

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010710	07/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: Dipartimento di Prevenzione – Rimborso spese per partecipazione all'84° Congresso Nazionale SIML - Genova 28-30 settembre 2022

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220011434 DEL 21/10/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 3 (tre) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

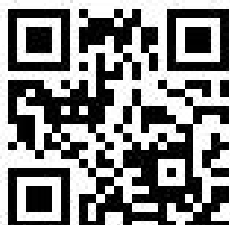
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 07/11/2022 15:44



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009

**VISTA** la deliberazione n.504 del 29.04.2020 ad oggetto - Nuovo Regolamento per predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'Albo Pretorio aziendale

### **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**Premesso che:**

i dipendenti descritti nel file allegato, non pubblicabile per privacy, hanno presentato al Direttore del Dipartimento di Prevenzione istanza di partecipazione all'84° Congresso Nazionale SIML tenutosi a Genova dal 28 al 30 settembre 2022;

**Visto** il nulla osta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL di Bari a margine della su menzionata istanza, agli atti di questa Direzione;

**Rilevato** che i dipendenti hanno provveduto ad anticipare la somma relativa all'iscrizione al Congresso e alle spese di viaggio, vitto e alloggio, come documentato dalle fatture agli atti della Direzione del Dipartimento di Prevenzione e riportate nell'allegato file non pubblicabile per privacy;

### **DETERMINA**

Per i motivi citati in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

di liquidare le somme come dettagliate nell'allegato file, non pubblicabile per privacy;

di dare atto che le predette somme dovranno essere imputate al conto economico N. 712.100.00145 del Bilancio anno 2022

di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio di Segreteria della Direzione Generale, all'Area Gestione Risorse Umane e all'Area Gestione Risorse Finanziarie.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000145 - Rimb.spese viaggio al personale dipendente	2022	6.734,80

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
Direzione Generale	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Divella Maria Teresa	 Firmato digitalmente il 21/10/2022 13:42
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Divella Maria Teresa	 Firmato digitalmente il 21/10/2022 13:44
Direttore/Responsabile di Struttura	Lagravinese Domenico	 Firmato digitalmente il 07/11/2022 13:11