

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011127	15/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Patrimonio	112040101

OGGETTO: A.G.P. – Liquidazione lavoro straordinario effettuato nel periodo Luglio - Ottobre 2022

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012284 DEL 11/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

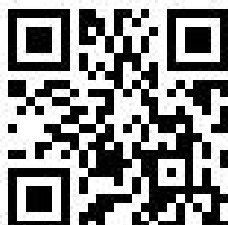
Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **15/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 15/11/2022 11:19



Roveto Domenico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 1914 del 31.12.2020
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021

Sulla base di conforme istruttoria delle competenti U.O.S. "Acquisizione Servizi" e U.O.S. "Acquisizione Beni"

IL DIRETTORE DELL'AREA GESTIONE PATRIMONIO

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

Premesso che l'art. 47 comma 3 del CCNL Comparto Sanità prevede che "Le risorse di cui al fondo dell'art. 103 (Fondo premialità e condizioni di lavoro) destinate, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lettera a), (Contrattazione integrativa: soggetti e materie), al lavoro straordinario sono assegnate dalle Aziende ed Enti alle articolazioni aziendali individuate dal D. Lgs. 502 del 1992 (distretti, presidi ospedalieri, dipartimenti ecc.) e/o alle diverse Unità Operative/Servizi, in relazione alle esigenze di servizio previste per fronteggiare situazioni ed eventi di carattere eccezionale"

Visti

- il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del personale del comparto approvato con Deliberazione del D.G. n. 2324 del 14.12.2017
- la nota dell'AGRU prot. n. 262956/2 del 10.10.2019 avente ad oggetto "*Procedure amministrative per la liquidazione delle competenze accessorie. Disposizione*"
- la nota prot. n. 25468 del 15.04.2021 avente ad oggetto "*Liquidazione lavoro straordinario - personale del comparto*" con la quale la Direzione Strategica ha autorizzato il pagamento delle competenze in parola anche oltre il limite delle 180/250 ore di cui ai commi 3 e 4 dell'art. 47 del CCNL 2019/2022 qualora garantita la turnazione dei dipendenti per la tutela dell'integrità psicofisica

Considerato che, con note prot. n. 44685/2022, 60728/2022, n. 23811/2022 e n. 73336/2022 e al fine di fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e non programmate, il personale in servizio presso le U.O.S. "Acquisizione Beni" e "Acquisizione Servizi" è stato autorizzato dai rispettivi Dirigenti Responsabili ad effettuare prestazioni in regime di lavoro straordinario nel periodo Luglio – Ottobre 2022

Verificato

che, nel periodo suddetto, sulla base delle indicazioni impartite dai Dirigenti, il personale autorizzato, ha effettivamente prestatato attività di lavoro in regime straordinario come risulta dalle verifiche effettuate dai rispettivi Dirigenti Responsabili circa la corrispondenza tra le ore autorizzate e le ore timbrate rivenienti dalle elaborazioni fornite dal sistema informatico aziendale (IASI) in allegato al presente provvedimento (**allegato n.1**), ma non soggetto a pubblicazione quale file privacy

che, ciascun dipendente afferente le predette U.O.S. ha rispettato il limite pro capite contrattualmente previsto (180/250 ore annue)

che, i dipendenti interessati dal presente provvedimento non presentano debito orario nei confronti dell'Amministrazione come rappresentato nei prospetti e nei relativi cartellini elaborati dalla procedura IASI, agli atti AGP

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione delle indennità a titolo di lavoro straordinario per il personale del comparto assegnato alle U.O.S. "Acquisizione Beni" e "Acquisizione Servizi", per il periodo Luglio - Ottobre 2022, sulla base del prospetto analitico elaborato dalla procedura IASI, parte integrante del presente provvedimento e non soggetto a pubblicazione quale file privacy

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa qui da intendersi integralmente richiamate e riportate

1. **di dare atto** che nel periodo Luglio - Ottobre 2022, in esecuzione delle autorizzazioni formulate dai Dirigenti Responsabili delle U.O.S. "Acquisizione Beni" e "Acquisizione Servizi", il personale del comparto ha svolto prestazioni di lavoro straordinario, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità prescritte dalla vigente normativa contrattuale di settore ex Art. 47 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022, giusta resoconto di cui all'allegato n.1 non soggetto a pubblicazione per privacy
2. **di dare atto** dell'esito positivo delle verifiche effettuate, circa i presupposti per l'erogazione delle predette competenze accessorie, al personale in parola
3. **di dare atto** che il costo derivante dalle predette indennità deve iscriversi al Conto Economico del Bilancio in corso ai conti n. 730.105.00235 "Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Amministrativo a Tempo Indeterminato", n. 730.105.00280 "Oneri sociali su retribuzioni Comparto Ruolo Amministrativo a Tempo Indeterminato" e n. 760.100.00005 "Irap", 730.106.00235 "Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Amministrativo a Tempo Determinato", 730.106.00280, "Oneri sociali su retribuzioni Comparto Ruolo Amministrativo a Tempo Determinato" e 760.100.00005 "Irap"
4. **di demandare** all'AGRU la conseguente liquidazione delle relative somme, in favore del personale, con le prime competenze stipendiali da erogarsi previa verifica periodica sulla capienza del prescritto Fondo.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500235 - Competenze da f.do condizioni di lavoro e incarichi Comparto ...	2022	299,83

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile UOS/UOSD	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 11/11/2022 14:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Napoliello Vincenzo	 Firmato digitalmente il 11/11/2022 14:43