

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009556	05/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: _Determinazione Dirigenziale di Liquidazione Utenze - Lista n. 16946 del 22.09.2022 - GRUPPO VILLA ARGENTO - RIMBORSI - Importo Totale € 158.090,84

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010325 DEL 27/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

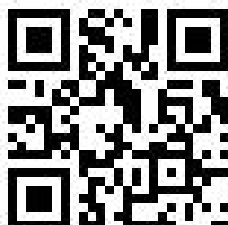
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 05/10/2022 14:46



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE TECNICA

Visti:

- La L. n. 241/90 s.m.i. che ha disciplinato il procedimento amministrativo;
- Il D.Lgs. 502/1992 s.m.i. recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- Il D.Lgs. n. 33/2013 che reca disposizioni in materia di obblighi di trasparenza;
- Il DPCM 12 gennaio 2017 "Definizione e aggiornamento dei livelli essenziali di assistenza, di cui all'art.1, comma 7, del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "Pubblicato nella Gazz.Uff. 18 marzo 2017, n. 65, S.O.;
- Il D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. "Codice appalti";
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 di attribuzione delle deleghe;
- La Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Bari n° 792 del 16 aprile 2018 con la quale la gestione e liquidazione delle utenze (**luce, gas, acqua e fogna**) è stata attribuita all'Area Gestione Tecnica.
- La Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente.

Premesso che:

- Con Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Bari n° 0053 del 19.01.2017 avente ad oggetto: "*A.G.P. gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione in accreditamento delle R.S.A. della provincia di Bari. Aggiudicazione definitiva lotti NN. 1 (Alberobello), 2 (Locorotondo), 3 (Modugno).*", sono stati aggiudicati definitivamente i suddetti Lotti in favore del RTI PROGES – TRE FIAMMELLE – LAVIT;
- A seguito della Deliberazione D.G. ASL Bari n° 0053 del 19.01.2017 sono stati firmati, tra il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Bari (amministrazione appaltante) e la ditta PRO.GES (concessionario/appaltatore), a decorrere dal 04.07.2017 per le RSA di Alberobello e Modugno e dal 04.04.2018 per la RSA di Locorotondo, i contratti di concessione delle attività di gestione in accreditamento delle RSA innanzi citate;
- Con Deliberazione del Direttore Generale della ASL di Bari n° 2215 del 01.12.2017 avente ad oggetto: "*A.G.P. gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione in accreditamento delle R.S.A. della provincia di Bari. Aggiudicazione definitiva lotti NN. 5 (Sannicandro), 6 (Noicattaro).*", sono stati aggiudicati definitivamente i suddetti Lotti in favore del RTI PROGES – TRE FIAMMELLE – LAVIT;
- A seguito della Deliberazione D.G. ASL Bari n° 2215 del 01.12.2017 sono stati firmati, tra il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Bari (amministrazione appaltante) e la ditta PRO.GES (concessionario/appaltatore), a decorrere dalla data di avvio per le RSA di Sannicandro e Noicattaro, i contratti di concessione delle attività di gestione in accreditamento delle RSA innanzi citate;
- Tutti i contratti all'art. 5 "**Concessione locali**", punto 10, recitano: "L'appaltatore assume a proprio carico tutti gli oneri di gestione per la conduzione della R.S.A. (*eventuali allacciamenti, consumi, acqua, luce, gas, telefono, riscaldamento ecc.*) ivi inclusi i costi di voltura delle utenze già attivate dall'Amministrazione contraente. **Gli oneri di gestione sono assunti sulla base dei millesimi di pertinenza.**";

- Il concessionario/appaltatore per i consumi di acqua, luce e gas a servizio delle suddette strutture RSA riceve dai fornitori le bollette/fatture che regolarmente paga;
- Successivamente l'appaltatore emette fatture o note di credito indirizzate alla ASL di Bari, per i consumi calcolati **sulla base dei millesimi di pertinenza**, *relativamente ai locali ad esclusivo utilizzo dei servizi e uffici della ASL di Bari*, che giungono in formato elettronico al codice univoco **UFUH02**;
- L'AGRF della ASL di Bari provvede, dopo la registrazione in contabilità analitica per centro di costo delle fatture ricevute, all'invio delle stesse all'Area Gestione Tecnica - ufficio utenze T88, per la liquidazione;
- Il responsabile dell'ufficio, previa verifica del servizio ricevuto ed il calcolo dei consumi **sulla base dei millesimi di pertinenza**, provvede alla emissione di liste di liquidazione per le fatture ricevute e alla predisposizione di determina di liquidazione.

Ritenuto

di procedere tempestivamente al riconoscimento del debito e alla liquidazione delle fatture emesse dal concessionario/appaltatore per i servizi di: luce, gas, acqua e fogna innanzi descritti:

- **al fine di evitare il rischio di sospensione** dei servizi di cui sopra, con conseguente blocco delle attività sanitarie e amministrative, che potrebbe configurarsi come interruzione di pubblico servizio;
- **al fine di evitare aggravii di costi per interessi moratori** dovuti al pagamento in ritardo di tali fatture rispetto alle naturali scadenze.

Considerato che

- **in riferimento** all'acquisizione del DURC, questa Struttura ha preliminarmente caricato il DURC in corso di validità nell'apposito modulo Easy Durc;
- il DURC relativo all'azienda "Consorzio Gruppo Villa Argento" numero protocollo INAIL_31870597, ha scadenza validità il **22.10.2022**, di cui si allega copia al presente atto.

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- a. di procedere al riconoscimento del debito maturato e di liquidare la somma complessiva di **€ =158.090,84=** di cui alla lista di liquidazione n. **16946** del **22.09.2022**, **non pubblicabile per motivi di privacy** e parte integrante e sostanziale del presente atto dirigenziale;
- b. di liquidare le fatture registrate in contabilità così come, alcune, erroneamente imputate ai conti economici e CIG non appropriato, in quanto trattasi di fatture di anni e bilanci di esercizi precedenti chiusi e non modificabili;
- c. di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- d. di dare atto, altresì, che tutti i documenti in copia relativi alla presente determinazione dirigenziale di liquidazione vengono allegati alla copia destinata all'AGRF e di archiviare la documentazione a supporto dell'istruttoria presso gli uffici dell'Area Gestione Tecnica.



Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_31870597	Data richiesta	24/06/2022	Scadenza validità	22/10/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	CONSORZIO GRUPPO VILLA ARGENTO RESID.SANIT.INTEG. S.C.S. I.S
Codice fiscale	04124870710
Sede legale	VIA COLORNO 63 PARMA PR 43122

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000020 - Utenze Gas	2022	54.384,36
71210000015 - Acqua e Fogna	2022	44.146,08
71210000010 - Energia elettrica	2022	59.560,40

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Romanazzi Francesco	 Firmato digitalmente il 29/09/2022 13:09
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Romanazzi Francesco	 Firmato digitalmente il 29/09/2022 13:10
Dirigente PTA	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 03/10/2022 15:51
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 04/10/2022 10:14