

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009684	10/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: Liquidazione Assegni Familiari Arretrati personale del comparto

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010419 DEL 28/09/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

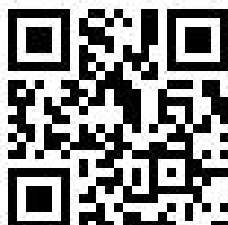
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 10/10/2022 14:07



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE**

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 DEL 30/12/2009

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

Premesso che:

Visto l'art.2 del D.L. 13.03.1988 n.69, convertito con modificazioni nella Legge 12.05.1988 n.153, che ha istituito l'assegno per il nucleo familiare, consistente in una prestazione a sostegno delle famiglie di alcune categorie di lavoratori italiani, comunitari ed extracomunitari lavoranti nel territorio Italiano, il cui nucleo familiare abbia un reddito complessivo al di sotto dei limiti stabiliti annualmente dalla Legge;

Considerato che, quindi, l'assegno compete in misura differenziata in rapporto al numero dei componenti ed al reddito del nucleo familiare, secondo apposite Tabelle predisposte e rivalutate annualmente dall'INPS;

Che la rivalutazione ha effetto dal primo luglio di ciascun anno, in misura pari alla variazione dell'indice dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, calcolato dall'ISTAT, intervenuta tra l'anno di riferimento dei redditi per la corresponsione dell'assegno e l'anno immediatamente precedente;

Dato atto che l'erogazione dell'assegno avviene su espressa richiesta del dipendente; la domanda viene presentata nel mese di giugno di ogni anno e che mantiene la sua validità dal primo luglio dell'anno in corso sino al trenta giugno dell'anno successivo;

Considerato che l'assegno deve essere corrisposto agli aventi diritto alla fine di ogni periodo di paga;

Preso atto che il diritto del lavoratore alla percezione dell'assegno al nucleo familiare, come stabilito dall'art.23 del DPR 30.05.1955 n.797 e ribadito nelle Circolari INPS, si prescrive nel termine di cinque anni dopo l'insorgenza del diritto e che le richieste per i periodi arretrati possono essere accolte limitatamente al periodo di cinque anni precedenti il mese in cui viene presentata la domanda;

Considerato che, utilizzando gli appositi modelli, il dipendente ha richiesto il riconoscimento dell'assegno familiare dal 01/07/2020 al 28/2/2022, con applicazione della tabella corrispondente al proprio nucleo familiare;

Considerato, altresì, che dalla documentazione prodotta, la dipendente risulta essere in possesso dei requisiti previsti per il riconoscimento degli assegni per il nucleo familiare;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione delle competenze spettanti per il suindicato periodo 1/7/2020 – 28/2/2022;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione delle competenze spettanti, mediante determina dirigenziale, per il suindicato periodo 1/7/2020 – 30/06/2021 mentre per il periodo 1/7/2021 al 28/2/2022 si procederà con l'inserimento delle competenze dovute direttamente in procedura paghe nel mese di ottobre;

Richiamato il "file privacy" non soggetto a pubblicazione, che si allega, riportante gli estremi anagrafici e il numero di matricola del dipendente;

Dato atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001;

per le motivazioni espresse in premessa:

#### **DETERMINA**

- 1) Di riconoscere l'assegno per il nucleo familiare al dipendente per il periodo dal 01/07/2020-30/06/2021 con applicazione della tabella corrispondente al proprio nucleo familiare;
- 2) Di liquidare la somma complessiva di €=635,88= al dipendente, nella misura di seguito indicata:
  - Anno 2020      €=317,94=
  - Anno 2021      €=317,94=

- 3) Di dare atto che la spesa complessiva di €=635,88= è imputata:  
-al Conto Economico Aziendale 757.100.00150 Sopravv.ze passive relative al Personale del Comparto” per la spesa €=635,88=;
- 4) Di dare atto che, a decorrere dalla data di approvazione del presente provvedimento, l’assegno per il nucleo familiare, per il periodo sopra indicato, verrà corrisposto in busta-paga.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75710000150 - Sopravv.ze pass. relative al pers. del comparto	2022	635,88

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Fracchiolla Francesco Nicola	 Firmato digitalmente il 07/10/2022 10:04
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Caputo Mario	 Firmato digitalmente il 07/10/2022 10:37
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 07/10/2022 14:46
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 10/10/2022 10:20