

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011340	18/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: Area Servizio Sociosanitario: Casa per la vita (art. 70) - Consorzio PROMOSUD Srl di Rutigliano (BA) gestore delle Casa per la vita di Rutigliano (BA) sede Via Madre Maria Pia della Croce e Via Vittorio Veneto n. 1. Liquidazione per l'attività di assistenza residenziale a persone con problematiche psico-sociali stabilizzate per la residua quota parte, pari al saldo del 20% delle fatture inerenti il trimestre di giugno, luglio e agosto 2022 per l'importo complessivo di € 34.126,59= (trentaquattromilacentosei/59). Lista di liquidazione n. 20959 del 15/11/2022.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012361 DEL 14/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

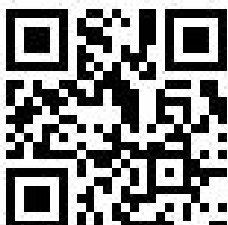
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO F.F.**

**VISTA** la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** IL D. LGS 502/92, RECANTE “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

**VISTA** la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

**VISTA** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

**VISTO** il d. lgs n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

**VISTA** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

**VISTO** IL D. lgs 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

**VISTA** la nota acclarata al protocollo n° 31656/2021 del 11/05/2021, prorogata con successive disposizioni prot. n° 45754/2021 del 09/07/2021 e n° 58054/2021 del 09/09/2021 (tutte ratificate con DDG n. 1754 del 12/10/2021) e le successive note prot. n° 73673/2021 del 11/11/2021 e prot. n° 2192/2022 del 12/01/2022 (entrambe ratificate con DDG n° 113 del 03/02/2022), prot. n° 30646/2022 del 04/05/2022 e prot. n. 56781/2022 del 02/09/2022, tutte a firma della Direzione Strategica aziendale, con cui è stato conferito al Dirigente Amministrativo dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, ai sensi dell’art. 73 del CCNL Area Funzioni Locali Triennio 2016/2018, l’incarico di sostituzione del Direttore della UOC Area Socio Sanitaria, vacante per cessazione del titolare del posto, sino al 31/12/2022, salvo conclusione della procedura selettiva avviata con avviso di selezione interna.

**Premesso che:**

la ASL BA, con note prot. n. 182520/1 e 182535/1 del 11/07/2019 della Direzione Strategica, ha impartito disposizioni in merito alla competenza esclusiva dell’Area Servizio Socio Sanitaria, a partire dal 01/08/2019, della gestione liquidatoria delle fatture emesse dalle strutture sociosanitarie contrattualizzate o collaboranti con la ASL BA e trasferimento del relativo budget del 2^ semestre 2019, per i soggetti psichiatrici stabilizzati inseriti in Case per la Vita ex art. 70 R.R. n. 4/2007;

**Visto:**

- il R.R. n. 4/07, attuativo della L.R. n. 19/2006 – “Disciplina del sistema integrato dei servizi sociali per la dignità e il benessere delle donne e dei uomini in Puglia “;
- l’art. 70 del succitato Regolamento, modificato con R. R. n. 7/2010 che così recita: “La casa per la vita è una struttura residenziale a carattere socio-sanitario a bassa o media intensità assistenziale sanitaria. La struttura è destinata ad accogliere, in via temporanea o permanente, persone con problematiche psicosociali e pazienti psichiatrici stabilizzati usciti dal circuito psichiatrico riabilitativo residenziale, prive di validi riferimenti familiari, e/o che necessitano di sostegno nel mantenimento del livello di autonomia e nel percorso di inserimento sociale e/o lavorativo” prevede la tariffa massima di riferimento per la media intensità pro-die per persona equivalente a € 95,00 di cui 70% ASL pari a € 66,50 e la tariffa massima di riferimento per la bassa intensità pro-die per persona equivalente a € 69,31 di cui il 40% ASL pari a € 27,72 liquidate in forma ridotta in caso di ricoveri ospedalieri non eccedenti i 20 giorni;
- l’autorizzazione al funzionamento n. 107 del 09/02/2011 della Casa per la Vita per persone con problematiche sociali gestita dal Consorzio PROMOSUD Srl di Rutigliano (BA), rilasciata dal Comune di Rutigliano (BA) e l’iscrizione all’Albo Regionale con Atto Dirigenziale n. 473 del 19/05/2011;
- il contratto in forma di scrittura privata per il servizio di collaborazione per n. 2 Assistente Sociale e n. 1 Educatore Professionale Sanitario tra il Consorzio PROMOSUD Srl e la società Cooperativa Sociale “PHOENIX con sede legale in S.p. 240 delle Grotte Orientali-km 13,800;

**Dato atto che:**

- nelle more di successivi approfondimenti in ordine all'applicabilità della DGR n. 1156/2015, considerato anche il mancato adeguamento dei fondi regionali atti a consentire l'effettivo riconoscimento delle tariffe previste dalla succitata DGR, si riconosce la tariffa prevista dal R.R. 4/2007;
- l'Area ha attivato ulteriore istruttoria, coinvolgendo anche il competente Dipartimento di Salute Mentale, finalizzata alla ricognizione dei presupposti relativi alle tariffe applicabili alle strutture ex art. 70 e pertanto, nelle more del completamento di tale istruttoria e dei conseguenti approfondimenti, si procede alla liquidazione al sol fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Area;

**Considerato che:**

la Direzione Generale con Delibera n. 2444 del 31 Dicembre 2021 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2022-2023-2024, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2022.

**Preso atto che:**

A seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 "protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie", con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, l'ASSS è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione della sola lista di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

**Evidenziato che:**

Con apposite liste di liquidazione, indicate nel seguente prospetto ed agli atti dell'Area, si è provveduto a liquidare in favore del Consorzio PROMOSUD Srl di Rutigliano (BA) gestore delle Casa per la vita di Rutigliano (BA) con sede Via Madre Maria Pia della Croce e Via Vittorio Veneto n. 1 un importo pari all'80% delle relative fatture e, pertanto, all'esito dei controlli effettuati sulla documentazione probatoria allegata alle fatture e, nelle more di successivi approfondimenti in ordine all'applicabilità della DGR n. 1156/2015, considerato anche il mancato adeguamento dei fondi regionali atti a consentire l'effettivo riconoscimento delle tariffe previste dalla succitata DGR, si riconosce la tariffa prevista dal R.R. 4/2007, si procede alla liquidazione del saldo, come di seguito:

Cliente/Fornitore	Num. Doc.	Data Doc.	Data Reg.	Importo Fatturato	Importo Anticipato 80%	N° Lista Anticipo 80%	Importo Residuo 20%	N.C. da richiedere	Saldo da Liquidare	Conto	Descr.ne
CONSORZIO PROMOSUD SRL	180/2022	30/06/2022	04/07/2022	€ 36.443,94	€ 29.155,16	13385	€ 7.288,78		€ 7.288,78	70611200245	giu-22
CONSORZIO PROMOSUD SRL	218/2022	01/08/2022	12/08/2022	€ 37.400,93	€ 29.920,74	15376	€ 7.480,19		€ 7.480,19	70611200245	lug-22
CONSORZIO PROMOSUD SRL	247/2022	31/08/2022	07/09/2022	€ 37.076,41	€ 29.661,13	15705	€ 7.415,28		€ 7.415,28	70611200245	ago-22
CONSORZIO PROMOSUD SRL	189/2022	30/06/2022	06/07/2022	€ 19.471,20	€ 15.576,96	13385	€ 3.894,24		€ 3.894,24	70611200245	giu-22
CONSORZIO PROMOSUD SRL	221/2022	01/08/2022	12/08/2022	€ 20.120,24	€ 16.096,19	15376	€ 4.024,05		€ 4.024,05	70611200245	lug-22
CONSORZIO PROMOSUD SRL	250/2022	31/08/2022	07/09/2022	€ 20.120,24	€ 16.096,19	15705	€ 4.024,05		€ 4.024,05	70611200245	ago-22
<b>TOTALE da Liquidare</b>									<b>€ 34.126,59</b>		

per un importo complessivo di € 34.126,59= (trentaquattromilacentoventisei/59).

**Dato atto:**

che l'Area Servizio Socio Sanitario ha acquisito il DURC della Società in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

**Vista** la delibera n. 818 del 24 giugno 2020 avente ad oggetto: "Preso atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00\_005 n. 1036 del 02.05.2020, della nota della Regione Puglia prot. A00\_005 n. 2138 del 16.06.2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA", sulla base della quale si liquida secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto deliberativo.

**Ritenuto** necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

**DETERMINA**

Assunto quanto in premessa:

- **di prendere atto** delle prestazioni erogate per il periodo di giugno, luglio e agosto 2022 e **di liquidare** nei confronti del Consorzio PROMOSUD Srl di Rutigliano (BA) gestore delle Casa per la vita di Rutigliano (BA) la somma complessiva di € **34.126,59= (trentaquattromilacentoventisei/59) a saldo delle fatture liquidate, in acconto, come meglio indicato in premessa, fatti salvi eventuali** conguagli ed ulteriori verifiche contabili;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973 della fattura elencata imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nella lista di liquidazione n. **20959** del 15/11/2022 che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché é stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per questa Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **34.126,59= (trentaquattromilacentoventisei/59)** rientra nei limiti di budget assegnato.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200245 - ASS.RES.DIS.PRIVATO R.REG.4/2007(INTRAR)	2022	34.126,59

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ventola Cinzia	 Firmato digitalmente il 15/11/2022 16:40
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ventola Cinzia	 Firmato digitalmente il 15/11/2022 16:41
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 17/11/2022 11:33