

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009405	30/09/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Di Venere – Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art.36, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di stampati tipografici intestati necessari ai vari PP.OO. dell'Area Ospedaliera Bari Sud, Smart Cig: Z0937EEFA8.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010403 DEL 28/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

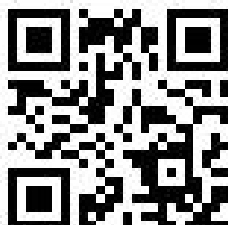
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 30/09/2022 13:01



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: P.O. Di Venere – Affidamento della fornitura, ai sensi dell’art.36, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di stampati tipografici intestati necessari ai vari PP.OO. dell’Area Ospedaliera Bari Sud, Smart Cig: Z0937EEFA8.**

**IL DIRETTORE F.F. DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

**Viste**

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06/12/2021;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1213 del 22/06/2022.

**Premesso**

- che con Delibera del Direttore Generale n. 1984 del 23/10/2013 si è affidato alla ditta Publidea srl di Policoro (Mt) la fornitura di stampati tipografici intestati, per il fabbisogno delle strutture sanitarie e amministrative della Asl Bari;
- che il contratto risulta scaduto;
- che con nota del 08/07/2020 l’Area Gestione Patrimonio autorizzava i presidi, nelle more dell’indizione di nuova procedura di gara aperta, a provvedere in autonomia ad eventuali approvvigionamenti urgenti di stampati tipografici intestati, con le modalità previste dal vigente regolamento aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e di servizi sotto soglia comunitaria;
- che con Determinazione Dirigenziale n.3482 del 11/04/2021 questa Direzione Amministrativa provvedeva ad affidare alla ditta Publidea s.r.l. la fornitura degli stampati previsti dal previgente contratto;

**Preso atto**

- delle richieste urgenti di stampati tipografici e di altri articoli presenti nel succitato contratto pervenute a questa direzione amministrativa da diverse unità operative dei presidi dell’Area Ospedaliera Bari Sud;

**Ritenuto**

- in attesa di espletamento della gara aziendale di dover far fronte alle esigenze delle U.O. dei presidi dell’area Ospedaliera Bari Sud con un affidamento di € 39.000,00 iva esclusa.

**Vista**

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1261 del 11.07.2016 avente ad oggetto *“A.G.P. Approvazione Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell’art.36 del D. Lgs. n. 50/2016”*;
- l’art.3 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l’art. 8 del *“Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria”* secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad €5.000,00 e sino ad €40.000,00IVA esclusa, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;
- l’art.36 c.2 lett. a) *del D. Lgs. N. 50/2016*.

**Accertato**

- che la spesa complessiva risulta imputabile al conto economico 700.105.00025 dei bilanci di competenza;
- la regolarità del Durc, in corso di validità, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG: **Z0937EEFA8**.

**DETERMINA**

Per i motivi in narrativa esposti, che qui s'intendono integralmente riportati,

**di affidare** alla ditta Publidea srl con sede legale a Policoro (Mt) in via Federico Fellini 18 (P.I. 01265740777), la fornitura in somministrazione di stampati tipografici intestati, già presenti nel precedente contratto per un costo complessivo di € 39.000,00 i.e.;

**di dare atto** che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad € 47.580,00 iva inclusa ed è da imputare al conto economico 700.105.00025 dei Bilanci di competenza fino al termine della nuova procedura indetta dall'Area Gestione Patrimonio Asl Bari;

**di dare atto altresì**

che, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still);

che sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto soglia comunitaria, il contratto si perfezionerà mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;

che l'emissione dell'ordine informatico concernente la fornitura dell'apparecchiatura elettromedicale afferisce alle competenze attribuite a questa Direzione Amministrativa, pertanto sarà emesso dagli uffici preposti presso questa Macrostruttura;

**di notificare** copia della presente determina alla ditta affidataria e all'Area Gestione Patrimonio per l'inserimento di apposito contratto Euis.



## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_33390131	Data richiesta	10/06/2022	Scadenza validità	08/10/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PUBLIDEA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Codice fiscale	01265740777
Sede legale	VIA FEDERICO FELLINI, 13 75025 POLICORO (MT)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2022	47.580,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 28/09/2022 12:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 29/09/2022 17:44