

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009644	05/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: Dipartimento di Prevenzione. liquidazione fatture a favore ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA. Liste di liquidazione n.17445-17455-18032 anno 2022 per un totale di €.6.400,07=.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010658 DEL 04/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 4 (quattro) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

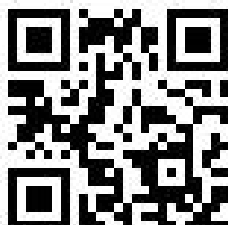
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 05/10/2022 17:40



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Viste le deliberazioni del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009 e n. 504 del 29.04.2020

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione  
Dott. Domenico LAGRAVINESE

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

**Premesso:**

- Che in adesione a Convenzioni Consip FOTOCOPIATRICI 24 – FOTOCOPIATRICI 26 - FOTOCOPIATRICI 30 con successivi ordinativi l'Area Gestione del Patrimonio ha fornito e fatti installare macchine fotocopiatrici presso gli uffici territoriali del Dipartimento di Prevenzione i cui documenti di consegna e collaudo sono acquisiti e conservati agli atti presso gli uffici di destinazione;

**Accertato** che la ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA secondo Convenzione Consip ha fatto pervenire le fatture:

- 0000UFUHO20001868854 09/08/2022 1010752186 22/03/2022 € 939,45;
- 0000UFUHO20001885552 30/08/2022 1010781618 18/08/2022 € 4.384,09;
- 0000UFUHO20001862745 27/07/2022 1010775348 18/07/2022 € 137,08;
- 0000UFUHO20001908493 30/09/2022 1010787544 19/09/2022 € 939,45;

indicate nelle liste di liquidazione n.17445/17455/18032 anno 2022 per un totale di €6.400,07=;

**Ritenuto** liquidare a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA la somma complessiva di €6.400,07= IVA inclusa con imputazione della spesa al conto 718.100.00010 del Bilancio dell'anno 2022;

**Dato atto** che per la ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA è stato verificato il Certificato di Regolarità Contributiva e che la comunicazione del c/c dedicato ai sensi della legge 136/2010 è presente agli atti di questa ASL BA;

VERIFICATO che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile;

*IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE*

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati,

1. di liquidare ed ordinare a favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia SpA la somma complessiva di €6.400,07= di cui alle liste di liquidazione n.17445/17455/18032 anno 2022 che qui si allegano insieme al certificato di regolarità contributiva per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ma non pubblicabili per motivi di privacy;
2. di imputare la complessiva spesa €6.400,07= al conto 718.100.00010 del Bilancio dell'anno 2022;
3. di trasmettere copia conforme all'originale della presente determinazione, all'ufficio di Segreteria della Direzione Generale ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di propria competenza;

4. di dare atto, che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt.6,7e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n.132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d.lgs/2001;

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000010 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2022	6.400,07

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Spinelli Lorenzo	 Firmato digitalmente il 05/10/2022 11:42
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Spinelli Lorenzo	 Firmato digitalmente il 05/10/2022 11:49
Direttore/Responsabile di Struttura	Lagravinese Domenico	 Firmato digitalmente il 05/10/2022 15:59