

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010030	17/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

OGGETTO: DSS 10 - Assistenza materiale protesico fornitura diretta assistiti - Stomie.  
Lista di liquidazione n. 18453 del 11/10/2022. Importo liquidato € 7.826,05

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010944 DEL 11/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

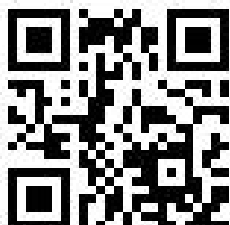
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 17/10/2022 13:00



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ASL BA ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio aziendale;
- Preso atto della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14/07/2022 DSS N° 10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al dott. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano (BA);

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS n° 10 di Triggiano

### **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10 - TRIGGIANO**

Dott. Francesco Giuseppe GERMINI

#### **HA ADOTTATO**

la seguente Determinazione:

**Visto** il DPCM del 12 gennaio 2017 che definisce ed aggiorna i livelli essenziali di assistenza (LEA) per le prestazioni di assistenza protesica erogabili dal S.S.N.;

**Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 726 del 04/05/2021, Accordo Quadro (ex art. 54 co.4 lett.a) concernente la fornitura di ausili per incontinenza non ad assorbenza di cui al D.P.C.M. del 12/01/2017, comprensiva del servizio accessorio di consegna presso il domicilio degli assistiti aventi diritto - Aggiudicazione;

**Visto** il D.M. 7 dicembre 2018, modificato e integrato dal D.M. 27 dicembre 2019, recante "Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, ai sensi dell'articolo 1, comma 414, della legge 27 dicembre 2017, n. 205;

**Preso atto** del Contratto firmato dalla ditta **CONVATEC ITALIA SRL**, che all'art. 10 "fatturazione e pagamenti" individua le modalità di fatturazione e la relativa liquidazione;

**Rilevato** che le fatture in lista di liquidazione hanno il collegamento agli ordini emessi dal Servizio Protesico ma in stato "NON QUADRA" sul sistema di contabilità aziendale EUSIS;

**Preso atto:**

- che con nota prot. 2570 del 13/01/2022 "avviamento controllo ed assegnazione cicli di liquidazione e fascicolo amministrativo elettronico" il Direttore del Dipartimento Amministrativo ha comunicato la nuova procedura di firma digitale dei cicli di liquidazione;

- che nella summenzionata nota è prevista, tra l'altro, la necessaria redazione della determina di liquidazione per le fatture in stato "NON QUADRA" e, pertanto, si procede alla liquidazione con apposito atto dirigenziale;

**Rilevati** i CIG **808891717A** e **8628747B46** così come riportati nella Lista di Liquidazione che costituisce parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile per privacy;

**Accertato** che il credito esigibile risultante dalla Lista di liquidazione n. **18453** del **11/10/2022**, parte integrante del provvedimento e non pubblicabile per privacy, ammonta a **€ 7.826,05**, IVA inclusa da imputarsi al conto economico n° 700.100.00060 "**MATER.PROTESICO FORNIT.DIRETTA(ASS.PROT)**" del bilancio di esercizio competenza degli anni 2021 e 2022, come di seguito specificato:

- La somma di **€ 3.688,77** da imputare al bilancio di esercizio dell'anno **2021**;
- La somma di **€ 4.137,28** da imputare al bilancio di esercizio dell'anno **2022**;

**Rilevata** la regolarità contributiva dal D.U.R.C. in corso di validità con scadenza al **03/02/2023**, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, non pubblicabile per privacy;

**Con i poteri derivanti dal comma 2 art. 4 e art. 17 del D. Lgs del 30/03/2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni:**

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

- di disporre la liquidazione a cura della competente A.G.R.F. dell'ASL BA, previa verifica di inadempienza ex art. 48 bis del DPR 602/1973, e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge n°136/2010, per la somma di **€ 7.826,05**, come da **Lista di liquidazione n. 18453** del **11/10/2022**, che costituisce parte integrante del presente provvedimento e non pubblicabile per privacy;
- di dare atto che le fatture indicate nella **Lista di liquidazione n. 18453** del **11/10/2022**, per la somma complessiva di **€ 7.826,05**, tutte di competenza degli anni **2021** e **2022**, sono allocate sul conto di CO.GE. n° 700.100.00060 "**MATER.PROTESICO FORNIT.DIRETTA(ASS.PROT)**",
- di trasmettere copia del presente provvedimento all'A.G.R.F. dell'ASL BA per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- di dare atto che la documentazione a supporto dell'istruttoria è archiviata presso questo Ufficio.

*Tutti firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6. 6-bis, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n° 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.*

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000060 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2021	3.688,77
70010000060 - Materiale protesico fornitura diretta (ass. prot.)	2022	4.137,28

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Guarnieri Stefano	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 11:46
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Guarnieri Stefano	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 11:46
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 13:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Germi Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 14/10/2022 13:43