

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009994	14/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: Liquidazione fatture di ossigeno terapia domiciliare .Lista del 13/10/2022

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220011075 DEL 13/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 14/10/2022 11:15



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

Vista la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale;

Sulla base di conforme istruttoria della U.O.S. Direzione Distrettuale:

Considerata la nota prot. n. 65159 del 07/10/2022 con la quale la Dott.ssa Rosella Squicciarini, Direttrice del Distretto Socio Sanitario di Bari, individua quale suo sostituto in caso di assenza o altro impedimento la Dott.ssa Luana Russo.

**IL DIRETTORE
“ DR. SSA ROSELLA SQUICCIARINI”
HA ADOTTATO**

La seguente determinazione

Vista la D.G.R. n.1390 del 21/06/2011 che regola la distribuzione domiciliare di ossigeno liquido terapeutico e determina i prezzi di fornitura del servizio;

Vista la nota prot.n.129834/UOR5 del 06/06/2017 con la quale la competente Area del Patrimonio di questa ASL ha provveduto a comunicare la “creazione di contratti EUSIS” con riferimento alle Ditte fornitrici di ossigeno liquido;

Vista la deliberazione n.1870 del 30/11/2018 avente per oggetto: “Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2019. Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021” con la quale la Direzione Generale ha approvato il Budget Generale Esercizio 2021;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.305 del 09/03/2020 avente ad oggetto: “A.G.P. – D.G.R. n.1449/2015 Distribuzione ossigeno liquido terapeutico domiciliare in favore degli assistiti afferenti ai Distretti Socio Sanitari della ASL di Bari –anno2020”;

Preso atto:

che con nota prot. 2570 del 13/01/2022 “avviamento controllo ed assegnazione cicli di liquidazione e fascicolo amministrativo elettronico” il Direttore del Dipartimento Amministrativo ha comunicato la nuova procedura di firma digitale dei cicli di liquidazione;

che nella summenzionata nota è prevista, tra l'altro, la necessaria redazione della determina di liquidazione per le fatture collegate con ordine “a copertura” ma in stato di “non quadra” e, pertanto, si procede alla liquidazione con apposito atto dirigenziale.

Rilevato che presso gli uffici sono presenti i piani terapeutici appositamente autorizzati dai Dirigenti Medici incaricati;

Verificata la congruità della fornitura di OTD rispetto ai piani terapeutici autorizzati tramite controlli effettuati da parte del responsabile del procedimento;

Considerato altresì che i prezzi oggetto di fatturazione sono quelli previsti dalla D. G. R n. 1390 del 2011.;

Precisato che i numeri di lotto CIG sono riportati affianco di ciascuna fattura nell'allegata Lista di Liquidazione;

Determinazione Dirigenziale

Tenuto conto che in virtù delle operazioni di chiusura del Bilancio Economico 2020 e del Bilancio Economico del 15/03/2021 dell'AGRF dell'ASL BA non è possibile procedere al caricamento delle bolle e successivo aggancio bolla-fattura, pertanto le fatture e note credito relative all'anno contabile 2020/2021/22 vengono liquidate in forzatura;

Controllata dunque la regolarità delle fatture e dei documenti giustificativi riferiti a forniture regolarmente autorizzate ed eseguite.

Rilevata la regolarità contributiva dal DURC allegato in corso di validità.

Verificato che il riveniente debito risulta certo ed esigibile:

DETERMINA

Di liquidare l'importo complessivo di €. 3.059,47 (tremila zero cinquantanove/47) in favore della Ditta Crioservice SRL come da Lista di Liquidazione n. 18620 del 13/10/2022 allegata alla presente determina;

Di disporre che la lista liquidazione la quale costituisce parte integrante del presente provvedimento, non sarà pubblicata per quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01/09/2022 a firma della Direzione Generale, e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.

Di trasmettere il presente provvedimento alla AGRF per quanto di competenza.

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.



Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_33727955	Data richiesta	01/07/2022	Scadenza validità	29/10/2022
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	CRIOSERVICE SRL
Codice fiscale	04106120753
Sede legale	CONTRADA SIGNORA PORZIA, SNC 73045 LEVERANO (LE)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S. I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611500005 - Assistenza protesica tramite strutture private	2017	2.034,24
70611500005 - Assistenza protesica tramite strutture private	2021	1.025,23

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Affari Generali
-----------------------------------	-----------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bellomo Rosalba	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 12:16
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 12:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 12:55