

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010931	09/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: AGT - MANU: Liquidazione di € 10.248,00 IVA inclusa come da lista di liquidazione n. 19998 del 03/11/2022 in favore della ditta Perrone Global Service srl per lavori di f. in o. condizionatori presso il P.O. di Molfetta

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220011932 DEL 04/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

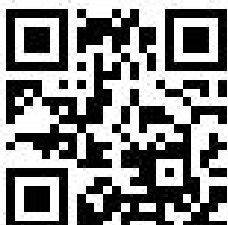
DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO AGT - MANU: Liquidazione di € 10.248,00 IVA inclusa come da lista di liquidazione n. 19998 del 03/11/2022 in favore della ditta Perrone Global Service srl per lavori di f. in o. condizionatori presso il P.O. di Molfetta.

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- il D.L.gs. 50/2016, recante “Codice dei Contratti pubblici”
- il D.L. 76/2020, recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale
- il D.L. 77/2021, recante Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.
- le Linee Guida Anac n. 4/2019, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

Premesso:

- con deliberazione del D.G. 2444 del 30.12.2021 avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l’esercizio 2022. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024” si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022 e il Bilancio Pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024;

Considerato che:

- sono stati affidati i lavori di:
 - 1) sostituzione di n. 3 monosplit presso il laboratorio analisi del P.O. di Molfetta;
 - 2) sostituzione di n. 3 condizionatori a pompa di calore presso la dialisi del P.O. di Molfetta;alla ditta Perrone Global Service srl regolarmente iscritta all’albo dei fornitori Empulia già aggiudicataria del “servizio manutenzione degli impianti di condizionamento centralizzati ed autonomi in esercizio presso gli stabilimenti ospedalieri ed i presidi territoriali della ASL BA”;
- il Direttore AGT incaricava l’assistente tecnico N. Sicolo ad effettuare un sopralluogo al fine di verificare la problematica;
- a seguito di sopralluogo l’assistente tecnico ha segnalato la necessità di provvedere, nel minor tempo possibile, alla soluzione della problematica presentata;
- in ossequio alla Delibera n 4 ANAC ed ai principi sanciti dall’art 36 comma 1 D.Lgs 50/2016, è stato contattato per le vie brevi l’operatore economico Perrone Global Service srl, regolarmente iscritta all’Albo Regionale Fornitori Empulia, centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione, che ha dato la disponibilità ad intervenire immediatamente;
- la stessa impresa formula la relativa stima dei costi attraverso i seguenti preventivi:
 - 1) n. 330/2022 del 14.06.2022 di € 4982,66 oltre iva che, a seguito della congruità da parte del Direttore A.G.T., è stato rideterminato in complessivi € 4.400,00 oltre IVA come da prot. n. 81024 del 20.06.2022,
 - 2) n. 649/2021 del 30.11.2021 di € 4882,36 oltre iva che, a seguito della congruità da parte del Direttore A.G.T., è stato rideterminato in complessivi € 4.000,00 oltre IVA come da prot. n. 152520/2021,pari ad euro 10.248,00 IVA compresa;
- a fronte di detto servizio veniva emesso da questa A.G.T. gli ordinativi di acquisto nn. 1875/2022 e 1905/2022;

Visti:

- la lista di liquidazione n. 19998 del 03/11/2022 di importo complessivo pari a €. 10.248,00 IVA Compresa contenente le fatture:
 - 1) PER.2022.00000156.E del 04.10.2022 di € 4.880,00
 - 2) PER.2022.00000162.E del 04.10.2022 di € 5.368,00;
- l’attestazione di regolarità contributiva come da DURC allegato al presente provvedimento;
- i numeri di cespite 343461, 343462,343463, 343464, 343465, 343466;

Stabilito che:

- la spesa complessiva pari ad € 10.248,00 IVA compresa è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2022 ed è imputata al conto 01011000150;

Ritenuto:

- di dover liquidare quanto dovuto per i lavori su descritti alla ditta Perrone Global Service srl per un importo di € 10.248,00 iva compresa sul conto 01011000150 anno 2022, come da lista di liquidazione allegata alla presente determinazione;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di liquidare e pagare la lista di liquidazione n. 19998 del 03/11/2022, allegata al presente provvedimento ma non pubblicabile per motivi di privacy, di complessivi € 10.248,00 IVA compresa in favore della ditta Perrone Global Service srl;
2. di stabilire che la spesa complessiva è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2022 ed è imputata sul conto economico 01011000150;
3. di dare atto, come da Determinazione Dirigenziale del Direttore A.G.T. dell'ASL di Bari n. 8026 del 11.08.2022 e n. 9393 del 30.09.2022 che il responsabile del procedimento di cui alla L. n. 241/90 è N. Sicolo;
4. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.



Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_35013301	Data richiesta	12/10/2022	Scadenza validità	09/02/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PERRONE GLOBAL SERVICE S.R.L.
Codice fiscale	03849260728
Sede legale	VIALE GENERALE LUIGI CADORNA, 11 70033 CORATO (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000150 - Impianti e macchinari	2022	10.248,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sicolo Nicola	 Firmato digitalmente il 04/11/2022 12:49
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 09/11/2022 11:23