

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009407	30/09/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Tribunale di Bari – Sez. Lavoro. Ricorso R.G. n. 3544/2021 promosso c/ASL BA. Esecuzione sentenza n. 145/2022. Spesa complessiva pari ad € 3.501,88.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010411 DEL 28/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

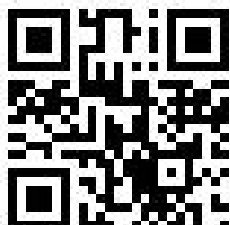
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/09/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 30/09/2022 13:01



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Tribunale di Bari – Sez. Lavoro. Ricorso R.G. n. 3544/2021 promosso c/ASL BA. Esecuzione sentenza n. 145/2022. Spesa complessiva pari ad € 3.501,88.**

**IL DIRETTORE DELLA  
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

**VISTI:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione D. D.G. 504/2020”;

**PREMESSO CHE**

- è stato promosso nei confronti della ASL BA, avanti al Tribunale di Bari – Sez. Lav., il ricorso ex art. 414 c.p.c., R.G. n. 3544/2021, per sentire accertare e dichiarare il diritto del ricorrente a fruire dei riposi compensativi per i turni di pronta disponibilità prestati in giornate festive e la condanna della ASL BA al risarcimento danni subiti a causa della mancata fruizione dei suddetti riposi compensativi, con vittoria di spese;
- la ASL BA si costituiva in giudizio con avvocato interno, per contrastare le avverse pretese;
- con sentenza n. 145/2022, il Giudice del Lavoro del Tribunale di Bari, dott. Francesco De Giorgi, accoglieva il ricorso e, per l’effetto, condannava l’ASL BA al risarcimento del danno, in favore del ricorrente, da quantificarsi in una giornata lavorativa *feriale* per ogni riposo settimanale non goduto ed al pagamento delle spese di giudizio, liquidate in complessivi € 2.400,00, per compensi, oltre accessori di legge, con distrazione in favore dell’avv. Nicola Maria Caroppo, dichiaratosi antistatario.

**CONSIDERATO CHE**

- non sussistono fondati motivi di appello alla succitata sentenza in considerazione dell'ormai consolidato orientamento giurisprudenziale in materia che ritiene insussistente per il dipendente l'obbligo di richiedere il riposo compensativo dopo turni di pronta disponibilità attiva in giornate festive o in turni notturni e, pertanto, con nota prot. az. n. 57790 del 07.09.2022, la S.B.L. invitava l'Area Gestione Risorse Umane a procedere, per quanto di competenza, all'esecuzione della sentenza di cui trattasi;
- con pec del 21.09.2022, acclarata al prot. az. n. 118434 del 22.09.2022, l'avv. Nicola Maria Caroppo trasmetteva alla SBL copia della fattura pro forma, emessa in favore del ricorrente, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., relativa alle spese legali riconosciute dal Giudice del Lavoro del Tribunale di Bari nella succitata sentenza.

**DATO ATTO CHE**

- con nota prot. n. 3329/2022 del 17.01.2022, l'avv. Edvige Trotta, Direttore della Struttura Burocratico Legale, in ossequio a quanto disposto dall'art. 18 CCNL SPTA 1998-2001, disponeva che, in sua assenza per ferie, malattia o altro impedimento, l'avv. Anna Faretra provvedesse alla sua sostituzione e ad ogni consequenziale adempimento.

**RITENUTO**

- pertanto, di dover procedere, all'esecuzione della sentenza in oggetto indicata, provvedendo alla liquidazione delle spese legali, in favore dell'avv. Nicola Maria Caroppo, come determinate dal Giudice e di seguito specificate:

- Competenze liquidate	€ 2.400,00
- Spese generali al 15%	€ 360,00
- Totale imponibile	€ 2.760,00
- CPA al 4%	€ 110,40
- Totale parziale	€ 2.870,40
- Iva al 22%	€ 631,48
- Totale lordo	<b>€ 3.501,88</b>
- Ritenuta d'acconto al 20%	€ 552,00
- Totale netto	€ 2.949,88

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- prendere atto della sentenza n. 145/2022 resa dal Tribunale di Bari – Sez. Lavoro e, per l'effetto, di:
- liquidare, in favore dell'avv. Nicola Maria Caroppo, la somma complessiva, al lordo delle ritenute erariali, di € 3.501,88, di cui € 110,40 per Cpa al 4% ed € 631,48 per Iva al 22% e, conseguentemente, pagare la somma di € 2.949,88, al netto della ritenuta d'acconto di € 552,00;

- disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento suindicato con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 3.501,88, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00105 "Fondo rischi per vertenze giudiziarie e contenziosi", così come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario dell'anno 2021;
- di procedere al rilascio della somma di € 2.498,12, pari alla differenza positiva tra l'accantonamento e l'utilizzo, e di imputarla al conto economico n. 764.110.00040 "Altri ricavi e proventi", giusta nota AGRF prot. n. 276558 del 23.10.2019;
- trasmettere il presente provvedimento all'avv. Nicola Maria Caroppo, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell'attestazione di pagamento, esecutivo della presente determinazione;

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L..

Fasc. n. 262/2021.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000105 - Fondo rischi per cause civili ed oneri processuali	2021	3.501,88
76411000040 - Altri ricavi e proventi	2022	2.498,12

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Marino Barbara	 Firmato digitalmente il 29/09/2022 07:56
Responsabile UOS/UOSD	Caputo Gaetano	 Firmato digitalmente il 29/09/2022 10:32
Direttore/Responsabile di Struttura	Faretra Anna	 Firmato digitalmente il 29/09/2022 15:16