

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010073	18/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

OGGETTO: DSS 11 - LIQUIDAZIONE FATTURE DI VENTILOTERAPIA DOMICILIARE ALLA DITTA MEDIGAS S.r.L - LISTA DI LIQUIDAZIONE N. 17669 DEL 14/06/2022 PER L'IMPORTO DI €. 176,80.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220010979 DEL 11/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

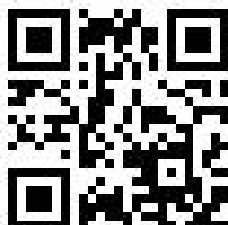
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 18/10/2022 12:52



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 11

DR. GIUSEPPE CARMINUCCI

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

Vista la Deliberazione del direttore generale n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all' albo pretorio aziendale;

Sulla base di conforme istruttoria della U.O. – Assistenza Protesica

Premesso che:

Nell'ambito del Distretto Socio Sanitario N° 11 insistono assistiti necessitanti di dispositivi per la nebulizzazione e la aerosolterapia assistita a domicilio (Pep Mask e Aerosol SX);

Per tali assistiti si provvede alla consegna di tali dispositivi con il canone di noleggio dei medesimi;

Al fine di continuare a garantire il bisogno assistenziale per alcuni degli assistiti il D.S.S. 11 affetti da gravi patologie, in attesa di nuova procedura di gara in corso di affidamento per quanto concerne le Pep Mask, il contratto relativo alla fornitura dei dispositivi non è stato mai sospeso alla Ditta Medigas S.r.L.;

Considerato che la Ditta Medigas S.r.L. ha rimesso fatture all'Area Gestione Risorse Finanziarie onde conseguire il pagamento per il periodo 30/04/2022 – 31/07/2022;

Preso atto che a tutt'oggi le operazioni di aggancio ordine/fattura non sono avvenute e dovendo rispettare i termini di pagamento previsti dalla normativa vigente, si procede alla liquidazione con apposito atto dirigenziale come da nota dell'Area Gestione Risorse Finanziarie Prot. N.212603 del 26/09/2017;

Accertata la piena regolarità delle fatture di cui all' allegata lista di liquidazione, non pubblicabile per motivi di privacy, a seguito di controlli effettuati dall'Ufficio Protesi e consistenti nella verifica della residenza e dell'esistenza in vita degli assistiti destinatari dell'apparecchio in nolo;

Rilevata la regolarità contributiva del DURC in corso di validità, non pubblicabile per motivi di privacy, che si allega;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate

1. Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48 bis del DPR 602/1973 in favore della Ditta Medigas S.r.L. per le fatture indicate nella lista di liquidazione N. 17669 del 29/09/2022, allegata e non pubblicabile per motivi di privacy.
2. Di disporre la registrazione del presente atto di liquidazione e la conseguente trasmissione all'AG.R.F. per quanto di competenza.
3. Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di €. 176,80 rientra nei limiti del budget 2022 – Conto 71810000020 (Canoni noleggio attrezz. Concesse ad assist.)

“Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis, l.241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. procedimento indicato in oggetto, così come non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d.lgs. 165/200”.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000020 - Canoni di nol. per attr. conces. in uso ad assist.	2022	176,80

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Conenna Girolamo	 Firmato digitalmente il 11/10/2022 16:46
Dirigente PTA	Forcella Roberto	 Firmato digitalmente il 13/10/2022 12:21
Direttore/Responsabile di Struttura	Carminucci Giuseppe	 Firmato digitalmente il 17/10/2022 13:22