

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009501	04/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 14 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141140199

OGGETTO: DISTRETTO N. 14 - Liquidazione fatture da Lista di Liquidazione n. 17674 del 29/09/2022 in favore di fornitori diversi, insistenti nel territorio distrettuale, per la fornitura di prodotti dietetico - nutrizionali. Mese di Agosto 2022.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010451 DEL 29/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 4 (quattro) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

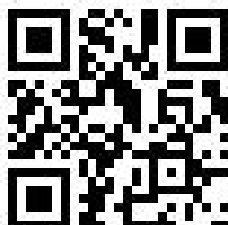
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 04/10/2022 13:11



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

Vista la Delibera n.504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale;

Sulla base di conforme istruttoria della U.O.S. Direzione Amministrativa;

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 14 – PUTIGNANO**

**DOTT. VINCENZO GIGANTELLI**

**HA ADOTTATO**

La seguente determinazione:

**Visto:**

il decreto del Ministero della Salute del 08/06/2001 “*Assistenza sanitaria integrativa relativa ai prodotti destinati ad una alimentazione particolare*” che ha regolamentato, tra l’altro, l’erogazione dei prodotti destinati ad una alimentazione particolare ai pazienti affetti da celiachia;

**Considerato che:**

la Giunta Regionale con provvedimento n. 251 del 26/02/2009, preso atto di quanto disposto dal citato Decreto del Ministero della Salute dell’8 giugno 2001, ha stabilito l’ampliamento delle modalità di erogazione dei prodotti senza glutine a carico del S.S.R., prevedendo la dispensazione presso le farmacie convenzionate, i servizi farmaceutici delle Aziende Sanitarie Locali, gli esercizi commerciali autorizzati nel settore merceologico alimentare iscritti nel registro delle imprese, le parafarmacie ed i laboratori di produzione e vendita, in regola con la normativa vigente in materia di alimenti;

**Vista:**

la D.G.R. n. 219 del 23/02/2017 e la Determinazione Dirigenziale n. 266 del 20/06/2017 della Sezione Risorse Strumentali e tecnologiche con la quale, essendo terminata la fase sperimentale, si avviava dal 01/07/2017, su tutto il territorio della Regione Puglia, il processo di dematerializzazione dei buoni cartacei per l’acquisto, con oneri a carico del Servizio Sanitario Regionale, dei prodotti privi di glutine da parte degli assistiti affetti da celiachia; per effetto, dal 1 luglio 2017 cessa la validità dei buoni cartacei emessi dalle Aziende Sanitarie Locali in favore degli assistiti affetti da Celiachia e che dalla stessa data è possibile procedere all’acquisto di prodotti privi di glutine con oneri a carico del S.S.R. esclusivamente tramite il codice personale PIN rilasciato dalla A.S.L. di appartenenza;

**Preso atto:**

della disposizione della Regione Puglia Prot. n. 6243 del 20/12/2019 in base alla quale:

- 1) cessa dal 01/01/2020, per gli esercizi commerciali/farmacie l’obbligo di consegna dei fustelli adesivi;
- 2) mantiene, sino a diversa disposizione, l’obbligo per gli esercizi commerciali/farmacie di consegnare la Distinta Contabile Riepilogativa ai Servizi competenti della A.S.L. oltre che di rendicontare le erogazioni agli assistiti di prodotti privi di glutine nel sistema Edotto;

**Considerato che:**

con la nota prot. AOO\_81/07-05-2020/2428 la Regione ha specificato che “*gli assistiti affetti da celiachia non residenti e non domiciliati in Puglia, ma che si trovano momentaneamente impossibilitati a rientrare nella propria Regione di residenza, possono recarsi presso gli uffici preposti della ASL pugliese e, previa autorizzazione della ASL di residenza, richiedere l’emissione di*

*buoni elettronici della Regione Puglia. Gli uffici delle ASL procedono con le consuete funzionalità presenti nel sistema Edotto, registrando una temporanea iscrizione per l'emergenza COVID (finalizzata al solo rilascio dei buoni elettronici) e l'importo del buono autorizzato dalla ASL di residenza dell'assistito, che sarà poi rimborsato mediante il consueto sistema della fatturazione diretta tra ASL".*

**Visto che:**

sono pervenute a questo Distretto le fatture inserite nella Lista di liquidazione n. 17674 del 29/09/2022 ed emesse dagli esercizi convenzionati con il S.S.R. per l'erogazione di prodotti privi di glutine ad assistiti affetti da celiachia;

**Rilevato che:**

gli esercizi commerciali interessati dal presente provvedimento di liquidazione hanno sottoscritto una convenzione con la ASL BA in corso di validità agli atti d'ufficio;

**Rilevato che:**

il Responsabile del procedimento ha verificato:

- 1) la regolarità della documentazione inserita in Edotto dagli esercizi commerciali/farmacie a supporto dell'avvenuta erogazione dei prodotti privi di glutine agli assistiti aventi diritto;
- 2) la sussistenza della Convenzione in corso di validità;
- 3) il rispetto dagli obblighi previsti in capo al Fornitore nei termini previsti dalla Convenzione;

**Vista:**

la Determinazione n. 4 del 7 Luglio 2011 l'Agenzia per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP) ad oggetto "*linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari*" ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136" che al punto 4.5. -Servizi sanitari- comma 3, afferma quanto segue "*omissis... Non si ritiene applicabile la normativa sulla tracciabilità alle prestazioni sanitarie indirette, quali, ad esempio, i rapporti derivanti dall'erogazione di prestazioni di assistenza protesica... omissis*";

**Rilevato:**

- 1) che la spesa dei prodotti per celiaci è da imputare al conto economico 700.100.00020, "*Prodotti Dietetici*";
- 2) la somma oggetto di liquidazione è ricompresa nel budget assegnato alla macrostruttura approvato con Delibera del Direttore Generale n. 2444 del 30/12/2021;

**Acquisiti:**

i D.U.R.C. delle ditte interessate dal provvedimento in corso di validità allegati al presente provvedimento e non pubblicabili per motivi di privacy;

**DETERMINA**

- di prendere atto delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;
- per quanto espresso in narrativa, di procedere alla liquidazione della spesa complessiva di €.26.233,07 (Ventiseimiladuecentotrentatre/07) = in favore delle Ditte così come indicate nella Lista di liquidazione n. 17674 del 29/09/2022, non pubblicabile per motivi di privacy;
- di imputare il costo al conto di bilancio 700.100.00020, "*Prodotti Dietetici*" dell'esercizio di competenza;

- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previo verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di demandare al Responsabile del procedimento la valorizzazione di eventuali forniture di prodotti per celiaci ad assistiti domiciliati nel Distretto ma residenti in altre regioni;
- di demandare al Responsabile del procedimento la comunicazione dei dati oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente (D.lgs. 33/2019, D.lgs. 97/2016) al Referente distrettuale dell'Anticorruzione;
- di trasmettere il presente provvedimento alla A.G.R.F. per quanto di competenza.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs. n. 165/2001

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000020 - Prodotti dietetici	2022	26.233,07

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rosato Maria Giovanna	 Firmato digitalmente il 30/09/2022 12:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Gigantelli Vincenzo	 Firmato digitalmente il 03/10/2022 09:47