

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0010100 | 18/10/2022 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|------------------------------------|-----------------|
| Area Coordinamento Servizi Sociali | 112050101 |

OGGETTO: Unità Operativa Complessa. Direzione Area Servizio Socio Sanitario. Residenza Socio Sanitaria per disabili, Domus Maxima "Valore di Cura" Via Domenico Parente, n. 12 Casamassima (BA). Ente gestore: Cooperativa Sociale Maxima Salus - autorizzata art. 66 del Reg. n. 4/2007 di Casamassima (BA). Liquidazione per l'attività di assistenza residenziale a disabili per la residua quota parte, pari al saldo del 20%, delle fatture inerenti il trimestre da giugno ad agosto 2022 per l'importo complessivo di € 10.242,23= diecimiladuecentoquarantadue/23) Lista di liquidazione n. 18734 del 14/10/2022

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220011163 DEL 14/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

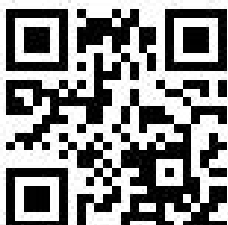
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 18/10/2022 12:52



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA ASL BA UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO F.F.**

Visto lo Statuto della Regione Puglia;

Vista la Legge 23 dicembre 1978 n. 833;

Vista la L.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.LGS 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421";

Vista la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto: "Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario Regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

Vista la L.R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto: "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità Sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;

Visto il d.lgs. n.165/2001, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Vista la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto: "Principi ed organizzazione del Servizio Sanitario Regionale";

Vista la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

Vista la Delibera del Direttore Generale ASL BA n. 2798 del 30/12/2009;

Visto il D.lgs. n. 33/2013, recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d.lgs. n. 97/2016;

Vista la ASL BA Delibera del D.G. n. 504 del 29/04/2020;

Vista la nota acclarata al protocollo n. 31656/2021 dell'11/05/2021, prorogata con successive disposizioni: prot. N. 45754/2021 del 09/07/2021, e n° 58054/2021 del 09/09/2021, (tutte ratificate con DDG n. 1754 del 12/10/2021) e le successive note prot. N. 73673/2021 dell'11/11/2021, e prot. N.2192/2022 del 12/01/2022 (entrambe ratificate con DDG N.113 DEL 03/02/2022), e Prot. N. 30646/2022 del 04/05/2022, e prot. N° 56781/2022 del 02/09/2022, tutte a firma della Direzione Strategica Aziendale, con cui è stato conferito alla Dirigente Amministrativa Dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, ai sensi dell'art.73 del CCNL Area Funzioni Locali Triennio 2016/2018, l'incarico di sostituzione del Direttore della ASL BA UOC Area Servizio Socio Sanitaria, vacante per cessazione del titolare del posto, sino al 31/12/2022, salvo conclusione della procedura selettiva avviata con avviso di selezione interna;

Vista la Comunicazione del 28/06/2021 di avvenuta trasformazione della Società Cooperativa Sociale Maxima Salus, in **La Maxima Salus S.r.l.**;

Verificato:

che la ASL BA compartecipa alla retta giornaliera per l'assistenza residenziale nelle Residenze al 50% come previsto nei "Piani Regionali della Salute 2008 – 2010 e delle Politiche Sociali", i quali prevedono la compartecipazione alla spesa tra ASL e Cittadini e, qualora necessario, anche dei Comuni per i servizi e strutture sociosanitarie, come da Tabella dei LEA Socio Sanitari degli stessi Piani;

il possesso dei requisiti previsti dall' art.66 R.R n. 4/07 della Residenza Protetta "**Domus Maxima**"- **Valore di Cura**; che la stessa struttura, è autorizzata dalla Regione Puglia con atto Dirigenziale n. 204 del 28/02/2014 per una capacità ricettiva di n. 70 posti letto;

Vista:

➤ la Delibera dell'ASL Bari n. 878 del 6 Maggio 2011, che ha recepito le nuove modalità di liquidazione delle fatture disposte dalla Regione Puglia con la D.G.R. n. 359 dell'8 Marzo 2011 (B.U.R.P. n. 39 del 15.03.2011) e la Circolare Regionale prot. AOO151 n. 2895 del 9 Marzo 2011, che ha impartito Direttive alle AA.SS.LL. per applicazione delle tariffe per le Residenze Socio Sanitarie Assistenziali di cui all'art.66 del R.R. 4/2007;

➤ la Circolare della Regione Puglia n. AOO151 - 4889 del 13. 05.2013 avente per oggetto: "Tariffe per i ricoveri in R.S.S.A. di cui all'art. 66 del R.R. n. 4/2007: Direttive a seguito di sentenza del Consiglio di Stato n. 6338/2012" la quale conferma "... che per tutte le strutture in possesso dell'autorizzazione definitiva in fascia alta e adeguate agli standard strutturali, funzionali ed organizzativi di cui al R.R. n. 4/07, si applica la tariffa giornaliera di € 92,90=, equivalente di € 46,45=, per tutti i posti letto oggetto di accordo contrattuale";

- la Delibera ASL Bari n. 2208 del 19/12/2016 "Proroga contrattuale dei posti letto già assegnati in RSSA ex art. 66 R.R. 4/2007 - L.R. n. 4/2010, art. 10, c. 3 ter" con la quale sono stati prorogati sino al 31/12/2017 i contratti con le strutture già contrattualizzate;
- la Delibera ASL Bari n. 2156 del 27/11/2017 "Rinnovo triennale degli accordi contrattuali con le RSSA Anziani di cui all'art. 66 del R.R. 4/2007 - Determinazioni." con cui è stato deliberato di procedere al rinnovo triennale degli accordi contrattuali con le RSSA anziani ex art. 66 R.R. 4/2007 a far data dal 01/01/2017 e fino al 31/12/2019.
- la DGR n. 1006 del 30/06/2020; di integrazione e modificazione la DGR n. 1409 del 12/08/2020, entrambe recepite dalla ASL BA con Delibera DG n. 1450 del 23/10/2020;

Evidenziato:

che dai documenti allegati alla fattura, risultano erogate le prestazioni Socio Sanitarie nel periodo oggetto di Determina;

che a seguito della nota prot. 287230/2017 e di altre note simili, sono pendenti dei ricorsi al TAR (di Bari e di Lecce) da parte di alcune strutture regionali che hanno contestato tali disposizioni applicative delle circolari regionali su menzionate anche agli standard organizzativi previsti dal R.R. n. 4/2007 e s.m.i.;

che tali ricorsi hanno di fatto sospeso il procedimento di rinnovo degli accordi contrattuali con le RRSSAA ex art. 66 del R.R. n. 4/2007 e s.m.i.;

che questa ASL ha inviato una richiesta di chiarimenti (prot. 77373 del 23/03/2018) al Dipartimento Promozione della Salute e alla Sezione PAOS della Regione Puglia, persistendo il dubbio, avvalorato anche dal rinvio delle decisioni da parte del TAR Puglia, sulle modalità con cui applicare la DGR n. 1037/2012 in rapporto a quanto stabilito dal R.R. n. 4/2007 e s.m.i., soprattutto per strutture che possiedono più moduli contrattualizzati;

che la Regione Puglia ha risposto con nota prot. n. AOO-005-000182 del 17.05.2018 del Dipartimento Promozione della Salute, sezione PAOS, asserendo che per le strutture che erogano prestazioni con oneri a carico del SSR il personale indicato nell'allegato B della DGR n.1037/2012 costituisce la dotazione minima per ogni modulo di 30 p.l.;

che la ASL BA Delibera DG n. 0818 del 24/06/2020, avente ad oggetto: "Presa d'atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00_005 n. 1036 del 02/05/2020, della nota della Regione Puglia prot. A00_005 n. 2138 del 16/06/2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA", sulla base della quale si liquida, secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto Deliberativo;

la circolare prot. AOO_005/PROT/20/06/2021/0004565 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, che ha chiarito che, anche a seguito della modifica normativa introdotta con il RR n. 3/2021, sino al completamento delle procedure di accreditamento di cui ai RR nn. 4 e 5 del 2019, attualmente in corso, le strutture sociosanitarie che hanno adempiuto agli obblighi dei regolamenti 4 e 5 del 2019, possono mantenere i requisiti organizzativi (inclusi gli standard di personale) della previgente normativa, fino alla data di adozione dei provvedimenti definitivi di autorizzazione all'esercizio.

che nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;

che con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 di recepimento della DGR 1006 e della DGR 1409 della Regione Puglia si è proceduto a stabilire gli indirizzi applicativi per la presa in carico di pazienti in regime residenziale e semiresidenziale della sola quota del 30% a far data dal giorno 1 luglio 2020 subordinando il relativo riconoscimento della quota sanitaria, nel rispetto del tetto di spesa assegnato dalla Regione Puglia con nota prot. A00/183/15389 del 13/10/2020, all'effettuazione delle UVM per quei pazienti che richiedono l'inserimento nelle strutture che hanno posti in corso di accreditamento ai sensi delle predette Deliberazioni Regionali ed, in subordine, all'emissione di atto autorizzativo di validazione degli utenti da parte dell'Area Servizio Socio Sanitario e del rilascio di Autocertificazioni relative ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi oltre a quella di non aver percepito da parte degli utenti o delle loro famiglie di alcuna somma eccedente la quota sociale ovvero della eventuale documentazione probatoria relativa alla restituzione di tali somme;

con Delibera della Direzione Generale n. 2430 del 29/12/2021 di presa d'atto di quanto disposto dalla Disposizione regionale n. prot. AOO/183/13741 nella quale il Dipartimento per la Promozione della Salute della Regione Puglia ha comunicato a questa Azienda Sanitaria che, in relazione all'incremento delle prese in carico degli utenti fino alla percentuale del 60% dei posti accreditabili, in data 23/06/2021, la Regione ha assunto come impegno programmatico il reperimento delle risorse finanziarie per il finanziamento dell'ulteriore 30% dei posti accreditabili di cui alla DGR 1006/2020 e s.m.i., da riconoscersi con decorrenza 01/10/2021 per le Aziende Sanitarie che non hanno potuto provvedere per insufficienza della spesa storica; quest'Area in applicazione di quanto disposto sta procedendo all'emissione delle validazioni di inserimento degli utenti relativi al secondo 30% dei posti redistribuiti previsti dalla DGR 1006;

Vista:

la dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della predetta struttura di non percepimento di compensi da pazienti o da famiglie di pazienti per il periodo oggetto di liquidazione della quota sanitaria da parte della ASL BA;

la nota prot. n. 40699/2021 del 24/03/2021, la nota prot. n. 32215/2022 del 08/03/2022 e la nota prot. n. 42314/2022 del 22/06/2022, con le quali l'Area Servizio Socio Sanitario ha proceduto al rilascio delle Validazioni di inserimento degli utenti in RSA come da DGR Puglia n.1006 del 30/06/2020, DGR Puglia n.1409 del 12/08/2020, Nota Regione Puglia prot. n. AOO/183/15389 del 31/10/2020, ASL BA Delibera DG n. 1450 del 23/10/2020;

Verificato:

che la R.S.S.A. art.66 Domus Maxima ha presentato i documenti richiesti con la nota del 01/06/2017 e, per la mensilità fatturata, ha allegato l'elenco del personale in servizio a corredo della fattura esibita;

che, pertanto, il personale impiegato risulta completamente rispondente agli standard organizzativi richiesti dal R.R. 4/2007: mentre, è pendente al TAR Puglia la verifica della rispondenza di tale dotazione organica alla DGR n. 1037/2012, sulla base dell'interpretazione applicativa fornita dalla Regione Puglia con la recente nota n. AOO-005-000182 del 17.05.2018.

Ritenuto necessario:

Ritenuto necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

Considerato che:

con nota prot. n. 51400/2022 del 02/08/2022, la Direzione Strategica ha disposto al fine di garantire la continuità assistenziale delle more della conclusione dei procedimenti tesi al rinnovo dei PAI scaduti o in scadenza, che gli stessi si intendono prorogati sino alla definizione degli stessi procedimenti;

che la Direzione Generale con Delibera n. 2444 del 30 Dicembre 2021 che ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022: Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2022-2023-2024, nella quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario, per l'anno 2022.

Preso atto:

- **che l'Area Servizio Socio Sanitario** ha acquisito il DURC della Residenza **"Domus Maxima" Valore di Cura, di Casamassima (BA), ente gestore: La Maxima Salus S.r.l.** in corso di validità, agli atti di questo ufficio che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- a seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 "protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie", con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, riferite esclusivamente alla quota sanitaria dei posti letto riconoscibili ai sensi della DGR 1006/2020 e s.m.i. (posti in precedenza contrattualizzati – fatti salvi – primo 30% e secondo 30%), l'ASSS è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione della sola lista di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

Evidenziato che:

Con apposite liste di liquidazione, indicate nel seguente prospetto ed agli atti dell'Area, si è provveduto a liquidare in favore di **Domus Maxima "Valore di Cura" di Casamassima (BA)**, Ente Gestore: **La Maxima Salus S.r.l.**, un importo pari all'80% delle relative fatture e, pertanto, all'esito dei controlli effettuati sulla documentazione probatoria allegata alle fatture, si procede alla liquidazione del saldo inerente il trimestre **da giugno ad agosto 2022**, così come di seguito specificato:

| Cliente/Fornitore | Num. Doc. | Data Doc. | Importo Fatturato | Importo Anticipato 80% | N. Lista Anticipo 80% | Importo Residuo 20% | Importo da Liquidare | Conto | Descrizione |
|------------------------------------|-----------|------------|-------------------|------------------------|-----------------------|---------------------|----------------------|-------------|-------------|
| MAXIMA SALUS | 146 | 30/06/2022 | 16.722,00 € | 13.377,60 € | 12981 del 18/07/2022 | 3.344,40 € | 3.344,40 € | 70611200145 | GIUGNO 2022 |
| MAXIMA SALUS | 163 | 31/07/2022 | 17.279,40 € | 13.823,52 € | 14148 del 05/08/2022 | 3.455,88 € | 3.455,88 € | 70611200145 | LUGLIO 2022 |
| MAXIMA SALUS | 167 | 31/08/2022 | 17.209,73 € | 13.767,78 € | 15766 del 08/09/2022 | 3.441,95 € | 3.441,95 € | 70611200145 | AGOSTO 2022 |
| Totale importo da liquidare | | | | | | | € 10.242,23 | | |

Dell'importo totale **€ 10.242,23=** (diecimiladuecentoquarantadue/23);

DETERMINA:

Assunto quanto in premessa:

- **di prendere atto delle prestazioni erogate nei mesi da giugno ad agosto 2022 e di liquidare** il debito nei confronti di La Maxima Salus S.r.l. nella somma complessiva di **€ 10.242,23=** (diecimiladuecentoquarantadue/23) **a saldo delle fatture liquidate in acconto come meglio indicato in premessa, fatti salvi i conguagli ed ulteriori verifiche contabili;**
- **di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie**, al pagamento delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato in lista di liquidazione n. 18734 del 14/10/2022 che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza di ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché é stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per questa Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito;

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di **€ 10.242,23=** (diecimiladuecentoquarantadue/23) rientra nei limiti del budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|--|------|-----------|
| 70611200145 - Ass. Riabil.residenziale per anziani da privato (intraregionale) | 2022 | 10.242,23 |

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|-----------------------|--|
| Estensore | Giannattasio Angela |  Firmato digitalmente il 14/10/2022 14:11 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Giannattasio Angela |  Firmato digitalmente il 14/10/2022 14:12 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Zingaro Angela Ilaria |  Firmato digitalmente il 17/10/2022 15:44 |