

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011244	17/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141030199

OGGETTO: DSS3 Liquidazione fatture ditta Medicaire per fornitura ossigeno terapia domiciliare. Lista 20229 del 07.11.2022 di € 55.487,27=

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012344 DEL 14/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 3 (tre) PAGINE

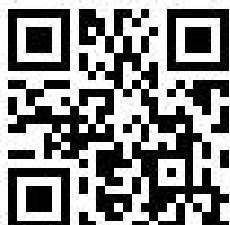
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la delibera del Direttore Generale Asl Bari n. 2798 del 30.12.2009 e n.504 del 29.04.2020

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario n.3 ha adottato la seguente determina:

- Vista la delibera di Giunta Regionale n.1390 del 21.06.2011, con la quale si regolamentava la distribuzione dell'ossigeno liquido terapeutico domiciliare;
- Vista la delibera del Direttore Generale n.305 del 09.03.2020 che regola la distribuzione dell'ossigeno liquido terapeutico domiciliare agli assistiti, secondo piano terapeutico autorizzato;
- Accertato che la fornitura è stata resa;
- Controllata la regolarità formale dei documenti giustificativi della spesa e delle relative fatture di cui all'allegata lista di liquidazione 20229 del 07.11.2022 parte integrante del presente atto, allegato non pubblicabile per privacy;
- controllato la validità del DURC allegato non pubblicabile;

D E T E R M I N A

Di liquidare la somma complessiva di €55.487,27= alle ditta Medicair Sud, fornitrice di ossigeno terapeutico domiciliare, come da allegata lista di liquidazione n. 20229 del 07.11.2022, parte integrante del presente provvedimento prelevando dal conto 70010000011 esercizio 2022.

Il Direttore del DSS n.3 dichiara che la somma di € 55.487,27= rientra nei limiti del budget assegnato alla struttura e attesta la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse (L.241/90;- D.P.R. 62/2013- L.190/2012) tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni così come di non trovarsi in condizioni di incompatibilità di cui all'art.35 bis L.165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000011 - Ossigeno Terapeutico e altri Gas Medicali Con AIC	2022	55.487,27

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi	Affari Generali
Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Modugno Maria Domenica	 Firmato digitalmente il 14/11/2022 13:34
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Modugno Maria Domenica	 Firmato digitalmente il 14/11/2022 13:35
Dirigente PTA	Cervelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 14/11/2022 16:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 15/11/2022 09:52