

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010248	21/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: Procedura di gara ai sensi dell' art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 s.m.i. per la fornitura di "Deflussore con microgocciolatore con regolatore di flusso ad alta precisione", per la durata di 12 mesi. Richiesta di offerta.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220011264 DEL 18/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

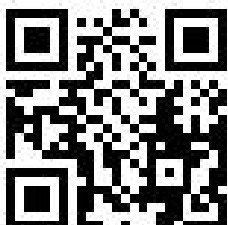
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 9 (nove) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

VISTE

la Deliberazione del Direttore Generale n°2798 del 30/12/2009
la Deliberazione del Direttore Generale n°1064 del 18/06/2019
la Deliberazione del Direttore Generale n°504 del 29/04/2020
la Deliberazione del Direttore Generale n°1914 del 31/12/2020
la Deliberazione del Direttore Generale n° 2182 del 06/12/2021
la Deliberazione del Direttore Generale n. 1159 del 14/06/2022
la Deliberazione del Direttore Generale n.1213 del 22/06/2022.

Premesso

che con nota e-mail del 12.10.2022, agli atti dell'Area Gestione Patrimonio (AGP), il Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco, ha chiesto l'approvvigionamento di "Deflussori con microgocciolatore con regolatore di flusso ad alta precisione" – già inserito nel capitolato tecnico per la fornitura di materiale sanitario vario, la cui procedura di gara è di prossima indizione da parte della competente AGP - indicando, il relativo fabbisogno annuale e gli attuali prezzi di acquisto specificando in riferimento a quest'ultimi che, al fine di garantire la massima partecipazione, la definizione della base d'asta avrebbe dovuto tener conto delle istanze di revisione prezzi pervenute dagli attuali fornitori dei dispositivi in parola

che l'Area Gestione Patrimonio ha predisposto gli atti di gara di competenza finalizzati all'indizione della procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n°50/2016 e s.m.i., per l'acquisizione dei dispositivi in parola per un periodo di 12 mesi (con facoltà di estensione temporale di ulteriori tre mesi e di incremento del 20%) e sulla base delle istanze di revisione prezzi dei dispositivi in parola, motivate dall'incremento dei costi di produzione delle materie prime, derivante dalle conseguenze economiche della pandemia da Covid – 19 nonché dall'attuale crisi russo - ucraina, ha definito la base d'asta incrementando gli attuali prezzi di fornitura del 10%, stimando quindi un importo annuale a base d'asta pari ad € **89.100,0000** € (iva esclusa), prevedendo quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 co.4 lett. b) del D. Lgs n°50/2016 e s.m.i.

Accertato, in osservanza del D.L. n° 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012 e s.m.i., che né CONSIP SpA né la Centrale di Committenza Regionale InnovaPuglia SpA hanno attivato, al momento alcuna convenzione per la fornitura specifica, oggetto del presente provvedimento

Ritenuto, pertanto, di autorizzare l'espletamento di apposita procedura di gara ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n°50/2016 e s.m.i. da realizzarsi in modalità telematica, mediante l'utilizzo della

piattaforma EmPULIA, invitando tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica relativa al dispositivo in parola

Visto lo schema di richiesta di offerta, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento da utilizzare per l'espletamento della suddetta procedura di gara, con facoltà di incremento del 20% ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Dlgs. 50/2016 s.m.i.

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. **di recepire** la richiesta di acquisto di "Deflussori con microgocciolatore con regolatore di flusso ad alta precisione", formulata dal Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco con nota mail del 12.10.2022, agli atti dell'Area Gestione Patrimonio
2. **di indire** apposita procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), da realizzarsi in modalità telematica, mediante l'utilizzo del portale EmPULIA, per la fornitura di "Deflussore con microgocciolatore con regolatore di flusso ad alta precisione", invitando tutte le ditte iscritte alla categoria merceologica relativa al dispositivo in parola - per un periodo di 12 mesi, (con facoltà di estensione temporale di ulteriori tre mesi e di incremento del 20% ai sensi dell'art. 106 comma 12 del Dlgs. 50/2016 s.m.i.- per un importo complessivo presunto di **€ 129.195,0000** (IVA esclusa);
3. **di dare atto** che, il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., viene individuato nel Collaboratore Amministrativo Professionale Esp.to, dott.ssa Annalisa Favano, in servizio presso l'Area Gestione Patrimonio
4. **di prevedere**, quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, di cui all'art. 95, co. 4, lett. b), della suddetta normativa
5. **di approvare** lo schema di richiesta di offerta predisposto dall'Area Gestione Patrimonio ed allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso
6. **di dare atto** che la ASL BARI, in virtù dell'art.8, comma 1, lett. a) della Legge di conversione n°120 del 11/09/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", darà avvio, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n° 50/2016, alla esecuzione del contratto in via d'urgenza a decorrere dalla data di creazione del relativo contratto "chiuso" informatico nel gestionale aziendale di magazzino.

Oggetto: Procedura di gara ai sensi dell' art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 s.m.i. per la fornitura di "Deflussore con microgocciolatore con regolatore di flusso ad alta precisione", per la durata di 12 mesi.
 Richiesta di offerta. **CIG**

Spett.li Ditte

Questa Amministrazione, deve procedere all'acquisto del dispositivo di seguito specificato, con le seguenti caratteristiche tecniche minime obbligatorie:

DESCRIZIONE	Unità di misura	Fabbisogno Annuo	Prezzo unitario base d'asta	Prezzo ANNUALE base d'asta (iva esclusa)	Valore Proroga 3 mesi (i.e.)	Valore Opzione 20% (i.e.)	Valore Complessivo (comprensivo delle opzioni temporale e quantitativa i.e.)
Deflussore con microgocciolatore (60 gocce = 1ml) e con regolatore di flusso ad alta precisione 5-250ml/h.. Camera di gocciolamento trasparente, lunghezza mm 60 +/- 10%, in PVC di grado medicale con microgocciolatore in acciaio inox da 60 gocce=1ml, munita di filtro antibatterico idrorepellente da 0,45 micron con tappino apri e chiudi supportato da tessuto in fibra di vetro posto all'esterno della membrana, in modo da garantire l'integrità secondo norme F.U. • Microgocciolatore di precisione in acciaio inox da 60 gocce=1ml • Filtro soluzione da 15 micron inserito alla base della camera • Tubo trasparente in PVC di grado medicale, lunghezza mm 1800, Ø int. mm 3, Ø est. mm4,1. • Roller • punto di iniezione con protezione parafango. PVC free.	pz	90.000	0,9900 €	89.100,0000 €	22.275,0000 €	17.820,0000 €	129.195,0000 €

La fornitura avrà durata di 12 mesi, con facoltà di estensione temporale di ulteriori tre mesi e di incremento del 20% ai sensi dell'art. 106 co. 12 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., per un valore complessivo pari ad € 129.195,0000

Si evidenzia che:

- su richiesta dell'organismo tecnico aziendale, nominato per la verifica di conformità del prodotto proposto, potrà chiedere all'operatore economico la campionatura del prodotto offerto. In tal caso, la campionatura richiesta dovrà pervenire all'indirizzo indicato dalla stazione appaltante entro 7 giorni decorrenti dalla data della richiesta. Qualora il prodotto non sia ritenuto conforme, la ditta verrà esclusa dalla procedura di gara. La mancata consegna della campionatura entro il termine di 7 gg comporterà l'esclusione della ditta dalla procedura di gara.

Codesta Ditta è invitata, pertanto, a trasmettere, a mezzo portale telematico Empulia, entro e non oltre le ore **12: 00** del giorno **xx.xx. 2022**, la seguente documentazione:

A) Documentazione amministrativa

- 1. Istanza di partecipazione (Allegato 1)** opportunamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di preventivo recante le seguenti dichiarazioni ai sensi degli artt.19, 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.:

- circostanza che il prezzo offerto è il migliore (o allineato al miglior prezzo) applicato alle altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale;
 - immediata disponibilità dei prodotti;
 - disponibilità dei prodotti per tutta la durata del contratto;
2. **DGUE (Documento di gara unico Europeo) – Allegato 2)** di cui all'art. 85 del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. opportunamente compilato e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di preventivo sottoscritta con firma digitale;
 3. **Autocertificazione GDPR (Allegato 3)**, debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'Impresa o da soggetto munito dei necessari poteri, di data non anteriore a quella della presente richiesta di preventivo;
 4. **Dichiarazione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, resa dal legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri, sottoscritta con firma digitale, **relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**, con indicazione degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
 5. **Scheda Tecnica del prodotto proposto**, redatta in lingua italiana e priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, riportante le caratteristiche possedute con riferimento a quelle oggetto di valutazione. Nella scheda allegata deve essere indicato il nome commerciale, il codice del prodotto, il CND e numero di repertorio e la denominazione della Ditta produttrice. In caso di incompletezza delle informazioni richieste, la stazione appaltante provvederà a valutare la conformità del prodotto sulla base della scheda tecnica individuata tramite il sito del Ministero, ove presente.

B) BUSTA ECONOMICA:

L'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà indicare:

- A) **l'offerta complessiva annuale nel campo denominato "Valore offerto"**
- B) I costi della sicurezza nell'apposito campo, definiti sull'importo annuale offerto
- C) **Schema di Offerta Economica** (allegato IV) debitamente compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente.

In caso di discordanza tra l'importo offerto inserito nel campo denominato "Valore offerto" e quello contenuto nello Schema di offerta economica (Allegato IV), sottoscritta digitalmente, prevale quest'ultima.

Ad ogni buon fine si precisa che:

- i prezzi potranno essere espressi con un numero di decimali non superiore a 5 (cinque);
- il valore complessivo dell'offerta dovrà essere espresso con un numero di decimali non superiore a 5 (cinque).
- L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n° 50 del 18.04.2016 e s.m.i., trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate.

L'Amministrazione, in considerazione dell'urgenza, si riserva la facoltà di provvedere all'approvvigionamento del dispositivo all'atto della ricezione della offerta e verificata la conformità della

stessa, procederà senza ulteriori formalità alla creazione del relativo contratto informatico “chiuso” nel gestionale aziendale di magazzino, al fine di consentire l’emissione degli ordinativi di fornitura, in via preliminare e anticipata, rispetto all’adozione del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell’art. 32, comma 8, del D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.;

L’Amministrazione, verificata la disponibilità di prodotti alternativi in grado di soddisfare il bisogno clinico, si riserva la facoltà di:

- non far luogo alla gara, sospenderla, prorogarne i termini, non procedere alla aggiudicazione o alla stipula del contratto, dandone formale comunicazione agli interessati, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all’aggiudicazione se l’offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.
- non procedere all’aggiudicazione qualora venga attivata apposita Convenzione regionale da parte del Soggetto Aggregatore InnovaPuglia SpA.

Il Fornitore dovrà effettuare le consegne, **entro e non oltre 5 giorni naturali consecutivi** dalla data di ricevimento dell’ordine, a proprio rischio e con carico di spese di qualsiasi natura (in porto franco). In situazioni di particolare necessità ed urgenza, da dichiararsi a cura dell’Amministrazione, il Fornitore dovrà provvedere, sempre a proprio rischio e spese, alla consegna delle merci entro e non oltre 2 giorni naturali consecutivi dal ricevimento della richiesta.

Il Fornitore è soggetto all’applicazione di penali in caso di ritardo nella consegna del prodotto, intendendosi per ritardo l’ipotesi in cui il Fornitore non provveda alla consegna nel giorno pattuito. In tal caso l’Amministrazione potrà applicare, per ogni giorno di ritardo, una penale pari a 1% del valore dell’ordine d’acquisto emesso, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Nel caso in cui l’ordine sia stato solo parzialmente evaso, la penale sarà calcolata sulla quota parte dei quantitativi in ritardo.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all’applicazione delle penali di cui sopra, verranno contestati al Fornitore, per iscritto, dal Direttore dell’Esecuzione del Contratto. Il Fornitore dovrà comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) dalla stessa contestazione.

Qualora dette deduzioni non siano ritenute accoglibili, a insindacabile giudizio della Amministrazione, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al Fornitore le penali come sopra indicate, a decorrere dall’inizio dell’inadempimento.

La richiesta di pagamento, da parte del Direttore dell’Esecuzione del Contratto o il pagamento delle penali di cui al presente articolo da parte del Fornitore, non esonera in nessun caso il Fornitore stesso dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della medesima penale.

Il Fornitore prende atto che l’applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto della ASL a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

L’Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall’applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati.

È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione, verificata la disponibilità di prodotti alternativi in grado di soddisfare il bisogno clinico, di non attendere l'esecuzione della fornitura e di rivolgersi a terzi per garantire la fornitura stessa, laddove ragioni di urgenza lo giustifichino, ponendo a carico del Fornitore eventuali costi aggiuntivi.

La fornitura sarà regolata, salvo diversa pattuizione, espressamente accettata e sottoscritta, dalle seguenti condizioni:

- l'aggiudicatario è tenuto a costituire a favore della Asl Bari – a pena di decadenza dalla aggiudicazione ed a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti da inadempimenti e delle eventuali maggiori spese sostenute dalla Amministrazione per fatto imputabile all'aggiudicatario stesso – una garanzia definitiva, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs n° 50/2016 e s.m.i;
- la fattura dovrà essere inviata, per la registrazione contabile ai fini fiscali, in formato elettronico, come previsto dalla L. n° 244/2007, come modificata dal D.L. n° 66/2014, convertito con modificazioni con L. n° 89/2014.
Il codice IPA della ASL BARI è: UFUH02;
- il pagamento della fornitura sarà effettuato nei termini di cui all'art. 4, commi 4 e 5, lett. b), del D.Lgs. n° 231 del 9/10/2002, come modificato dal D.Lgs. n°192 del 9/11/2012, ovvero entro i termini più favorevoli per l'Amministrazione - eventualmente concordati tra le parti all'atto della stipula del contratto – dalla data di ricevimento della fattura.

REVISIONE PREZZI

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso, impegnativo ed invariabile, salva la revisione come di seguito disciplinata.

Su richiesta del Fornitore, si potrà dar luogo ad adeguamento dei prezzi, previa adeguata istruttoria da svolgersi a cura dell'AGP, che avrà riguardo, tra l'altro, alle sopravvenute variazioni dei prezzi medi di riferimento delle materie prime (come stabiliti da prezzari ufficiali di riferimento e costi standard, ove definiti) o di altri elementi costitutivi dell'offerta, che possano determinare un significativo squilibrio del sinallagma contrattuale, valutando altresì le reali condizioni di concorrenza proposte dal mercato.

La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere esaurientemente motivata al fine di poterne valutare l'accoglimento o meno in base ad un'apposita istruttoria. L'adeguamento decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dal Fornitore o dalla ASL. La revisione, ove accordata, non potrà alterare la natura generale del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Qualora l'istanza sia inoltrata dall'ASL e supportata dall'eccessiva onerosità sopravvenuta dei corrispettivi contrattuali, se il Fornitore non accetti di adeguare prontamente i prezzi vigenti a quelli di mercato, si potrà procedere alla risoluzione unilaterale del contratto, con preavviso di 15 giorni, fatto salvo il principio del contraddittorio e senza obbligo di indennizzo.

Informazioni sul trattamento dei dati personali e Accesso agli atti

La Stazione Appaltante rende le seguenti informazioni, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali – Reg. UE 2016/679.

AREA GESTIONE PATRIMONIO

U.O.S. Acquisizione Beni

Telefono: 080 584.2335

PEC: patrimonio.asl.bari@legalmail.it

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Sanitaria locale della Provincia di Bari, con sede legale al Lungomare Starita n. 6 – Bari, PEC: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it

Il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Elisabetta Fortunato, Dirigente U.O.S. Privacy, mail: dpo@asl.bari.it; ad entrambi è possibile rivolgersi per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Finalità del trattamento

I dati inseriti nelle buste telematiche vengono acquisiti ai fini della partecipazione e della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria, tecnica e professionale del Partecipante al bando di gara nonché dell'aggiudicazione e per quanto riguarda ogni altro adempimento di legge.

I dati del Partecipante aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili e per le verifiche imposte dal decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e s.m.i..

Tipologia dati

I dati forniti dai Partecipanti e dall'Aggiudicatario rientrano tra i dati classificabili come personali ed appartenenti anche a categorie particolari di dati, di cui agli artt. 6 e 10 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "sensibili e giudiziari").

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo) e/o attraverso strumenti automatizzati (ad esempio, utilizzando procedure informatiche e supporti elettronici), con logiche correlate alle finalità di cui al precedente punto e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati inseriti nelle buste telematiche potranno essere comunicati a:

- all'Autorità Nazionale Anticorruzione
- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- Terzi che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990, dal Dlgs 50/2016 e dal Dlgs 97/2016;
- ad ogni altro soggetto pubblico o privato, nei soli casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.

Diritti

In relazione al trattamento dei dati, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati sopra indicati, per esercitare i diritti che la normativa sulla protezione dei dati personali riserva agli interessati.

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 2016/679 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Direttore dell'Area Gestione Patrimonio, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: patrimonio.asl.bari@legalmail.it.

Per dettagli si rinvia all'informativa Privacy in allegato al presente disciplinare ("INF_04_Informativa_GDPR_Gare_Contratti"), disponibile anche nella sezione tematica "Privacy" della home page del sito internet istituzionale, all'indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>.

Nomina a Responsabile del trattamento

AREA GESTIONE PATRIMONIO

U.O.S. Acquisizione Beni

Telefono: 080 584.2335

PEC: patrimonio.asl.bari@legalmail.it

Se l'aggiudicazione comporta il trattamento di dati personali di cui è titolare l'ASL BARI (ad es. dati di pazienti, dipendenti e collaboratori), i rapporti tra Titolare del trattamento e l'Aggiudicatario saranno regolati ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3, del Regolamento (UE) 2016/679 e, pertanto, l'Aggiudicatario dovrà rivestire il ruolo di Responsabile del trattamento. Pertanto, l'Operatore Economico aggiudicatario si impegna a sottoscrivere, contestualmente al Contratto, l'atto di nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, secondo il modello in allegato "PR-01_mod_03_RT".

Dichiarazione di conformità

L'Operatore Economico, in fase di partecipazione, compila e sottoscrive digitalmente la "Dichiarazione di conformità al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" (modello in allegato "PR-01_mod_06_Autocertificazione-GDPR").

Accesso agli atti

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. art. 53 ed al Regolamento aziendale approvato con Delibera del Commissario Straordinario n.1898 del 24/10/2011 (reperibile sul sito www.sanita.puglia.it – ASL BA – Albo pretorio – regolamenti).

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente richiesta di preventivo si fa rinvio alle disposizioni di cui al D. Lgs. n° 50/2016 e s.m.i. ed alle norme del Codice Civile e di altre disposizioni normative attualmente vigenti in materia di appalti e contratti.

Il Collaboratore Amministrativo
Professionale Esperto/ Il RUP
Dott.ssa Annalisa Favano

Il Dirigente UOS Acquisizione Beni
Dott.ssa A. Ilaria Zingaro

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO

AREA GESTIONE PATRIMONIO




U.O.S. Acquisizione Beni
Telefono: 080 584.2335
PEC: patrimonio.asl.bari@legalmail.it

DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A GARE D'APPALTO O ALTRE PROCEDURE DI SELEZIONE DEL CONTRAENTE



La presente informativa viene resa, ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – di seguito Regolamento o RGPD), di cui potrà prendere visione sul sito del Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it/regolamentoue>), in relazione al trattamento dei dati personali nell'ambito delle procedure di gara e contratti.

<p><u>TITOLARE DEL TRATTAMENTO</u></p>  <p>Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei Suoi dati personali?</p>	<p>ASL BARI Lungomare Starita 6, 70123 Bari (BA) Telefono: 0805842568 email: direzione.generale@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it</p>	
<p><u>RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)</u></p>  <p>Chi vigila sulla protezione dei Suoi dati personali?</p>	<p>Dati di contatto del DPO: email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565</p>	
<p><u>FINALITA' DEL TRATTAMENTO</u></p>  <p>A quale scopo trattiamo i Suoi dati personali?</p> <p>I dati personali degli interessati sono raccolti e trattati in funzione e per le finalità delle seguenti procedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • per l'affidamento dell'appalto, di cui alla determinazione di apertura del procedimento, nonché, con riferimento all'aggiudicatario; • per la stipula e l'esecuzione del contratto di appalto o di prestazione professionale, con i connessi adempimenti; • per l'affidamento dell'incarico di prestazione professionale; • per l'accertamento, esercizio o difesa di un diritto in sede giudiziaria. 	<p><u>BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO</u></p>  <p>Quali sono i presupposti di liceità del trattamento dei dati personali?</p> <p>I dati personali sono raccolti e trattati per l'esecuzione del contratto e adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6 co.1, lett. b) del Reg. UE n. 2016/679 e artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lett. i) del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, in relazione all'accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.). Il trattamento dei dati connesso alla gestione di eventuali reclami o contenziosi e per la prevenzione e repressione di frodi e di qualsiasi attività illecita trova giustificazione negli artt. 6, lett. f) e 9 lett. f), del D. lgs.196/03, come modificato dal D.lgs. 101/2018.</p>	
<p><u>CATEGORIA DI DATI</u></p>	<p><u>TEMPI DI CONSERVAZIONE</u></p>	<p><u>DESTINATARI DEI DATI</u></p>

 <p>Quali tipologie di dati sono trattati?</p>	 <p>Per quanto tempo sono conservati i dati personali?</p>	 <p>A chi possono essere comunicati i dati personali?</p>
<p>I dati personali trattati sono riconducibili alle seguenti categorie:</p> <p>Dati Comuni: dati anagrafici, documento identità, dati di contatto, dati economico-finanziari, reddituali, fiscali, curriculum vitae, dati di carriera.</p> <p>Dati Giudiziari: dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia.</p> <p>Potrebbe rendersi necessaria la raccolta, il trattamento e la conservazione di dati personali presenti nella documentazione inerente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DURC (acquisendo parte dei dati da Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza); • Visure camerali (acquisiti tramite il sistema Verifiche PA); • Certificato del Casellario Giudiziale integrale e Certificato dei carichi pendenti (riferiti ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice Appalti); • Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; • Accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti, Casellario ANAC, Banca Dati Servizio Contratti Pubblici; AVCPass (ANAC); • Comunicazioni ed Informative Antimafia; • Verifica regolarità fiscale (Agenzia delle Entrate); • S.O.A. • Impiego di lavoratori disabili; • Iscrizione al M.E.P.A/EMPULIA. 	<p>L'ASL di Bari conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti. I dati personali sono conservati nell'osservanza del Piano di conservazione aziendale, per tutta la durata del contratto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti dell'ASL di Bari; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.</p>	<p>Nell'ambito delle finalità di cui sopra, i dati personali trattati verranno comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'ASL di Bari, che, per il trattamento dei dati, saranno adeguatamente istruiti dal Titolare.</p> <p>I dati personali dei partecipanti alle gare d'appalto o altre procedure di selezione del contraente potranno essere comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ai soggetti nominati dall'ASL di Bari, quali Responsabili del trattamento dei dati, in quanto fornitori di specifici; -all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore; -all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012; -alle Autorità preposte per attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa; -all'Autorità giudiziaria o Polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge; -ad ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano. <p>I soggetti sopra elencati, ad esclusione dei Responsabili di cui al p.to a), tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento e forniranno autonoma informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR.</p> <p>La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web istituzionale dell'ASL di Bari, nella sezione dell'Amministrazione Trasparente e dell'Albo pretorio on-line, dei dati richiesti dalla normativa in materia di trasparenza,</p>

AREA GESTIONE PATRIMONIO

U.O.S. Acquisizione Beni

Telefono: 080 584.2335

PEC: patrimonio.asl.bari@legalmail.it

Determinazione Dirigenziale N.ro 0010248/2022

		anticorruzione, appalti e pubblicità legale.
--	--	--

La informiamo altresì dell'esistenza di alcuni Suoi diritti sui dati personali e sulle relative modalità per esercitare gli stessi nei confronti del Titolare del trattamento.

<u>DIRITTI ESERCITABILI</u> ai sensi degli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679 (RGPD)	
Accesso ai dati personali – art. 15 RGPD	Rettifica dei dati personali – art. 16 RGPD
Opposizione al trattamento – art. 21 RGPD	Limitazione del trattamento – art. 18 RGPD
Diritto alla comunicazione della violazione dei dati – art. 34 RGPD	Diritto al reclamo all’Autorità Garante – art. 77 RGPD
<u>DATI DI CONTATTO PER L’ESERCIZIO DEI DIRITTI</u>	email: dpo@asl.bari.it pec: protocollo.asl.bari@pec.rupar.puglia.it tel.: 0805842565
<u>PREVISIONE DI PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO – PROFILAZIONE</u>	Non è prevista alcuna forma di processo decisionale automatizzato. Non è prevista alcuna profilazione.
<u>TRASFERIMENTO DATI VERSO PAESI TERZI EXTRA UE</u>	I dati personali non saranno oggetto di trasferimento presso Paesi Terzi non europei.
<u>FONTE DEI DATI</u>	I dati personali sono conferiti direttamente dall’interessato. L’ASL di Bari può tuttavia acquisire taluni dati personali, con particolare riferimento alla verifica dei requisiti, anche tramite consultazione di Pubblici Registri, Banche dati centralizzate previste da specifiche norme di legge, ovvero a seguito di comunicazione da parte di Pubbliche Autorità.
<u>CONFERIMENTO DEI DATI</u>	Il conferimento dei dati personali è obbligatorio in base alla vigente normativa ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell’incarico professionale nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura di gara o l’attribuzione dell’incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

La versione aggiornata di questa informativa sarà resa disponibile sul sito web istituzionale all’indirizzo <https://www.sanita.puglia.it/web/asl-bari>, nell’apposita sezione “Privacy”.

[inquadra il Qrcode per accedere on-line alla sezione Privacy del sito internet istituzionale]

Il Titolare del trattamento dei dati personali



PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Dipartimento Aziendale Gestionale del Farmaco	
---	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Favano Annalisa	 Firmato digitalmente il 18/10/2022 13:32
Responsabile UOS/UOSD	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 19/10/2022 17:03
Direttore/Responsabile di Struttura	Paciello Pia	 Firmato digitalmente il 20/10/2022 16:43