

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010288	21/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. della Murgia. Liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOSVD di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Trimestre luglio – settembre 2022 e mesi precedenti.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220011385 DEL 20/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 8 (otto) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/10/2022 15:29



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. della Murgia. Liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOSVD di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Trimestre luglio – settembre 2022 e mesi precedenti.

IL DIRETTORE U.O.C.  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI NORD"

**Viste:**

- la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 "Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- la nota della Direzione Generale, prot.29341/2022 del 02/05/2022, avente ad oggetto "Vademecum per la pubblicazione dei dati"

**Premesso che:**

- la legge n. 219/2005 prevede che le attività trasfusionali rientrino nei Livelli Essenziali di Assistenza Sanitaria e che i relativi costi siano a carico del Fondo Sanitario Nazionale;
- al fine di assicurare l'omogeneizzazione e la standardizzazione delle attività trasfusionali su tutto il territorio nazionale, la legge n. 219/2005 ed il D.M. 1/9/1995, espressamente prevedono l'obbligo di collegamento funzionale tra i Presidi Ospedalieri che non dispongono di una propria Struttura Trasfusionale ed i Servizi di Immunoematologia o i Centri Trasfusionali territorialmente competenti, estendendo detto obbligo di collegamento anche alle Case di Cura private dotate di frigo emoteca;
- sul territorio di competenza della ASL BA insistono le seguenti Strutture Pubbliche e Private prive di Servizio Trasfusionale, con cui l'Azienda ha da tempo stipulato convenzioni aventi ad oggetto la fornitura di sangue, emocomponenti e prestazioni di Medicina Trasfusionale:
  - a. IRCCS "Giovanni Paolo II";
  - b. IRCCS "De Bellis" di Castellana Grotte (BA);
  - c. Gruppo CBH Città di Bari Hospital Spa;
  - d. Gruppo Villa Maria Spa;
  - e. Casa di Cura Monte Imperatore di Noci (BA);

**Viste:**

- la Deliberazione D.G. n. 1607 del 21.09.2021 che, nel definire gli indirizzi strategici aziendali in tema di medicina immunotrasfusionale, ha previsto che l'attività per far fronte agli obblighi convenzionalmente assunti con le Strutture pubbliche e private, accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale, sia fronteggiata, nell'ambito di un'organizzazione integrata "per processo", con il personale rientrante nella dotazione

organica e, solo in caso di dotazione insufficiente, si possa ricorrere all'istituto delle "prestazioni aggiuntive", demandando al Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale la quantificazione delle ore;

- la nota prot. n.34/DMT/2022 del 18.02.2022, con cui il Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, tenuto conto della carenza di personale presso tutti i SIMT aziendali, ha confermato la necessità di effettuare ore aggiuntive stabilendo, per il personale del P.O. della Murgia, il seguente monte ore:
  - a. Dirigenti Medici/Biologi, TSLB e I.P.: fino ad un massimo di n. 1 ora di prestazioni aggiuntive a settimana (non obbligatorie);
- la Deliberazione D.G. n. 2337 del 27.12.2021 con cui è stato approvato lo schema di Convenzione tra la ASL BA e le predette Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale, per il triennio 2022-2024;

**Preso atto che:**

- con Determina Dirigenziale n. 6604 del 28/06/2022 sono state liquidate le prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOSVD di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione del trimestre gennaio – marzo 2022;

**Verificato che:**

- nel trimestre gennaio – marzo 2022 per mero errore ad un dipendente, come da tabella riepilogativa e report delle timbrature con causale "23" allegati in modalità privacy, è stata liquidata solamente 1 ora rispetto alle 5 spettanti;

**Considerata:**

- la necessità di liquidare le restanti 4 ore riferite al trimestre gennaio – marzo 2022;

**Dato atto che:**

- la Direzione Amministrativa del P.O. della Murgia, verificate le timbrature nel sistema di rilevazione presenze, ha trasmesso al Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Medicina Trasfusionale del P.O. della Murgia, Dr. Leonardo Sardella, il report delle timbrature con causale "23", riferite al trimestre luglio – settembre 2022 e al primo trimestre 2022 ove non liquidate;

**Acquisita:**

- l'attestazione del Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Medicina Trasfusionale del P.O. della Murgia Dr. Leonardo Sardella con prot. n. 68157/2022 del 20/10/2022 che ha confermato la corrispondenza tra le ore risultanti dalle timbrature e l'attività svolta sulla base delle indicazioni del DMT contenute nella nota prot. n.34/DMT/2022 del 18.02.2022;

**Considerato che:**

- le D.G.R. n. 480, 486 e 487 del 13/02/2013, che disciplinano le modalità di effettuazione delle prestazioni aggiuntive e la nota prot. n.3062/1 del 13/01/2010 della Direzione Generale ASL BA, stabiliscono il valore delle tariffe orarie, da applicarsi nei limiti previsti dai contratti nazionali di categoria e dalle leggi vigenti in materia, come di seguito precisato:
  1. Dirigenti Medici e Sanitari: € 60,00/ora;
  2. Personale Infermieristico: € 23,00/ora;
  3. Personale Tecnico di Laboratorio: € 25,00/ora;

**Ritenuto, pertanto:**

- di dover liquidare, in favore del personale in servizio presso il SIMT del P.O. della Murgia, le prestazioni aggiuntive riferite all'attività resa in convenzione nel trimestre luglio – settembre 2022 e integrazione di altre 4 ore effettuate nel primo trimestre 2022, secondo le indicazioni fornite dalla Direzione Aziendale, dal Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale della Asl BA e autorizzate dal Dirigente Responsabile del SIMT del P.O. della Murgia come da tabelle allegate alla presente in modalità privacy in quanto contiene dati sensibili;

**DETERMINA**

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

- **di prendere atto** dell'attività aggiuntiva svolta, nel trimestre luglio – settembre 2022 e integrazione di altre 4 ore effettuate nel primo trimestre 2022, dal personale in servizio presso la U.O.S.V.D. di Medicina Trasfusionale del P.O. della Murgia in favore delle Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale (nello specifico IRCCS "Giovanni Paolo II" e Ospedale S. Maria di Bari);
- **di liquidare e pagare**, a titolo di compenso per prestazioni aggiuntive finalizzate ad attività in convenzione, l'attività resa dal suddetto personale, così come riportato nell'allegato prospetto non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, per un importo complessivo di euro **7.044,21** comprensivo di IRAP e oneri riflessi;
- **di imputare** la spesa complessiva di euro **7.044,21** ai seguenti conti di Bilancio:

**ESERCIZIO 2022**

Conto n. 706.137.00100	3.420,00 euro
Conto n. 706.137.00120	2.497,00 euro
Conto n. 760.100.00027	502,96 euro
Conto n. 706.137.00125	624,25 euro

- **di notificare** il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per le rilevazioni contabili e all'Area Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700100 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2022	3.420,00
70613700120 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2022	2.497,00
76010000027 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2022	502,96
70613700125 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2021	624,25

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sforza Luigi	 Firmato digitalmente il 20/10/2022 13:50
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 20/10/2022 16:40
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 20/10/2022 16:56