

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011531	23/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Putignano - Direzione Amministrativa	131050102

OGGETTO: P.O. Putignano -Liquidazione guardie a gettone dal mese di luglio 2022 al mese di settembre 2022

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012623 DEL 21/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 3 (tre) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

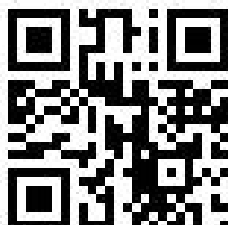
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **23/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 23/11/2022 13:02



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

DIRETTORE FF DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI SUD”

Vista

- la deliberazione de Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la deliberazione de Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020.

Premesso che

- con nota prot. 43415/2022 del 28/06/2022 con all’oggetto: "Prestazioni aggiuntive e guardie notturne a gettone-predisposizione atti di liquidazione anno 2022, il Direttore Generale ha autorizzato la relativa corresponsione agli aventi diritto;

Visti

- i prospetti riepilogativi dell’impegno orario reso dal personale in esso indicato nel periodo luglio 2022 a settembre 2022 come risultante dalle attestazioni rilasciate dai Dirigenti Medici Responsabili delle UU.OO. e dal Dirigente Medico di U.O.S.V.D Direzione Medica di Presidio Dott. Saverio Tateo;

Preso atto

- delle verifiche effettuate dal competente Ufficio Rilevazione Presenze per cui si procede alla liquidazione dei compensi solo in assenza di debito orario;

DETERMINA

- per tutto quanto in premessa indicato e che qui s’intende integralmente riportato;
- di liquidare il compenso per guardie e gettone rese dal personale del P.O. di Putignano, così come indicato nel prospetto, l’importo complessivo di € 2.880,00 + € 244,80 di I.R.A.P (come da prospetto allegato e non pubblicato al presente provvedimento per motivi di privacy);
- gli atti del presente provvedimento sono depositati presso gli uffici della Direzione Amministrativa del P.O. di Putignano;
- di imputare i costi derivanti dal presente provvedimento ai seguenti Conti di Bilancio:

ESERCIZIO 2022

Conto 706.137.00100 per € 2.880,00

Conto 760.100.0027 per € 244,80

- di trasmettere copia del presente atto all’Area Gestione Risorse Finanziarie e all’Area Gestione Risorse Umane-Ufficio Trattamento Economico compresi i prospetti di liquidazione;
- i sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700100 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2022	2.880,00
76010000027 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2022	244,80

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Campanella Francesco	 Firmato digitalmente il 21/11/2022 08:55
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 21/11/2022 14:31