

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009683	10/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: A.G.T. - Determinazione Dirigenziale di Presa d'atto dell'affidamento diretto relativa ai lavori di manutenzione per la revisione del gruppo frigo Mc Quay n. 2 a servizio del Presidio Ospedaliero "Di Venere" di Bari-Carbonara - Lista di liquidazione n. 17234 del 26/09/2022 - Ditta PERRONE GLOBAL SERVICE SRL.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010302 DEL 26/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

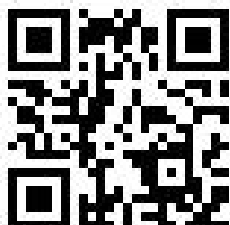
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 10/10/2022 14:07



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: A.G.T. MANU – Presa d’atto dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 36, co. 2 D.Lgs. 50/2016, derogato dall’art. 51 comma 1 lett. a) sub 2.1 del D.L. 77/2021 conv. con modific. in l.n. 108/2021 e liquidazione di € 15.860,00 come da lista n. 17234 del 26.09.2022 per “Lavori di manutenzione per la revisione del gruppo frigo Mc Quay n. 2 a servizio del Presidio Ospedaliero “Di Venere” di Bari-Carbonara - Ditta PERRONE GLOBAL SERVICE SRL.

**IL DIRETTORE DELLA
U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- il D.L.gs. 50/2016, recante “Codice dei Contratti pubblici”
- il D.L. 76/2020, recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale
- il D.L. 77/2021, recante Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.

- le Linee Guida Anac n. 4/2019, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale dell’A.S.L. BA n. 1902 del 31.12.2020 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l’esercizio 2021. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023” si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2021 e il Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023;
- a fronte di necessari interventi manutentivi per la revisione e il ripristino funzionamento del Gruppo frigo Mc Quay n. 2 ubicato presso il P.O. “Di Venere” di Bari-Carbonara, codesta A.G.T. invitava la ditta manutentrice PERRONE GLOBAL SERVICE SRL (regolarmente iscritta all’Albo Regionale Fornitori Empulia) a formulare la relativa offerta economica;
- la medesima impresa inviava il preventivo di spesa richiesto datato 14/10/2020 (prot./Asl Bari – Registro Generale n. 29141 del 01/03/2021) per l’importo complessivo di euro 14.511,80, rideterminato dal Direttore A.G.T. in euro 13.000,00 oltre IVA, ritenendolo congruo e atto a soddisfare le esigenze dell’Amministrazione;

Considerato che:

- vista l’impellenza di eseguire i lavori di che trattasi, non è stato possibile perfezionare il procedimento di affidamento degli stessi con la procedura ordinaria;
- la società PERRONE GLOBAL SERVICE SRL, ha emesso, relativamente al servizio in essere, la seguente fattura:
 - Fattura n.ro PER.2022.00000022.E del 21/02/2022 di importo pari a € 15.860,00 IVA Inclusa;

Preso atto:

- con determina n. 8026 del 11.08.2022 con la quale sono stati nominati i responsabili dei procedimenti di cui alla L. 241/90 secondo le aree di competenza;
- del certificato di regolare esecuzione (art. 102, comma 2, DLgs n. 50/2016 – art. 237 DPR n. 207/2010), firmato dalla ditta esecutrice e dal referente tecnico ing. R. Rimedio, conservato agli atti;

Vista:

- la lista di Liquidazione n.ro 17234 del 26//09/2022, per un importo complessivo pari a € 15.860,00 IVA Compresa;
- la regolarità del DURC allegato al presente provvedimento;
- il CIG: ZAE3502795;

Stabilito che:

- la spesa complessiva risulta impegnata sul conto economico 71510000010 per un importo pari a euro 15.860,00 IVA compresa sul relativo bilancio di competenza così come riportato nella citata lista di liquidazione;

Ritenuto:

- di prendere atto dell'affidamento dei lavori in oggetto alla ditta PERRONE GLOBAL SERVICE SRL per l'importo di 15.860,00 IVA compresa, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) D.Lgs 50/2016, integrato dall'art. 51 comma 1 lett. a) punto 2.1 del D.L. 77/2021 conv. con modific. in L. n. 108/2021;
- di liquidare e pagare la fattura di che trattasi come da lista di liquidazione allegata alla presente determinazione di cui forma parte integrale e sostanziale;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di prendere atto dell'affidamento dei lavori in oggetto alla ditta PERRONE GLOBAL SERVICE SRL per l'importo di 15.860,00 IVA compresa, ai sensi dell'art. 36, co. 2 D.Lgs. 50/2016, derogato dall'art. art. 51 comma 1 lett. a) sub 2.1 del D.L. 77/2021 conv. con modific. in L. n. 108/2021;
2. di liquidare e pagare la lista di liquidazione n.ro 17234 del 26/09/2022 (non pubblicabile per motivi di privacy), allegata insieme alla DURC al presente provvedimento per formarne parte integrale e sostanziale, di complessivi € 15.860,00 IVA compresa in favore della ditta PERRONE GLOBAL SERVICE SRL;
3. di stabilire che la spesa complessiva è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2021 ed è imputata sul conto economico 71510000010 Manutenzione Ordinaria Impianti e Macchinari;
4. di nominare responsabile del procedimento di cui alla L. n. 241/90 il referente tecnico ing. R. Rimedio;
5. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;

6. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
7. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.



Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_33411578	Data richiesta	13/06/2022	Scadenza validità	11/10/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PERRONE GLOBAL SERVICE S.R.L.
Codice fiscale	03849260728
Sede legale	VIALE GENERALE LUIGI CADORNA, 11 70033 CORATO (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
7151000010 - Manut. ordin. sugli impianti e macchinari	2021	15.860,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Cozzi Antonio	 Firmato digitalmente il 26/09/2022 14:05
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Rimedio Raffaella	 Firmato digitalmente il 04/10/2022 11:48
Dirigente PTA	Iorio Raffaele	 Firmato digitalmente il 04/10/2022 19:06
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 07/10/2022 09:20