

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011304	17/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141120199

OGGETTO: Dss12. Fornitura urgente di n. 90 toner per stampanti - Mod. ML3310/SCX4833. Spesa complessiva € 1.301,13= (IVA 22% inclusa) CIG ZF1389ABB1.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012429 DEL 15/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

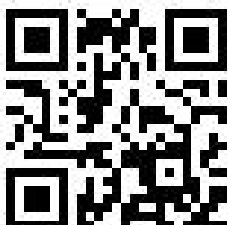
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore della Struttura Operativa - Distretto Socio Sanitario n.12,  
Dott. Antonio Milano**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009  
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020  
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06/12/2021  
Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.1213 del 22/06/2022

**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione :

**PREMESSO CHE :**

- con determinazione Dirigenziale n.2225 del 04/03/2022, nelle more dell'indizione di una procedura di gara unica di portata aziendale e sulla scorta di analoga soluzione operativa posta in essere presso l'Area Ospedaliera BARI-SUD- ASLBA, si disponeva la realizzazione di una procedura negoziata informale per fornitura *toner per stampanti* occorrenti per le esigenze di Servizi ed Uffici del Dss12;
- in esito alla procedura suddetta, è stata disposta l'aggiudicazione della fornitura alla Ditta ECO LASER INFORMATICA SRL, la cui offerta, connotata dal prezzo più basso, è stata ritenuta conforme secondo le valutazioni effettuate dal RUP – Dirigente Amministrativo del Dss12;
- essendo pervenute ad esaurimento le scorte di toner *ML3310/SCA4833*, che risulta essere il più utilizzato presso i diversi servizi e gli ambulatori del Dss12, dovendosi garantire con tempestività il relativo approvvigionamento, su indicazione del RUP si è proceduto a chiedere, in data 09/11/2022, a mezzo email, alla succitata Ditta aggiudicataria, un preventivo per la fornitura di n.90 pezzi dell'articolo in oggetto, con conferma del prezzo proposto in occasione della procedura negoziata;
- la Ditta in questione, nella stessa data, ha fornito conferma del prezzo dell'articolo richiesto come da precedente quotazione, ovvero € 11,85 cad. (IVA 22% esclusa) per l'articolo richiesto, per la spesa complessiva di € 1.301,13= (IVA 22% inclusa)
- l'acquisto in parola, considerata l'urgenza e l'indispensabilità, è realizzabile applicando il disposto dell'art.63 del D.L.gs. n.50/2016 (Codice degli Appalti) che, al comma 3 – lettera b), prevede l'applicazione di procedura negoziata senza pubblicazione del bando per prodotti complementari di forniture già esistenti;
- alla procedura di gara è stato assegnato il CIG ZF1389ABB1
- il costo complessivo dell'acquisto in questione è quantificabile in € 1.301,13= (IVA 22% inclusa) e va iscritto sul C.E. 700.105.00025 "Cancelleria, stampanti e supporti informatici";
- tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è conservata agli atti del Dss12;

**DETERMINA**

*per i motivi illustrati in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati :*

- 1) Di procedere all'acquisto di n.90 Toner - Art. *ML3310/SCX4833*, necessari per l'approvvigionamento degli uffici e servizi del Dss12 nelle tre sedi di Conversano, Monopoli e Polignano a Mare.

- 2) Di disporre l'acquisto in parola dalla Ditta ECO LASER INFORMATICA SRL, con sede a Roma, P.IVA 04427081007, azienda aggiudicataria della procedura negoziata informale autorizzata con Determinazione Dirigenziale n. 2225 del 04/03/2022, al costo complessivo di € 1.301,13= (IVA 22% inclusa), somma che va iscritta sul C.E. 700.105.00025 "Cancelleria, stampanti e supporti informatici".
- 3) Di evidenziare che l'acquisto diretto di cui si tratta riveste carattere di indispensabilità, essenzialità ed indifferibilità ed è funzionale al corretto esercizio dell'attività svolta presso l'ambulatorio in parola.
- 4) Di dare atto che tutta la documentazione citata è conservata agli atti dell'istruttoria.
- 5) Di inviare il presente atto all'Area Gestione Patrimonio, per la creazione del relativo contratto chiuso.

*Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art.1, c.9, lett.e), L.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs.165/2001*

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2022	1.301,13

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Patrimonio	Area Gestione Risorse Finanziarie
--------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Laruccia Luigi	 Firmato digitalmente il 15/11/2022 18:01
Dirigente PTA	Forcella Roberto	 Firmato digitalmente il 16/11/2022 15:07
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 16/11/2022 15:14