

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009349	28/09/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Area Gestione Personale - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato - Liquidazione competenze spettanti ai Medici Pediatri non convenzionati per il Progetto SCAP. Mese di Febbraio 2022. Totale spesa € 2.700,00.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010356 DEL 27/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

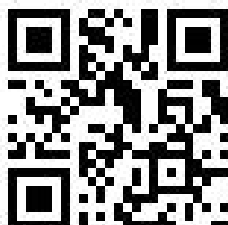
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **28/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 28/09/2022 16:59



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** Area Gestione Personale - U.O. Gestione Amministrativa Personale Convenzionato Liquidazione competenze spettanti ai Medici Pediatri non convenzionati per il Progetto SCAP. Mese di Febbraio 2022. Totale spesa € 2.700,00.

**IL DIRETTORE DELLA  
UNITA' OPERATIVA ANALISI E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

Premesso che:

- con DGR n. 129 del 07/02/2017 pubblicata sul Burp n. 22 del 17/02/2017 la Giunta Regionale ha approvato in ambito regionale il modello organizzativo del progetto

SCAP (Servizio di Consulenza Ambulatoriale Pediatrica), da svolgersi presso le sedi di questa Azienda di seguito riportate:

- P.O. SAN PAOLO
  - P.O. ALTAMURA
  - P.O. MONOPOLI
  - P.O. CORATO
  - COMUNE DI MOLFETTA
  - COMUNE DI BITONTO
  - AZIENDA OSPEDALIERA GIOVANNI XXIII;
- con nota protocollo n. 22845/2 del 25/01/2018 l'Area Gestione Risorse Umane ha emanato le linee guida relative alle modalità di fatturazione delle prestazioni pediatriche, dei pediatri non convenzionati, relative al progetto SCAP ASL BARI;
- **Considerato che** con nota prot. n. 31276 del 07/03/2022 il Direttore Responsabile del Progetto SCAP ASL BARI, dott. Vincenzo Gigantelli, ha trasmesso all'AGRU la relazione finale per la liquidazione delle competenze relative al mese di febbraio 2022, spettanti ai medici Pediatri non convenzionati;
- **Accertato che** i medici pediatri non convenzionati coinvolti nel Progetto SCAP hanno provveduto ad emettere regolare fattura elettronica di cui alla lista di liquidazione n. 17364 del 27/09/2022; (lista non pubblicabile per privacy)

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa e che qui di seguito si intendono integralmente trascritti:

1. di liquidare in favore dei medici pediatri non convenzionati coinvolti nel Progetto SCAP la somma complessiva di € 2.700,00 così come espressamente indicato nella lista di liquidazione n. 17364 del 27/09/2022, da allocare sul numero di conto 706.100.00025 – Medicina Pediatrica dell'esercizio anno 2022;
2. di notificare la presente determinazione all'Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di propria competenza;

“Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001”.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70610000005 - Medico generica	2022	2.700,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Alemanno Maria	 Firmato digitalmente il 27/09/2022 13:43
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 28/09/2022 14:34