

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011386	21/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: Determina di liquidazione fatture Ditta Donato Trasporti riguardanti il Servizio di trasporto delle persone diversamente abili presso i centri riabilitativi della Provincia di Bari. Lista di liquidazione n. 20979 del 15/11/2022

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012375 DEL 15/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

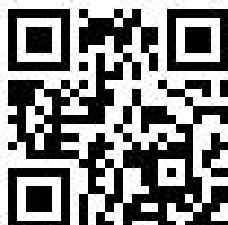
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/11/2022 12:53



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009.

Vista la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale.

Sulla base di conforme istruttoria della U.O.S. Direzione Amministrativa D.S.S. di Bari.

**Il Direttore del Distretto S.S. Unico di Bari**  
**Dott.ssa Rosella Squicciarini**  
**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE** la Legge Reg. Puglia n. 4/2010 all'art. 46 "*Servizi di trasporto per utenti disabili a fini socio-riabilitativi*" testualmente recita: "*1. Ai fini del contenimento della spesa e per una gestione coordinata e sinergica del trasporto per utenti disabili a fini socio-riabilitativi presso centri pubblici di riabilitazione, ovvero convenzionati con le ASL pugliesi, il servizio viene assicurato dalle aziende sanitarie locali competenti per territorio. La competenza territoriale si definisce sulla base del territorio di residenza del fruitore del servizio. 2. I Comuni, associati in ambito territoriale, nei limiti della programmazione finanziaria approvata a valere sulle risorse assegnate per il finanziamento dei piani sociali di zona di cui alla l.r. 19/2006, concorrono alla copertura degli oneri economici derivanti dall'organizzazione ed erogazione del servizio di trasporto in misura non superiore al 60 per cento del costo medesimo, restando a carico della ASL la quota residua di costo.*"

**CONSIDERATO CHE** con Delibera del Direttore Generale n. 1639 del 15/10/2018 l'Asl Bari ha indetto apposita gara d'appalto per il Servizio di trasporto delle persone diversamente abili presso i centri riabilitativi della Provincia di Bari, previa sottoscrizione di appositi protocolli d'intesa con gli Ambiti Territoriali di competenza, agli atti d'ufficio.

**PRESO ATTO CHE:**

- con Delibera del Direttore Generale n. 1834 del 26/9/2019 è stata disposta l'aggiudicazione della procedura di gara e, per l'effetto, è stato sottoscritto il contratto d'appalto per lotto 3 - Comune di Bari con la Ditta Donato Trasporti s.r.l. per un periodo di anni 3.
- con nota prot. 283275/uor5 del 30/10/2019 l'Area Gestione del Patrimonio, in uno con la Direzione Amministrativa, ha comunicato l'avvio del nuovo servizio ai Direttori delle Macrostruttura interessate, "*fatta eccezione per il lotto 3 di gara per il quale sono in corso i termini stand still e per il quale verrà inoltrata successiva specifica comunicazione*";
- con mail pec l'AGP in data 30/12/2019 ha trasmesso il contratto di appalto sottoscritto dalla Ditta Donato Trasporti per il lotto n. 3 e contestualmente ha comunicato la decorrenza contrattuale fissata per il 01/01/2020;
- con nota prot. 32377/UOR5 del 6/2/2020 l'Asl Bari ha autorizzato il fornitore ad emettere l'intera fatturazione esclusivamente nei confronti dell'Azienda Sanitaria, attraverso 2 distinti documenti contabili mensili per Distretto pari rispettivamente al 40% del valore del servizio ed al residuale 60%. Tale fatturazione, comunque intestata all'Azienda, consentirà una più agevole determinazione del credito che l'Asl vanterà nei confronti dei Comuni;
- con Nota prot. 56512/2020 del 18/3/2020 l'AGRF ha fornito precise indicazioni in merito alle procedure di contabilizzazione e di liquidazione delle fatture specificando che le fatture, intestate all'Asl Bari, ma di competenza dei Comuni saranno registrare in contabilità al conto di Credito 050.111.00100 "Crediti v/Comuni per anticipazione della quota trasporti assistiti e disabili".

- Con Delibera del Direttore Generale n. 1448 del 23/10/2020, avente ad oggetto: Servizio di trasporto diversamente abili presso il centro riabilitativo Giovanni Paolo II Kentron s.r.l. di Putignano e il centro riabilitativo Sant'Agostino di Noicattaro.
- Con Delibera del Direttore Generale n. 2087 del 08/11/2022, avente ad oggetto: Servizio di trasporto diversamente abili presso il centro riabilitativo Giovanni Paolo II Kentron s.r.l. di Putignano e il centro riabilitativo Sant'Agostino di Noicattaro.

**RILEVATO CHE** in data 16 gennaio 2020 presso la Direzione Strategica si è tenuto un incontro con il Direttore Generale ed Amministrativo, i Direttori dei Distretti Socio Sanitari ed i Dirigenti Amministrativi degli stessi, il Direttore f.f. dell'Area Gestione del Patrimonio, il RUP della procedura di gara, il Direttore dell'Area Gestione Finanziaria ed il Direttore Amm.vo del D.A.P.I., sulle modalità di esecuzione e liquidazione del servizio.

**PRESO ATTO CHE:**

- con nota prot. 21748 del 24/1/2020 è stato individuato il Direttore di Esecuzione del Contratto nel Dirigente Amm.vo Dott.ssa Luana Russo, affiancata dagli Assistenti così come specificati nella stessa nota;
- con nota prot. 33616 del 10/2/2020 è stato sostituito l'Assistente DEC per i lotti 9,10,11.

**RILEVATO CHE:**

- il DEC per i pazienti autorizzati e trasportati, come da certificazione dei centri di riabilitazione, ha rilevato che il servizio è stato erogato nel rispetto delle specifiche rilevate dal Capitolato Tecnico, dall'Offerta Tecnica ed Economica oggetto di aggiudicazione;
- nessuna segnalazione, circa elementi di criticità da parte degli assistiti (o tutori esercenti la patria potestà in caso di minori) destinatari del servizio ed oggetto delle fatture in liquidazione, è giunta presso il Distretto.

**PRESO ATTO CHE:**

- la ditta aggiudicataria del lotto n. 3 ha emesso regolari fatture elettroniche, registrate in contabilità generale dall'AGRF nr. fattura N. 388/E - conto 706.140.00005 "Trasporti Assistiti e Disabili" per € 6.204,00 pari al 40% dell'importo dovuto e nr. fattura N. 387/E per € 9.306,00 - conto 050.111.00100 "Crediti v/Comuni per anticipazione della quota trasporti assistiti e disabili" per il restante 60% dell'importo, quest'ultimo oggetto di recupero nei confronti del Comune di Bari;
- controllata la regolarità contabile delle fatture e del servizio prestato, ritenuto che il debito sia liquido, certo ed esigibile.

**PRESO ATTO CHE:**

- con nota prot. 2570 del 13/01/2022 "avviamento controllo ed assegnazione cicli di liquidazione e fascicolo amministrativo elettronico" il Direttore del Dipartimento Amministrativo ha comunicato la nuova procedura di firma digitale dei cicli di liquidazione;
- nella summenzionata nota è prevista, tra l'altro, la necessaria redazione della determina di liquidazione per le fatture collegate con ordine "a copertura" ma in stato di "non quadra" e, pertanto, si procede alla liquidazione con apposito atto dirigenziale.

**VERIFICATO:**

- il CIG 948492688A così come riportato nella Lista di Liquidazione;
- la regolarità contributiva dal D.U.R.C. in corso di validità, che si allega.

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione delle fatture summenzionate per l'importo di € 15.510,00 per il mese di Agosto 2022.

**DETERMINA**

Di disporre la liquidazione a favore della Ditta Donato Trasporti S.r.L. per una somma complessiva di € 15.510,00 IVA inclusa a saldo delle fatture indicate nella lista di liquidazione n. 20979 del 15/11/2022 che costituisce parte integrante del presente provvedimento, che non sarà pubblicata per quanto previsto dalla nota. 56586 del 01/09/2022 a firma della Direzione Generale, e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art.48- bis del DPR 602/1973;

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa e per l'effetto di liquidare in favore della Ditta Donato Trasporti S.r.l l'importo di € 15.510,00 registrato sul Bilancio di competenza 2022, così ripartito:

- 40% pari ad Euro 6.204,00 di competenza dell'Asl, fatt. nr N. 388/E per il mese di Luglio registrata al conto di costo 706.140.00005;
- 60% pari ad Euro 9.306,00 di competenza del Comune di Bari, fatt. nr N. 387/E per il mese di Luglio registrata al conto 050.111.00100;

Di trasmettere il presente provvedimento alla A.G.R.F. e alla Segreteria della Direzione Generale per la pubblicazione sul sito web aziendale nel rispetto di quanto disposto dalla L.40/2007;

Di inviare all'AGRF il presente atto unitamente alla lista di liquidazione per l'emissione dell'ordinativo di pagamento e la successiva fattura attiva nei confronti dei Comuni per il recupero delle somme anticipate;

Di rinviare a una successiva nota l'adempimento di cui alla nota prot. 56512/2020 del 18/03/2020 circa l'inoltro all'AGRF, con periodicità trimestrale, del report di cui alla nota sopra citata per l'emissione delle fatture attive nei confronti dei Comuni competenti per territorio;

Di inoltrare il presente provvedimento al Direttore della Ripartizione Servizi alla persona del Comune di Bari.

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001



## Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_35369480	Data richiesta	04/11/2022	Scadenza validità	04/03/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	DONATO TRASPORTI S.R.L.
Codice fiscale	06235740724
Sede legale	VIALE REGINA MARGHERITA, 25 70022 ALTAMURA (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70614000005 - Trasporti Assistiti e Disabili	2022	6.204,00
5011100100 - Cred. V/Comuni per anticipazione della Quota Trasporti Assistiti e ...	2022	9.306,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Affari Generali	Area Gestione Risorse Finanziarie
Direzione Amministrativa	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ruggiero Riccardo	 Firmato digitalmente il 15/11/2022 11:02
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 16/11/2022 14:06
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 18/11/2022 14:05