

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010548	31/10/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: Direzione Area Servizio Socio Sanitario. "Consorzio Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate Soc. Coop. Sociale – Impresa Sociale" sede legale Via Colorno 63 Parma. Liquidazione rimborso delle spese sostenute per la fornitura dei DPI correlati al contrasto della pandemia da Covid-19, relative al periodo da marzo 2020 a settembre 2021, per l'importo complessivo di € 341.600,00= (trecentoquarantunomilaseicento/00). LISTA DI LIQUIDAZIONE n. 18673 del 13/10/2022.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220011398 DEL 20/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

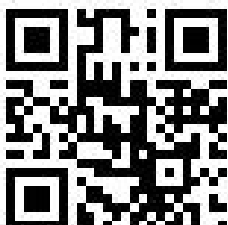
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/10/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 31/10/2022 11:22



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO F. F.**

VISTA la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

VISTA la nota acclarata al protocollo n° 31656/2021 del 11/05/2021, prorogata con successive disposizioni prot. n° 45754/2021 del 09/07/2021 e n° 58054/2021 del 09/09/2021 (tutte ratificate con DDG n. 1754 del 12/10/2021) e le successive note prot. n° 73673/2021 del 11/11/2021 e prot. n° 2192/2022 del 12/01/2022 (entrambe ratificate con DDG n° 113 del 03/02/2022), prot. n° 30646/2022 del 04/05/2022 e prot. n° 56781/2022 del 02/09/2022, tutte a firma della Direzione Strategica aziendale, con cui è stato conferito al Dirigente Amministrativo dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, ai sensi dell'art. 73 del CCNL Area Funzioni Locali Triennio 2016/2018, l'incarico di sostituzione del Direttore della UOC Area Socio Sanitaria, vacante per cessazione del titolare del posto, sino al 31/12/2022, salvo conclusione della procedura selettiva avviata con avviso di selezione interna.

VISTA:

- la deliberazione del direttore generale n. 1299 del 04/07/2022 successivamente rettificata con determinazione n. 7429/2022 del 21/07/2022 nella quale si disponeva di riconoscere al Consorzio "Gruppo Villa Argento" l'importo complessivo di euro 280.000,00 oltre Iva, quale rimborso delle spese sostenute per la fornitura dei DPI correlati al contrasto della pandemia da Covid-19, relative al periodo compreso tra il mese di marzo 2020 e il mese di settembre 2021, autorizzando il Consorzio "Gruppo Villa Argento" all'emissione della relativa fattura e la liquidazione a cura dell'Area Servizio Socio Sanitario;
- la fattura presentata dal Consorzio "Gruppo Villa Argento".

Ritenuto necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

EVIDENZIATO:

- Che la Direzione Generale con Delibera n. 2444 del 30 dicembre 2021 che ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022: Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2022-2023-2024, nella quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2022.

Sulla base di quanto disposto dalla deliberazione n. 1299 del 04/07/2022 successivamente rettificata con determinazione n. 7429/2022 del 21/07/2022, si procede alla liquidazione come di seguito specificato:

Cliente/Fornitore	Num. Doc.	Data Doc.	Data Arrivo	Data Reg.	Importo Fatturato	Importo da liquidare	Conto	Note
GRUPPO VILLA ARGENTO RESIDENZE	321 / PA	31/08/2022	31/08/2022	07/09/2022	€ 341.600,00	€ 341.600,00	70613000058	Rimborso DPI da marzo 2020 a settembre 2021

che l'importo totale, rimborso delle spese sostenute per la fornitura dei DPI correlati al contrasto della pandemia da Covid-19, relative al periodo da marzo 2020 a settembre 2021, ammonta a € **341.600,00** compresa IVA.

CONTROLLATA la regolarità della fattura.

PRESO ATTO:

- del DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- che il Gruppo Villa Argento ha ceduto i suoi crediti vantati nei confronti dell'ASL Bari.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **in esecuzione della deliberazione n. 1299 del 04/07/2022 successivamente rettificata con determinazione n. 7429/2022 del 21/07/2022 di prendere atto del rimborso in oggetto e di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL Bari al pagamento dell'importo di € 341.600,00= (trecentoquarantunomilaseicento/00), fatti salvi eventuali conguagli ed ulteriori verifiche contabili;**
- **di trasmettere** copia della presente determina, alla società cessionaria del credito, per i conseguenti provvedimenti;
- **di disporre** la liquidazione e di **autorizzare** il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973 della fattura elencata imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato in lista di liquidazione n. 18673 del 13/10/2022 che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 341.600,00= (trecentoquarantunomilaseicento/00) rientra nei limiti del budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000058 - Rimborsi indennità DPI per RSA	2022	341.600,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Mastrandrea Giuseppe	 Firmato digitalmente il 31/10/2022 09:59
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Mastrandrea Giuseppe	 Firmato digitalmente il 31/10/2022 10:00
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 31/10/2022 10:40