

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009358	29/09/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: Determina di liquidazione fatture Ditta Serenity riguardante la fornitura in somministrazione di ausili per incontinenza. Lista di liquidazione n. 17062 del 23/09/2022

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010227 DEL 23/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

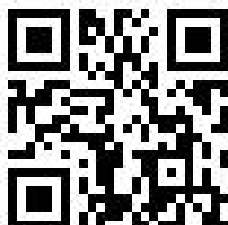
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 29/09/2022 12:42



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009.

Vista la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale.

Sulla base di conforme istruttoria della U.O.S. Direzione Amministrativa di Bari.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO  
DOTT.SSA ROSELLA SQUICCIARINI  
HA ADOTTATO**

La seguente determinazione:

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 0306 del 09/03/2020, avente ad oggetto “presa d'atto Determinazione del Direttore Generale n.77/2019 del 03/10/2019 del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia Spa "Gara telematica a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. 50/2016 per la Fornitura in Somministrazione di Ausili per Incontinenza Ospedalieri e Territoriali per i fabbisogni delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia (n. gara 6418354)", la ASL BA dava avvio al nuovo servizio di distribuzione degli ausili ad assorbenza con decorrenza dal 01/04/2020;
- con nota prot. n. 13286 del 2020, avente ad oggetto “*delibera del D.G. n. 306 del 9 Marzo 2020 – Avvio del nuovo servizio di distribuzione degli ausili ad assorbenza dal 01/04/2020*” la Direzione Amm.va e il Direttore Amm.vo DAPI fornivano indicazioni operative;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 310 del 25/02/2022 avente ad oggetto: A.G.P. – Fornitura in Somministrazione di Ausili per Incontinenza destinati alle strutture Ospedaliere e Territoriali delle Aziende Sanitarie della Regione Puglia – Deliberazione D.G. n° 306/2020 di recepimento aggiudicazione Lotto 1 effettuata dal Soggetto Aggregatore. Revisione prezzi.

**Considerato che:**

- la Ditta Serenity S.p.a nell'esecuzione anticipata del contratto ha proseguito con forniture trimestrali anziché con consegne bimestrali, così come stabilito dal Capitolato d'Appalto;
- con la lettera prot. n. 118405 dell'11/08/2020, la Ditta Serenity S.p.a. ha proposto alla ASL BA di applicare lo sconto dello 0,3% sulle fatture in oggetto a ristoro della consegna trimestrale;
- ad oggi la ASL BA non ha formalmente accettato lo sconto proposto, pertanto, sono state effettuate contestazioni al fornitore;
- trattandosi di forniture di materiale di consumo trimestrali, il controllo dei residenti e/o deceduti può essere effettuato sul sistema Edotto – Anagrafe Sanitaria degli Assistiti solo ed esclusivamente a posteriori.

**Preso atto che** il responsabile del procedimento sta procedendo alla verifica dell'elenco delle bolle di consegna relative alle fatture indicate in lista inserite sulla piattaforma SharePoint messa a disposizione dalla Ditta Serenity S.p.a. e dalle quali è risultata la corrispondenza tra quanto autorizzato e quanto fornito, sia per quantità che per prezzo.

**Preso atto:**

- che con nota protocollo 2570 del 13/01/2022 “avviamento controllo ed assegnazione cicli di liquidazione e fascicolo amministrativo elettronico” il Direttore del Dipartimento Amministrativo ha comunicato la nuova procedura di firma digitale dei cicli di liquidazione;

- che nella summenzionata nota è prevista, tra l'altro, la necessaria redazione della determina di liquidazione per le fatture in stato di "non quadra" e, pertanto, si procede alla liquidazione con apposito atto dirigenziale.

**Verificato:**

- il CIG 82311976A4 così come riportato nella Lista di Liquidazione;
- la regolarità contributiva dal D.U.R.C. in corso di validità, che si allega;
- che il debito risulta certo ed esigibile in quanto correlato alla fornitura effettivamente resa, considerando che si procede a liquidare in acconto salvo conguaglio;

**DETERMINA**

Per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

Di disporre la liquidazione a favore della Ditta Serenity S.p.a per una somma complessiva di € 3.892,84 IVA inclusa a saldo delle fatture indicate nella lista di liquidazione n. 17062 del 23/09/2022 che costituisce parte integrante del presente provvedimento, che non sarà pubblicata per quanto previsto dalla nota. 56586 del 01/09/2022 a firma della Direzione Generale, e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art.48- bis del DPR 602/1973;

Di liquidare in favore della Ditta Serenity S.p.a., le fatture contenuta nella lista di liquidazione n. 17062 del 23/09/2022 che forma parte integrante della presente determinazione per l'anno 2022, per un importo totale di € 3.892,84 = di cui l'IVA, ai sensi della normativa vigente relativamente allo split payment, dovrà essere versata dalla competente Area Gestione Risorse Finanziarie direttamente all'erario.

Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previo verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.

Di notificare il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziaria, per quanto di competenza.

Di dare atto che la somma complessiva di € 3.892,84, viene imputata sul Conto Economico 700.100.000.60 del Bilancio 2022.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6-7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c.9, let. e), l. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, let. c) del vigente PTPCT- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art.35-bis, d. lgs. 165/2001".



## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_33622930	Data richiesta	23/06/2022	Scadenza validità	21/10/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	SERENITY SPA
Codice fiscale	01251280689
Sede legale	CONTRADA CUCULLO, SNC 66026 ORTONA (CH)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000060 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2022	3.892,84

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	Area Gestione Risorse Finanziarie
Direzione Amministrativa	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ruggiero Riccardo	 Firmato digitalmente il 23/09/2022 09:52
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 26/09/2022 10:12
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 29/09/2022 08:54