

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009676	10/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: D.P. Liquidazione compensi corso su celiachia SIAN AREA NORD effettuato in data 19.10.2021.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220008973 DEL 11/08/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

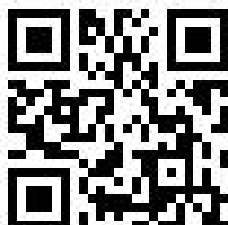
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 10/10/2022 14:07



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: D.D.P. – Liquidazione compensi corso su celiachia SIAN AREA NORTH  
19.10.2021.**

### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DIPREVENZIONE**

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009, in materia di attribuzione delle deleghe.

**VISTA** la deliberazione n. 504 del 29/04/2020 ad oggetto – Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull’Albo Pretorio Aziendale”.

**VISTA** la deliberazione n. 2182 del 06.12.2021, avente ad oggetto: “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale - Integrazione D.D.G. ASL BA n. 504 del 29.04.2020

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1813 del 16/12/2020

**VISTA** la legge n.123 del 04 luglio 2005, la quale riconosce la Celiachia come malattia sociale e prevede una serie e di interventi di cui il Servizio Sanitario Nazionale deve farsi carico, per favorire il normale inserimento del celiaco nella vita sociale;

**VISTO** che la legge citata all'art.5, comma 2 prevede che le Regioni debbano provvedere alla formazione e aggiornamento professionale rivolti ai ristoratori ed agli albergatori in tema di celiachia, allergie e intolleranze alimentari;

**VISTO** che la Regione Puglia- Assessorato alle Politiche della Salute con nota prot.n.24/22122/1 del 07/11/2007 ha invitato le AASSLL a favorire la realizzazione dei moduli formativi sulla celiachia, **utilizzando il fondo vincolato destinato a ciascuna ASL per le spese sostenute di logistica, di personale, attrezzature e materiale didattico;**

**PRESO ATTO** che la Direzione del SIAN Area NORTH del Dipartimento di Prevenzione ha organizzato ed effettuato **n.1 corso** di n. 4 ore dalle 15.00 alle 19.00 nella giornata del **19/10/2021** presso la sala riunioni del Servizio SIAN ubicata in Molfetta alla Via De Chirico n.23;

**PROPONE** di provvedere alla liquidazione a favore del personale impegnato nella organizzazione e realizzazione del suddetto corso, come riportato nell’allegato 1, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy

### **CONSIDERATO**

che con la **Delibera di Giunta Regionale n.2272 del 13/11/2012** ad oggetto “Criteri per l’assegnazione alle ASL dei finanziamenti vincolati ex art.5 della legge n.123/2005 finalizzati

alla formazione in materia di celiachia rivolta a ristoratori e ad albergatori ” **sono stati fissati i compensi orari** - per la formazione teorica Euro 60.00/ora , per la formazione pratica Euro 40.00/ora, per l’attività di supporto ed assistenza all'aula Euro 30.00/ora ;

**ATTESO** che in relazione al modulo del corso per il rilascio rinnovo tenutosi a Molfetta il 19 ottobre 2021 l’impegno orario ed il relativo valore economico del personale impegnato è stato così quantificato

che le ore totali per l'attività svolta al di fuori dell'orario di servizio e della reperibilità, sono pari agli importi di cui al seguente prospetto da assoggettare alle trattenute previste dalla vigente normativa;

#### **DETERMINA**

- di prendere atto che il corso si è svolto regolarmente;
- di dare atto che il personale dipendente ha operato al di fuori del regolare orario di servizio e della pronta disponibilità;
- di provvedere alla liquidazione a favore dei diversi operatori precedentemente elencati, la somma complessiva di € 320,00 (trecentoventi/00).
- di quantificare l’entità degli importi pro capite, in ragione del profilo professionale e del relativo impegno orario, come meglio specificato nell’allegato non pubblicabile per privacy.

Di autorizzare la liquidazione ed il pagamento in busta paga delle competenze previste per il personale creditore, tutto dipendente, impegnato nel corso di formazione e aggiornamento professionale rivolti ai ristoratori ed agli albergatori in tema di celiachia, allergie e intolleranze alimentari per la somma complessiva di € 320,00 (trecentoventi).

- **di notificare** la presente determinazione all’AGRU per gli adempimenti consequenziali.
- **di notificare** la presente determinazione all’AGRF per gli adempimenti consequenziali.
- **Di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000150 - Indennit... per docenza svolta da personale dipendente	2021	320,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Massarelli Elio	 Firmato digitalmente il 07/10/2022 14:46
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Massarelli Elio	 Firmato digitalmente il 07/10/2022 14:46
Dirigente Medico/Sanitario	Massarelli Elio	 Firmato digitalmente il 07/10/2022 14:47
Direttore/Responsabile di Struttura	Lagravinese Domenico	 Firmato digitalmente il 10/10/2022 13:04