia del presente provvedimento, a cura della S.B.L., all'Area Gestione Risorse Umane e all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
- trasmettere il presente provvedimento al ricorrente, per tramite dell'avv. Michele Geronimo, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- disporre che l'Area Gestione Risorse Umane trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell'attestazione di pagamento, esecutiva della presente determinazione;

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L..

Fasc. n. 935/2017.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000105 - Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali	2017	1.459,12
76411000040 - Altri ricavi e proventi	2022	540,88

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Marino Barbara	 Firmato digitalmente il 20/09/2022 13:14
Dirigente PTA	Faretra Anna	 Firmato digitalmente il 21/09/2022 18:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 22/09/2022 09:33