

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0009806 | 11/10/2022 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa | 131030102 |

OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea B. Attività Libero Professionale Intramuraria.
Liquidazione compensi agosto 2022

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010826 DEL 07/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

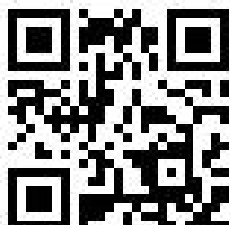
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 31, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 11/10/2022 11:33



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea B. Attività Libero Professionale Intramuraria. Liquidazione compensi agosto 2022

Il Dirigente U.O.S.
Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero della Murgia

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 682 del 20/04/2022, avente ad oggetto *“Adozione Regolamento per l'espletamento degli incarichi di Consulenza Tecnica medico-legale conferiti d'ufficio dall'Autorità Giudiziaria ai Dirigenti aziendali”*

VISTA la nota della Direzione Generale, prot. n. 29341/2022 del 02/05/2022, avente ad oggetto *“Vademecum per la pubblicazione dei dati – Privacy e Trasparenza”*;

PREMESSO che è necessario provvedere alla liquidazione delle competenze dovute ai sanitari della "MACROAREA B" per le prestazioni da questi erogate in regime di attività libero – professionale intramuraria nel mese di **AGOSTO 2022**;

PRESO ATTO dei contenuti della nota, prot. n. RE/20/ 29.11.2011, ad oggetto "Attività di Libera Professione Intramuraria" che così recita "Il Regolamento di organizzazione dell'attività intramuraria, approvato con Deliberazione D.G. n. 177 del 23.01.2009, a far tempo dal 01.01.2012, è in vigore in ogni suo aspetto, sia per le parti organizzative, sia per quelle economico/contabili";

PRESO ATTO che, in presenza della statuizione di cui alla Delibera di Giunta Regionale nr. 1226 del 12.06.2012 in ordine "all'aumento della quota percentuale delle tariffe a favore dell'Azienda per la copertura dei costi di gestione al 30% (IRAP inclusa), diminuendo di una pari percentuale la quota destinata al personale coinvolto nell'A.L.P.I.", la Direzione Generale, con provvedimento nr. 1652/2012, ha rideterminato le tariffe AL.P.I., riconoscendo la percentuale del 30% all'Azienda;

RITENUTO pertanto, nelle more della revisione del regolamento A.L.P.I. di cui alla delibera n. 177 del 23.01.2009 demandata alla contrattazione integrativa, di corrispondere al personale amministrativo addetto all'Ufficio A.L.P.I., in via provvisoria e cautelare, la sola quota indicata alla Tabella di ricognizione e di proposizione del Regolamento Aziendale;

DATO ATTO che i professionisti hanno provveduto a versare le somme rivenienti dalla succitata attività libero professionale espletata nel mese di **AGOSTO 2022** e che le stesse vanno ripartite a favore dei beneficiari entro i due mesi successivi a quello di erogazione della prestazione secondo le modalità previste dagli artt. 1 e 2 del tariffario;

VISTI i report riepilogativi della procedura Ncup della MacroArea B, relativi all'attività libero professionale incassata dai professionisti nel mese di **AGOSTO 2022**, come da **allegato A "Riepilogo spettanze per riparti"**, che costituisce parte integrante della presente determinazione, i cui valori sono di seguito sintetizzati:

| | RICAVI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA | | | | | RIPARTIZIONI TARIFFE | | | | | |
|--------------------|--|-------------|---------------|----------------|---|--|---|-------------------------|--|---|---|
| | A=B+C+D+E | B | C | D | E | F=%TARIFFA*E | G=5% di E | H=3% di E | I=E-F-G-H | J=5% di F | K=I-J |
| MESE/ITALIA | FATTURATO COMPLESSIVO | IVA | BOLLI | RIMBORSO SPESE | RICAVI ALPI (AREA OSPEDALIERA/SPE CIAUSTICA/DIPARTIMENTO) | Compensi prof.li TARIFFA (professionale, Equipe, Comparto sanitario, ecc.) | Fondo perequazione (art. 5, comma 2, lett. e) DPCM 27.03.2000 | Supporto Amministrativo | Quota aziendale al lordo f.do Prev. e riduzione liste di attesa (art. 2) | Fondo vincolato interventi e riduzione liste di attesa (art. 2) | Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti |
| AGOSTO 2022 | 10.238,11 | 0,00 | 156,00 | 0 | 10.082,11 | 6.322,91 | 504,11 | 302,46 | 2.952,63 | 316,15 | 2.636,48 |
| TOTALE | 10.238,11 | 0,00 | 156,00 | 0 | 10.082,11 | 6.322,91 | 504,11 | 302,46 | 2.952,63 | 316,15 | 2.636,48 |

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione di quanto spettante a favore dei professionisti che hanno effettuato le prestazioni secondo l'allegato 1 "Riepilogo spettanze professionisti", e l'allegato 2 "Riepilogo spettanze per assistente", da non pubblicare poiché contengono dati sensibili, ai sensi D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del regolamento dell'U.E. 2016/679 sulla protezione dei dati.

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

-di imputare ai numeri di conto del Bilancio preventivo 2022, di seguito meglio specificati, le somme già incamerate, così come emerge dalle ricevute di avvenuto versamento per prestazioni erogate nel mese di **AGOSTO 2022** per complessivi €10.238,11= rivenienti da versamenti effettuati per €10.082,11= e €156,00= per bolli:

| Conto | Descrizione | Importo € | Note |
|--|---|------------------|--|
| 706.136.00005 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera | 5.550,20 | Compenso lordo al professionista |
| 706.136.00005 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera | 277,91 | Quota personale sanitario dell'area del comparto |
| 706.136.00005 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera | 280,26 | Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA |
| 706.136.00005 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera | 467,11 | Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI |
| 706.136.00015 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica | 494,80 | Compenso lordo al professionista |
| 706.136.00015 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica | 0,00 | Quota personale sanitario dell'area del comparto |
| 706.136.00015 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica | 22,20 | Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA |
| 706.136.00015 | Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica | 37,00 | Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI |
| 748.100.00040 | Accant. Fondi altri oneri diversi | 316,15 | Accantonamento a fondo vincolato e interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (conto 230.100.00125) |
| Totale costi ALPI in co.ge | | 7.445,63 | |
| Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti | | 2.636,48 | |
| Totale di controllo | | 10.082,11 | |

-di liquidare e pagare, a favore dei dipendenti di cui ai prospetti, l'allegato 1 "Riepilogo spettanze professionisti", e l'allegato 2 "Riepilogo spettanze per assistente", con le competenze del mese di **OTTOBRE 2022**, le somme a fianco di ciascuno indicate, allegate, al presente provvedimento ma non pubblicate per privacy;

-di destinare la quota Azienda pari ad €uro 2.952,63= a ristoro dei costi diretti ed indiretti sostenuti;

-di versare nell'apposito Fondo perequazione Dirigenza Medica la quota di €uro 504,11= destinato alle altre categorie beneficiarie, in attesa di ripartire fra gli aventi titolo;

-di determinare che, con successivo provvedimento Dirigenziale, si provvederà alla liquidazione delle spettanze dovute al personale amministrativo di supporto, sulla base delle ore attribuite al personale interessato, verificata la sussistenza delle relative quote accantonate a tal fine, in rapporto alle ore effettivamente lavorate e timbrate da ciascuna unità, fino al limite orario individuale, sulla base di quanto precisato dal Direttore dell'A.G.R.U. nella nota inviata a mezzo e-mail prot. n. 46718/2020 di 26.08.2020;

-di precisare che dal punto di vista fiscale i compensi di cui sopra sono soggetti alla normativa richiamata dall'art. 47 comma 1, lettera e) del T.U.I.R. approvato con decreto legislativo n. 314/9;

-di trasmettere copia del presente atto all' Area Gestione Risorse Finanziarie, Ufficio Coordinamento A.L.P.I., all' Area Gestione Risorse Umane-Gestione Personale Convenzionato Specialistica Ambulatoriale Interna, per il seguito di rispettiva competenza.

-di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e13,c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1 lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs 165/2001

ASL BARI

Page 1 of 1

C.U.P. - REGIONE PUGLIA

RIEPILOGO SPETTANZE PER RIPARTI

| | |
|-------------------------------|-------------|
| AREA TERRITORIALE: | B ALTAMURA |
| SEDE OPERATIVA: | TUTTE |
| PERIODO DI CONTABILIZZAZIONE: | AGOSTO 2022 |
| ANNO DI COMPETENZA: | 2022 |

ATTIVITA LIBERO PROFESSIONALE

| CODICE RIPARTO | DESCRIZIONE | SPECIALISTICA | | RICOVERI | |
|-------------------|-------------------------------|---------------|------------------|-------------|---------------|
| | | IN EQUIPE | NON IN EQUIPE | IN EQUIPE | NON IN EQUIPE |
| 00001 | COMPENSO LORDO PROFESSIONISTA | 0,00 | 6.045,00 | 0,00 | 0,00 |
| 00002 | AZIENDA | 0,00 | 2.952,63 | 0,00 | 0,00 |
| 00003 | FONDO DIRIGENZA | 0,00 | 504,11 | 0,00 | 0,00 |
| 00004 | QUOTA DIRIG./PERS. AMM.VO | 0,00 | 302,46 | 0,00 | 0,00 |
| 00005 | QUOTA PERSONALE SANITARIO | 0,00 | 277,91 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTALE | 0,00 | 10.082,11 | 0,00 | 0,00 |

ALLEGATO A

STAMPATO IL: 10/4/22

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|------|----------|
| 70613600005 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ... | 2022 | 6.575,48 |
| 70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ... | 2022 | 554,00 |
| 74810000040 - Accant. fondi altri oneri diversi | 2022 | 316,15 |

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Area Gestione Risorse Umane | Area Gestione Risorse Finanziarie |
|-----------------------------|-----------------------------------|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|---------------------|--|
| Estensore | Dinicolamaria Lucio |  Firmato digitalmente il 07/10/2022 12:42 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Stingi Silvana |  Firmato digitalmente il 07/10/2022 12:42 |
| Dirigente PTA | Cetani Teresa |  Firmato digitalmente il 10/10/2022 09:03 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Popolizio Rachele |  Firmato digitalmente il 10/10/2022 10:20 |